

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita sampaikan kepada Allah SWT, karena dengan Rahmat dan Karunia-Nya lah kami dapat menyusun Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Padang Ganting tahun 2018, Kabupaten Tanah Datar sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, yang berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 54 tahun 2010 pada pasal 137 sampai dengan 150, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) di haruskan menyusun Rencana Kerja SKPD (Renja SKPD) dimana Rencana Kerja ini mengacu kepada rancangan Rencana Strategis (Renstra), hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun sebelumnya, permasalahan yang dihadapi serta usulan program dan kegiatan yang berasal dari masyarakat.

Dalam pembuatan penyelesaian Renja Kantor Camat Padang Ganting, kami sudah berusaha semaksimal mungkin untuk pencapaian target kinerja. Namun dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa kendala dan kesulitan untuk mendapatkan hasil yang maksimal sesuai dengan yang diharapkan , dimana dalam penyelesaian Renja ini masih terdapat kekurangan dan kesalahan yang mungkin terjadi, untuk kesempurnaan dimasa yang akan datang tanggapan, saran dan kritikan yang membangun sangat kami harapkan.

Kepada semua pihak yang telah membantu dan berperan aktif dalam memberikan data/kegiatan, kami sampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Demikianlah harapan kami semoga mendapat dukungan yang baik dari semua pihak

Padang Ganting, Februari 2017

CAMAT PADANG GANTING

Drs.AGUSRIL
NIP. 19680803 199009 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	1
1.3 Maksud dan Tujuan	2
1.4 Sistematika Penulisan	3
 BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENANA OPD TAHUN LALU	 4
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD	 4
2.2 Analisis Kinerja OPD	9
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD	 11
 BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	 13
3.1 Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L	13
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD	13
3.2 Program dan Kegiatan	14
 BAB IV PENUTUP	 17
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 54 tahun 2010 tentang pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah pasal 137 mengamanatkan bahwa SKPD diharuskan menyusun Rencana Kerja SKPD (Renja SKPD).

Rencana Kerja (RENJA) SKPD adalah Dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program dan kegiatan, lokasi kegiatan, Indikator kinerja, kelompok sasaran dan pagu indikatif serta prakiraan maju dan disusun berpedoman kepada RKPD.

Renja SKPD merupakan penjabaran dari rencana strategis (renstra) SKPD yang memuat visi, misi, tujuan, strategis, kebijakan, program dan kegiatan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi SKPD serta berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif

Mengingat strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka Kecamatan Padang Ganting menyusun Renja untuk tahun 2018 dan disampaikan kepada Bappeda dan PM Kabupaten Tanah Datar.

1.2 LANDASAN HUKUM,

Adapun yang menjadi landasan hukum dalam menyusun dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan pembangunan Nasional
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5758) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5679) .
3. Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa.
5. Peraturan Pemerintah nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Negara/Daerah
7. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah
8. Peraturan Pemerintah nomor 6 tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang pelaksanaan Peraturan Pemerintah tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
10. Permendagri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
11. Permendagri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
13. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 5 Tahun 2010 tentang Prosedur Perencanaan Pembangunan Partisipatif (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Datar Tahun 2010 Nomor 4 Seri E).
14. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 5 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) kabupaten Tanah Datar 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Datar Tahun 2011 Nomor 4 Seri E).

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN.

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja ini adalah sebagai panduan dalam mengevaluasi pelaksanaan program/kegiatan dalam periode Renstra 2016-2021, dan perencanaan program/kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Camat Padang Ganting 2018.

Sedangkan tujuan disusunnya Rencana Kerja SKPD (Kantor Camat Padang Ganting adalah untuk memasukkan program/kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan prioritas Plapon Anggaran Sementara (KUA-PPAS) Tahun 2018.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Pada dasarnya Rencana Kerja (Renja) mengkomunikasikan tentang Rencana Kerja Pemerintahan Satuan Perangkat Daerah untuk tahun berikutnya.

