



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI
DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

TUAPEJAT – SIPORA UTARA

Jl. Raya Tuapejat KM.4 SUMBAR-INDONESIA Kode Pos.25392

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI
NOMOR : 000.8.3.4/032.2/SK/KOPERINDAG/2024**

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN
MENENGAH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI**

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan implementasi Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai perlu dibentuk dan ditetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan keputusan Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai tentang penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;

3. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;

4. Peraturan Komisi Nomor 1 Tahun 2010 tentang tentang Standar Layanan Informasi Publik;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

6. Surat Bupati Kepulauan Mentawai Nomor 400.13.42.2/54/BUP tanggal 31 Januari 2023 tentang Permintaan Daftar Informasi Publik OPD;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI**

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai .

KEDUA : sebagaimana diktum KESATU dikelola dan dilaksanakan oleh Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai.

KEEMPAT : Segala biaya yang ditimbulkan akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada DPA-SKPD Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kepulauan Mentawai Tahun Anggaran 2024.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Tuapejat
Pada tanggal Januari 2023

Kepala Dinas Koperindag



Drs. Saudara Halomoan Pardede
NIP. 19630928 199003 1 012

Tembusan disampaikan :

1. Bupati Kepulauan Mentawai di Tuapejat.
2. Peringgal.

LAMPIRAN :

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOPERASI UKM PERINSUTRIAN DAN PERDAGANGAN
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA
NOMOR :000.8.3.4 / 032.2/SK/KOPERINDAG/2024

TENTANG PENETAPAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PELAKSANA

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) DINAS KOPERASI UKM PERINSUTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI

A. Informasi diumumkan secara berkala

NO	JENIS INFORMASI	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	Informasi tentang DINAS KOPERASI UKM PERINSUTRIAN DAN PERDAGANGAN						
1.1	Kedudukan / domisili beserta alamat lengkap	Menyajikan informasi tentang Kedudukan/ domisili beserta alamat lengkap DINAS KOPERINDAG (Badan/Dinas/Kantor)	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)	(Tempat)	Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sebutkan jangka waktu penyimpanan sesuai yg berlaku atau tahun, jika tahun atau tergantung kebutuhan	https://drive.google.com/file/d/1J1hR1XDUbGAC16tU1-gm0xvY7vNhbG/view?usp=sharing
1.2	Tugas dan Fungsi	Menyajikan Informasi Tentang Tugas, Fungsi dan Uraian Tugas Jabatan Struktural DINAS KOPERINDAG (Badan/Dinas/Kantor)	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive		https://drive.google.com/file/d/1o8o89AmQW1DeKUYlV9Dga-bQ0TwebU/view?usp=sharing
1.3	Struktur Organisasi	Menyajikan Informasi Tentang Struktur Organisasi DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1mZK3X1M8bH0V/Kpuz2Hb1d6H8B1Danh/view?usp=sharing
1.4	SDM Yang Dimiliki	Menyajikan Informasi Tentang Jumlah SDM yang dimiliki DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing
1.5	Profil Pimpinan	Menyajikan informasi profil pimpinan DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1mZK3X1M8bH0V/Kpuz2Hb1d6H8B1Danh/view?usp=sharing
1.6	LHKPN OPD 2023	Menyajikan Informasi LHKPN pejabat eselon III DAN BENDAHARA (ATAU YANG SDA TERDAFTAR UTK LHKPN)	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing
1.7	Data Pembangunan Infrastruktur	Menyajikan tentang terkait pembangunan Infrastruktur dari DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing
2	Informasi kegiatan dan kinerja DINAS KOPERASI UKM PERINSUTRIAN DAN PERDAGANGAN						
2.1	Nama dan Program Kegiatan	Menyajikan Informasi nama program dan kegiatan tertuang dalam DPA TA 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing
2.2	Penganggaran dan Pelaksanaan Program	Menyajikan Informasi Penganggaran dan Pelaksanaan Program di DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing
2.3	Target capaian atau penyerapan program/ kegiatan DINAS KOPERINDAG	Berisi Informasi target capaian atau penyerapan anggaran/ kegiatan DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggungjawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	Sda	https://drive.google.com/file/d/1j05Luz_-03X9XCtHbQZH-y0nBA/view?usp=sharing

2.4	Sumber dan besaran anggaran	Menyajikan informasi tentang sumber dan besaran anggaran/ kegiatan DINAS KOPERINDAG TA. 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1Yd8Dn27BwEhM7K1E0G0vQ0Q0Jhng/view?usp=sharing
2.5	Laporan Akuntabilitas Kinerja 2023 DINAS KOPERINDAG	Menyajikan informasi tentang LKIP DINAS KOPERINDAG TA. 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/13C9nMhQc2Ahv-2Nhr1S3SU-0U/view?usp=sharing
2.6	SOP Pelayanan	Menyajikan informasi Standar Operasional Prosedur yang ada pada DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3	Informasi Keuangan DINAS KOPERINDAG						
3.1	OPA 2023	Menyajikan informasi tentang anggaran per kegiatan yang dilaksanakan di DINAS KOPERINDAG TA.2023:	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1oJdcsJNqbsJ-1pbluMh-8UgB2Y1CQa137uip3haring
3.2	RKA 2023	Menyajikan informasi Rencana Kerja Anggaran yang akan dilaksanakan oleh DINAS KOPERINDAG TA. 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1oJdcsJNqbsJ-1pbluMh-8UgB2Y1CQa137uip3haring
3.3	Neraca Tahun 2023	Menyajikan informasi tentang kondisi Neraca Tahun 2023 DINAS KOPERINDAG TA. 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.4	RA Tahun 2023	Menyajikan informasi tentang Laporan Realisasi Anggaran APBD Tahun 2022 - 2023 KOPERINDAG TA.2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.5	CALK Tahun 2023	Menyajikan informasi tentang Laporan Realisasi Anggaran TA.202 DINAS KOPERINDAG3	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.6	Daftar Asset dan Investasi Tahun 2023	Berisi informasi daftar asset dan investasi yang ada di DINAS tahun 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.7	Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) 2023	Berisi catatan atas Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) yang ada di DINAS KOPERINDAG	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.8	Kerangka Acuan Kerja (KAK)	Berisi Tentang Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang ada di DINAS KOPERINDAG dalam tahun 2023	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
3.9	Rencana Tahun 2023 (yang terbaru)	Berisi Tentang Rencana Strategis yang akan dilaksanakan di DINAS KOPERINDAG dalam tahun 2023.	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
4	Informasi mengenai Laporan, Pengaduan, Penyalahgunaan atau Pelanggaran						
4.1	Awar/ Sistem/ Tata Cara Pengaduan	Berisi tentang informasi tata cara penyampaian / pengaduan pengaduan, penyalahgunaan data Informasi Publik oleh perorangan maupun organisasi masyarakat	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
4.2	Form/ lembar isian pengaduan	Berisi contoh form / lembar isian untuk pengaduan	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
4.3	SOP PIDO	Standar Operasional Prosedur PIDO, yaitu :	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing
		1. SOP Uji Konsekuen Informasi Publik. 2. SOP Pelayanan Permohonan Informasi Publik. 3. SOP Penyusunan Daftar Informasi Publik dan Dokumentasi Publik. 4. SOP Penanganan Keberatan Informasi Publik. 5. SOP Fasilitas Sengketa Informasi Publik.	(Sebutkan Nama dan jabatan yang bertanggung jawab dalam pembuatan informasi)		Soft (online) dan file pdf dan link Google Drive	sda	https://drive.google.com/file/d/1A9bHt93313-6GfFhQZ09h1LNR9/view?usp=sharing