Uraian singkat masing-masing Bab adalah sebagai berikut:

BAB I	PENDAHULUAN
	1.1 Latar Belakang
	1.2 Landasan Hukum
	1.3 Maksud dan Tujuan
	1.4 Sistematika Penulisan.
BAB II	EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA (RENJA) OPD TAHUN YANG LALU
	2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Padang Ganting Tahun lalu dan Capaian Renstra Kantor Camat Padang Ganting
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Padang Ganting
	2.3 Isu-isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Padang Ganting
	2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Kantor Camat Padang Ganting
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III	TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018
	3.1 Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD
	3.3 Program dan Kegiatan
BAB IV	PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA (RENJA)
KANTOR CAMAT PADANG GANTING

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Padang Ganting Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kantor Camat Padang Ganting

Rekap Hasil Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Tahun 2017 dapat dilihat pada Tabel 2.1 pada lembaran berikut ini;

Tabel 2.1
Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD tahun lalu dan capaian renstra SKPD

Nama SKPD : Kantor Camat Padang Ganting

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Datar

Periode Pelaksanaan Tahun 2017

Rekening	Sasaran	Urusan/Bidang Urusan/Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Keg iatan (Output)	Target Renstra (Kondisi Akhir) 2016 s.d 2021		Realisasi Capaian Kinerja Renstra s/d Tahun 2016		Target Kinerja Renja TA 2017	Realisasi Kinerja RKPD 2017						Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja yang Dievaluasi (2017)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja s/d Tahun 2017		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra yang Dievaluasi (2017)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Rentras s/d Tahun 2017		Perangkat Daerah Penanggun g Jawab	Ket
									Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV											
	2	3	4	5		6		7	8		9		10		11		12		13		14		15	16
		KECAMATAN PADANG GANTING		K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	K	602,552	K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	K	Rp. 000,-	Kantor Camat Padang Ganting		
4,01.4,01,06,01,		Program Pelayanan Admnistrasi Perkantoran		100 %	143,464			100 %	194,868	100 %	72,238				100 %	72238.443	0%	0	- 100 %	(72,238)		- 1.985989		
4,01.4,01,06,01,01		1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materi, Perangko dan Benda Pos Lainnya	100 %	1,500	100 %	1,500	100 %	1,100	60%	1,083				60%	1083	60%	1	0%	(1,082)		- 1.386302		
4,01.4,01,06,01,02		2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Pembayaran rekening Listrik dan Telepon	100 %	13,464	100 %	10,756	100 %	23,000	60%	3,777				60%	3777.038	60%	0	0%	(3,777)		- 3.564853		
4,01.4,01,06,01,06		3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	100 %	2,000	100 %	805	100 %	2,500	60%	810				60%	809.8	60%	0	0%	(809)		- 2.470734		
4,01.4,01,06,01,08		4 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Peralatan Kebersihan Kantor	100 %	1,500	100 %	4,970	100 %	2,500	60%	1,578				60%	1578.25	60%	1	0%	(1,578)		-0.9508		
4,01.4,01,06,01,10		5 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya ATK	100 %	10,000	100 %	8,000	100 %	10,000	60%	5,353				60%	5353.055	60%	1	0%	(5,353)		- 1.868279		

4,01.4,01,06,01,11		6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya dana Penggandaan dan Barang cetakan Kerja	100 %	8,000	100 %	14,455	100 %	9,300	60%	6,911					60%	6910.8	60%	1	0%	(6,910)		- 1.157733		
4,01.4,01,06,01,12		7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100 %	1,000	100 %	1,497	100 %	40,000	100 %	-					100 %	0	100 %	-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,01,15		8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	100 %	1,000	100 %	230	100 %	1,000	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,01,17		9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makanan Minum Rapat dan Tamu	100 %	28,000	100 %	22,942	100 %	24,268	60%	13,103					60%	13102.5	60%	1	0%	(13,102)		- 2.137085		
4,01.4,01,06,01,18		10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	100 %	70,000	100 %	91,000	100 %	57,200	60%	27,624					60%	27624	60%	0	0%	(27,624)		- 2.534073		
4,01.4,01,06,01,19		11	Jasa Pendukung Administrasi/teknis Perkantoran	Tersedianya dana untuk 1 orang pegawai tidak tetap (pesuruh kantor) dan orang tenaga harian lepas (penjaga kantor,)	100 %	30,720	0	-	100 %	24,000	60%	12,000					60%	12000	60%	1	0%	(12,000)		- 2.560107		
4,01.4,01,06,02			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		100 %	232,500				102,947		28,251								-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,02,07		1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	tersedianya kamera CCTV	100 %	31,500	100 %	22,945	100 %	10,000	100 %	-					100 %	0	100 %	-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,02,21		2	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Terpeliharanya Rumah Dinas	100 %	7,500	100 %	989	100 %	5,000	60%	1,320					60%	1320	60%	0	0%	(1,320)		- 5.682955		
4,01.4,01,06,02,22		3	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	100 %	7,500	100 %	15,000	100 %	15,000	60%	12,067					60%	12067.179	60%	1	0%	(12,066)		- 0.621562		

4,01.4,01,06,02,29		4	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya n Kendaraan Dsinas/Operasional	100 %	86,000	100 %	34,405	100 %	62,947	60%	14,079					60%	14078.5	60%	0	0%	(14,078)		- 6.108702		
4,01.4,01,06,02,28		5	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Terpeliharanya peralatan Gedung Kantor	100 %	6,000	100 %	12,998	100 %	10,000	60%	785					60%	785	60%	0	0%	(785)		- 7.644077		
4,01.4,01,06,05			Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		100 %	7,500				10,000		1,783								-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,05,01		1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Teralaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur	100 %	7,500	100 %	3,672	100 %	10,000	60%	1,783					60%	1782.5	60%	0	0%	(1,782)		- 4.207994		
4,01.4,01,06,06			Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		100 %	6,000				17,160		8,819								-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,06,01		1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya LAKIP, LKPD, IKK	100 %	6,000	100	4,765	100 %	3,800	60%	2,600					60%	2600	60%	1	0%	(2,599)		-2.3083		
4,01.4,01,06,06,04		2	Penyusunan Laporan keuangan ahir tahun	Tersedianya laporan keuangan ahir tahun dan semesteran	100 %	10,000	0	-	100 %	6,719	60%	2,588					60%	2587.8	60%	0	0%	(2,587)		- 3.864861		
4,01.4,01,06,06,06		1	Penyusunan perencanaan tahunan	Tersedianya Renja, RKA, RKAP, DPA dan DPPA	100 %	10,000	0	-	100 %	6,641	60%	3,631					60%	3631.3	60%	1	0%	(3,631)		- 2.754249		
4,01.4,01,06,22			PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN TERPADU KEPADA MASYARAKAT		100 %	-				14,610		520								-	0%	-		#DIV/0!		
4,01.4,01,06,22,05		1	Fasilitasi pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Terselenggara ya kegiatan PATEN	100 %	15,000	0	-	100 %	14,610	60%	520					60%	520	60%	0	0%	(520)		- 28.84813		
1,02.4,01,06,21			Program pengembangan lingkungan hidup sehat		100 %	5,000				14,500		1,354								-	0%	-		#DIV/0!		

1,02,4,01.06, 21,07		1 Koordinasi, Fasilitas dan pembinaan kesehatan	Terlaksananya kegiatan LSS dan Kabupaten sehat	100 %	5,000	0	-	100 %	14,500	60%	1,354					60%	1354	60%	0	0%	(1,354)		- 3.693017		
1,05,4.01.06. 15		Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan		100 %	5,000				4,440		-								-	0%	-		#DIV/0!		
1,05,4.01.06. 15,05		1 Pengendalian Keamanan Lingkungan	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban	100 %	5,000	100 %	5,975	100 %	4,440	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
1,05,4.01.06. 17		Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		100 %	67,480				39,920		23,051								-	0%	-		#DIV/0!		
1,05,4.01.06. 17,01		1 Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Terlaksananya safari ramadhan , MTQ tingkat kabupaten dan guru tahfiz	100 %	67,480	100 %	33,981	100 %	39,920	60%	23,051					60%	23050.67	60%	1	0%	(23,050)		- 2.927533		
2,06,4,01,06, 15		Program Penataan Administrasi Kependudukan		100 %	5,000				3,040		340								-	0%	-		#DIV/0!		
2,06,4,01,06, 15,09		1 Pengembangan Data Base Kependudukan	Tersedianya Pelayanan Kependudukan yang berkualitas	100 %	5,000	100 %	4,988	100 %	3,040	60%	340					60%	340	60%	0	0%	(340)		- 14.71072		
2,07,4.01.06. 15		Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan		100 %	91,000				60,382		44,649								-	0%	-		#DIV/0!		
2,07,4.01.06. 15,01		1 Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Tersedianya dana bagi organisasi masyarakat/dan untuk Operasional PKK,BK,LKA AM,MUI, tersedianya 1 unit laptop dan 1 unit printer PKK	100 %	91,000	100 %	40,745	100 %	60,382	60%	44,649					60%	44648.6	60%	1	0%	(44,648)		- 2.038172		
2,07,4.01.06. 17		Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa		100 %	30,500				11,580		6,170								-	0%	-		#DIV/0!		

2,07,4.01.06. 17.01		1	Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Terlaksananya Lomba Nagari dan Bulan Bhakti Goro	100 %	7,500	100 %	6,598	100 %	3,225	60%	1,550					60%	1550	60%	0	0%	(1,550)		- 4.84021 1		
2,07,4.01.06. 17.02		2	Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Terlaksananya Musrembang nagari dan kecamatan	100 %	18,000	100 %	7,935	100 %	5,000	60%	4,620					60%	4620	60%	1	0%	(4,619)		- 3.89688 3		
2,07,4.01.06. 17.04		3	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) yang masuk ke kecamatan	100 %	5,000	100 %	4,600	100 %	3,355	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
2,07,4.01.06. 20			Program Penanggulangan Kemiskinan		100 %	52,934				12,505		-								-	0%	-		#DIV/0!		
2,07,4.01.06. 20.54		1	Distribusi Raskin	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan raskin	100 %	52,145	0	-	100 %	12,505	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
2.13.4.01.06, 16			Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan		100 %	50,000				78,000		-								-	0%	-		#DIV/0!		
2.13.4.01.06, 16.01		1	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Terlaksanya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	100 %	50,000	100 %	54,42 3	100 %	78,000	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
2.13.4.01.06, 20			Program pembinaan dan pemasarakatan olah raga		100 %	27,000				4,000		3,647								-	0%	-		#DIV/0!		
2.13.4.01.06, 20.06		1	Penyelenggara an kompetisi olah raga	terselenggarany a volly nagari cup dan sepak bola antar nagari	100 %	27,000	100 %	5,886	100 %	4,000	100 %	3,647					100 %	3647	100 %	1	0%	(3,646)		- 7.40519 7		
2.14.4.01.06. 15			Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah		100 %	10,000				6,100		-								-	0%	-		#DIV/0!		
2.14.4.01.06. 15.01		1	Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah	Tersedianya profil kecamatan	100 %	10,000	100 %	7,418	100 %	6,100	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!		
2.16.4.01.06. 17			Program Pengelolaan Keragaman Budaya		100 %	30,000				11,000		-								-	0%	-		#DIV/0!		

2.16.4.01.06.17.05		1	Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah	Termotivasinya masyarakat dalam bidang seni dan budaya	100 %	30,000	100 %	6,750	100 %	11,000	60%	-					60%	0	60%	-	0%	-		#DIV/0!			
4.04.4.01.06.15			Program Peningkatan dan Pengembangan Pengendalian Keuangan Daerah		100 %	17,000				9,500		390								-	0%	-		#DIV/0!			
4.04.4.01.06.15.19		1	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Tersedianya dana untuk petugas KPPT dan PBB	100 %	17,000	100 %	13,841	100 %	9,500	60%	390					60%	390	60%	0	0%	(390)		- 43.59433			
4.04.4.01.06.17			Program Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari		100 %	18,000				4,000		1,220								-	0%	-		#DIV/0!			
4.04.4.01.06.17.01		1.	Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/nagari	Terlaksananya evaluasi tentang APB Nagari	100 %	18,000	100 %	2,060	100 %	4,000	60%	1,220					60%	1220	60%	0	0%	(1,220)		- 14.75779			
1.05.4.01.06.21			Program pendidikan politik masyarakat		100 %	-				4,000		-								-	0%	-		#DIV/0!			
		1	Fasilitasi pemilihan dan pelantikan wali nagari	Terlaksananya pemilihan wali nagari	100 %	4,000	0	-	100 %	4,000	100 %	-					100 %	0	100 %	-	0%	-		#DIV/0!			
x			Rata-rata Capaian Kinerja																								
x			Predikat Kinerja																								

Batusangkar, Agustus 2017

CAMAT PADANG GANTING

Kabupaten Tanah Datar

Drs. AGUSRIL

NIP. 19680803 199009 1 009

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Padang Ganting

Pelayanan publik yang ingin dicapai dapat ditinjau dari dua dimensi, yaitu dimensi internal dan eksternal. Pada dimensi internal, pelayanan publik merupakan salah satu isu utama sejalan dengan tuntutan demokratisasi dan desentralisasi. Demokratisasi pada hakekatnya menyuarkan pentingnya

partisipasi masyarakat dan akuntabilitas pemegang kekuasaan, yang dengan demikian suara masyarakat diletakkan pada derajat yang paling tinggi. Semangat demokratisasi dalam penyelenggaraan pemerintahan akan menjadi peluang bagi peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat. Sementara itu penyelenggaraan fungsi pelayanan public kepada masyarakat dan menungkinkan untuk menyelesaikan komplain (bila ada) dengan pihak penyelenggaraan pelayanan. Pada sisi perencanaan, penyelenggaraan pelayanan public yang Terdesentralisasi akan meningkatkan responsifitas (Daya tanggap) terhadap kebutuhan lokal dan membantu Pemerintah daerah (lembaga penyedia layanan) mengidentifikasi dan memahami karakteristik khas masyarakat setempat.

Pada dimensi eksternal, pelayanan public tidak akan memainkan kunci dalam menghadapi tatangan globalisasi. Paling tidak tantang globalisasi tersebut memerlukan jawaban dalam hal peningkatan daya saing (*competitivanss*) dan daya tarik (*Attractiveness*) baik ditingkat regional maupun internasional.

Dalam rangka mendorong peningkatan pelayanan, maka perlu dilakukan pelayanan prima yang merupakan pelayanan yang memenuhi standar pelayanan terhadap permintaan, keinginan, dan harapan masyarakat yang mempunyai nilai yang tinggi dan bermutu (berkualitas). Dengan demikian dapat ditarik pengertian secara sederhana bahwa pelayanan bermutu.

Lebih jauh lagi hakekat dari pelayanan umum yang prima adalah berupa upaya-upaya sebagai berikut :

- a. Meningkatkan mutu dan produktifitas pelaksanaan tugas dan fungsi instansi pemerintah di bidang pelayanan umum.
- b. Mendorong upaya mengefektifkan system dan tatalaksana pelayanan, sehingga pelayanan umum dapat diselenggarakan secara lebih berdayaguna dan berhasilguna (Efektif dan efensien)
- c. Mendorong tumbuhnya kreatifitas, prakarsa dan inovasi peran serta masyarakat secara luas.

Untuk mendukung terselenggaranya pelayanan umum yang prima, pelayanan umum tersebut harus dilaksanakan dalam suatu rangkaian kegiatan terpadu yang mencakup aspek-aspek sebagai berikut :

1. Sederhana, artinya dalam pelaksanaan tidak menyulitkan, prosedurnya, tidak berbelit-belit dan persyaratannya mudah dipenuhi.
2. Terbuka, artinya masyarakat ingin dilayani secara terbuka, transparan sejujur-jujurnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku..
3. Lancar, artinya pemberian pelayanan harus bekerja secara ikhlas dan sepenuh hati, dengan didukung sarana dan prasarana penunjang untuk kecepatan pelayanan itu sendiri.
4. Tepat, artinya pemberian pelayanan dapat dilakukan secara tepat arah, sasaran jumlahnya tidak lebih dan tidak kurang dan tepat waktu.
5. Lengkap, artinya apa yang diharapkan dan diinginkan masyarakat terhadap suatu pelayanan tertentu dapat tersedia secara lengkap.
6. Wajar, artinya pelayanan dilakukan sebagaimana terjangkau, artinya biaya pelayanan tersebut dapat dijangkau oleh masyarakat.

Setelah dilakukan hal-hal sebagaimana diuraikan di atas, diharapkan pemerintah dapat memberikan kepada masyarakat suatu pelayanan public yang prima, sehingga dengan demikian persepsi masyarakat terhadap kinerja reformasi dan birokrasi pemerintah akan menjadi lebih baik lagi.

Yang pada akhirnya nanti dapat dibangun hubungan yang harmonis antara pemerintah dan masyarakat. Pada satu sisi pemerintah akan memiliki legitimasi yang kuat dihadapan masyarakat dn pada siswa yang lain masyarakat akan mendapat pelayanan yang baik dan prima dari pemerintah.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD

[illegible]

	beragama									
28	Terselenggaranya Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
29	Terlaksananya Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
30	Terlaksananya Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
31	Terlaksananya Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
32	Terlaksananya Pelayanan Publik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
33										

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Padang Ganting

Dalam rangka mencapai pelayanan yang optimal menuju terwujudnya pemerintahan yang bersih dan berwibawa serta dapat memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat sesuai dengan visi Kecamatan Padang Ganting adalah ” **EFEKTIF DALAM BERKOORDINASI, PRIMA DALAM PELAYANAN**” yang didukung Misi Kecamatan Padang Ganting secara khusus adalah:

1. Menyelenggarakan tugas-tugas Pemerintahan Umum diwilayah Kecamatan.
2. Memberdayakan Pemerintahan nagari dalam rangka meningkatkan Partisipasi masyarakat.
3. Memberikan pelayanan kepada masyarakat dengan pendekatan yang Prima dan Efektif.
4. Menyelenggarakan secara maksimal pembinaan Keagamaan dan SOSBUD.
5. Penyusunan secara terpolu Administrasi dan ketatausahaan rumah tangga.
6. Mengoptimalkan partisipasi masyarakat.

Dengan visi misi tersebut maka isu strategis yang dapat dikembangkan di Kecamatan Padang Ganting adalah sebagai berikut :

1. Menambah sarana dan fasilitas dan sarana kerja termasuk pemeliharaan kantor kecamatan Padang Ganting, karena kantor yang sudah tidak layak lagi untuk mendukung Pelayanan masyarakat yang efisien dan efektif
2. Pembinaan kepada masing-masing Aparat Nagari sehingga yang bersangkutan mampu memahami manajemen pembangunan.
3. Meningkatkan dan menggali sumber- sumber dana untuk mendukung anggaran operasional kegiatan.
4. Meningkatkan pengawasan melekat terhadap kinerja aparatur.
5. Meningkatkan sistim dan menambah sarana informasi .
6. Mengadakan pembinaan kepada masyarakat untuk meyakinkan kelompok – kelompok masyarakat yang selama ini memiliki sikap yang apatis terhadap birokrasi serta punya semangat kemandirian dalam pembangunan.
7. Mengoptimalkan pemanfaatan sumber – sumber pendapatan daerah untuk menunjang keberhasilan program pembangunan, antara lain : Melihat dari Potensi wilayah bahwa Kecamatan Padang Ganting adalah daerah dengan potensi Pariwisata yang cukup besar di Kabupaten Tanah Datar dengan memiliki objek wisata yang sangat potensial seperti Talago di Nagari Atar dan Pemandian Air Panas. Selain itu Kecamatan Padang Ganting juga sebagai penghasil Komoditas Pertanian, Perkebunan, Peternakan serta hasil hutan rakyat yang layak untuk terus dibina dan dikembangkan menjadi sebuah potensi daerah yang **TERINTEGRASI**, komoditas sebagaimana dimaksud antara lain :
 - i. Komoditas Pertanian :
 - Padi
 - Jagung Manis
 - ii. Komoditas Perkebunan :
 - Jeruk Nipis
 - Karet
 - Kelapa

- Kakao

ii Komoditas Peternakan :

- Peternakan Sapi
- Peternakan Kambing.

8. Meningkatkan partisipasi aktif masyarakat dalam pemeliharaan dan pelestarian serta peningkatan pembangunan.
9. Mengadakan pembinaan kamtibmas dengan meningkatkan peran aktif anggota LINMAS Nagari dalam upaya penangkalan secara dini gangguan keamanan, termasuk kriminal dan teroris.
10. Mengadakan pembinaan kerjasama antar Nagari utamanya antara Nagari yang maju dengan Nagari tertinggal sehingga satu sama lain ada kerjasama yang saling menguntungkan.
11. Mengadakan pembinaan pada organisasi politik, sehingga para tokoh dan simpatisan dapat memiliki kesadaran berpolitik yang dilandasi cinta tanah air dan wawasan kebangsaan.
12. Mengadakan pembinaan kepada Generasi Muda sehingga yang bersangkutan dapat mempunyai sikap patriotik dan nasionalisme serta cinta terhadap lingkungannya.
13. Meningkatkan kerjasama dengan tokoh masyarakat, Ulama' dan cendekiawan dalam rangka pembinaan Sumber Daya Manusia.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Tabel Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2018
Kabupaten Tanah Datar

Kecamatan Padang Ganting

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	P.Ganting	Persentase sekolah sehat	100%	5,940,837.91	Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	P.Ganting	Persentase sekolah sehat	100	14.500.000	
2	Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan		Persentase pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan yang dilaksanakan	100	7.638.220,18						
3	Program pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal		Tingkat pemeliharaan kantrantibmas yang dilaksanakan	100	13,579,058.09						
4	Program Kemitraan Pengembangan wawasan kebangsaan		Persentase aktivitas keagamaan yang diikuti		35,645,027.49						
5	Program pengembangan wawasan kebangsaan		Persentase aktivitas keagamaan yang diikuti		-						
	Program Penataan Administrasi Kependudukan		Persentase perekaman dan pencetakan KTP-el dan KIA		16,973,822.61						
6	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan		Persentase partisipasi masyarakat dalam pembangunan		65,349,217.06						
7	Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa		Persentase partisipasi masyarakat dalam membangun nagari		21,217,278.27						
8	Program peningkatan kapasitas aparat pemerintah desa		Persentase distribusi raskin kepada RTS		-						
9	Program Penanggulangan Kemiskinan		Persentase distribusi raskin kepada RTS		18,671,204.87						
10	Program peningkatan peran serta kepemudaan		Persentase organisasi pemuda di kecamatan yang difasilitasi		106,086,391.33						
11	Program pembinaan dan pemasyarakatan olahraga		Persentase penyelenggaraan kompetisi olahraga		106,086,391.33						
12	Program pengembangan data/informasi/statistik daerah		Profil kecamatan		10,184,293.57						
13	Program Pengelolaan Keragaman Budaya		Persentase kegiatan seni budaya yang diikuti		16,973,822.61						

14	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah		Cakupan pelunasan PBB		19,499,972.57						
15	Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari		Persentase Evaluasi Rancangan Pernag tentang APB Nagari yang diselesaikan tepat waktu		6,933,323.58						
16	Program Peningkatan Pelayanan Terpadu Kepada Masyarakat		Cakupan pelayanan PATEN yang memenuhi standar		15,166,645.33						
17	Program Pendidikan Politik Masyarakat		Persentase pelaksanaan pemilihan dan pelantikan wali nagari		-						

2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Tabel Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2018
Kabupaten Tanah Datar

Kecamatan Padang Ganting					lembar ... dari ...
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	-	-	-	-	-

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018

3.1. Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L

Prioritas pembangunan dan arah kebijakan tahun 2018 adalah :

1. Peningkatan pemahaman dan pengamalan nilai-nilai agama, adat dan budaya
2. Peningkatan pemerataan dan kualitas pendidikan
3. Peningkatan pemerataan dan kualitas kesehatan serta kesejahteraan sosial masyarakat
4. Peningkatan efektifitas penanggulangan kemiskinan dan pengangguran
5. Peningkatan pembangunan ekonomi melalui pembangunan pertanian, industri, perdagangan dan lembaga keuangan
6. Peningkatan pembangunan pariwisata
7. Peningkatan dan kualitas sarana dan prasarana wilayah penunjang ekonomi rakyat
8. Mitigasi, penanggulangan bencana alam dan pelestarian lingkungan hidup
9. Peningkatan kesadaran hukum masyarakat
10. Pelaksanaan reformasi birokrasi pemerintahan

Arah kebijakan :

- a. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang bersih, transparan dan akuntabel
- b. Peningkatan kualitas dan kompetensi SDM aparatur
- c. Peningkatan pengelolaan keuangan dan aset daerah
- d. Peningkatan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan

Untuk Kecamatan hanya melaksanakan Pelaksanaan reformasi birokrasi saja

Tabel Identifikasi Kebijakan Nasional dan Propinsi

No	Kebijakan Nasional/Propinsi	Sumber	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
A	Nasional		
1	Pendidikan		
2	Kesehatan		
3	Perumahan dan Pemukiman		
4	Pengembangan dunia usaha dan pariwisata		
5	Ketahanan Energi		
6	Ketahanan Pangan		
7	Penanggulangan Kemiskinan		
8	Infrastruktur, konektivitas dan kemaritiman		
9	Pembangunan wilayah dan,		
10	Politik, hukum dan pertahanan keamanan		
B	Provinsi		
1			
2			

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Camat Padang Ganting

Tujuan dan sasaran Renja Kantor Camat Padang Ganting untuk mewujudkan tercapainya suatu rencana kerja satu tahun kedepan yang telah dituangkan dalam forum SKPD Kabupaten Tanah Datar secara berkesinambungan dengan berpedoman program jangka menengah ditetapkan dengan mengacu kepada visi dan misi Kecamatan Padang Ganting serta dapat menampung isu-isu aktualitas yang berkembang ditengah-tengah masyarakat, dalam rangka meningkatkan kinerja aparatur guna memberikan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan prosedur yang berlaku mudah, cepat, efisien dan tepat waktu.

Adapun sasaran dari Rencana Kerja SKPD Kecamatan Padang Ganting agar terlaksananya program kerja yang telah disusun selama satu tahun ke depan sesuai dengan sistematika standar yang telah ditetapkan serta berkesinambungan.

3.3. Program dan Kegiatan Tahun 2018

Program disini adalah kumpulan kegiatan-kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan guna mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

A. Belanja tidak langsung

1. Pelayanan administrasi perkantoran
 - a. Penyediaan Belanja Pegawai

B. Belanja langsung

1. Pelayanan administrasi perkantoran
 - a. Penyediaan jasa surat menyurat
 - b. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - c. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
 - d. Penyediaan jasa administrasi keuangan
 - e. Penyediaan jasa kebersihan kantor
 - f. Penyediaan alat tulis kantor
 - g. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 - h. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor (lampu)
 - i. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
 - j. Penyediaan makanan dan minuman
 - k. Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
 - l. Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknis perkantoran
2. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur
 - a. Pengadaan Kendaraan dinas
 - b. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
 - c. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
 - d. Pemeliharaan Rutin/berkala rumah dinas
 - e. Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor
 - f. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
 - g. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor
3. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
 - a. Pendidikan dan pelatihan formal
4. Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
 - a. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (penyusunan LAKIP)
 - b. Penyusunan keuangan akhir tahun
 - c. Penyusunan perencanaan tahunan
5. Penataan administrasi kependudukan
 - a. Pengembangan data base kependudukan
6. Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan
 - a. Pengendalian keamanan lingkungan
7. Peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan
 - a. Pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan
 - b. Fasilitasi Pemilihan Wali Nagari
8. Peningkatan peran serta kepemudaan
 - a. Pembinaan organisasi kepemudaan
 - b. Penyelenggaraan Kompetisi Pemasarakatan Olah Raga.
9. Pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal

- a. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
- 10. Peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah
 - a. Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah
- 11. Pengembangan wawasan kebangsaan
 - a. Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam beragama
- 12. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa
 - a. Pembinaan kelompok pembangunan desa
 - b. Pelaksanaan musyawarah pembangunan desa
 - c. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
- 13. Kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan
 - a. Pentas seni dan budaya, festival dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan
- 14. Peningkatan kapasitas aparatur pemerintahan nagari
 - a. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
- 15. Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah
 - a. Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Statistik
- 16. Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari
 - a. Evaluasi Rancangan Peraturan Desa/Nagari tentang Desa/ Nag.
- 17. Peningkatan Pelayanan terpadu kepada masyarakat
 - a. Fasilitasi pelaksanaan Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan (PATEN)

Tabel Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Padang Ganting Tahun 2018 dan Perkiraan Maju Tahun 2019
Kabupaten Tanah Datar

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS DAERAH TAHUN 2018

KECAMATAN PADANG GANTING

No.		Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif Tahun 2018	Perkiraan Maju Tahun 2019	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Kegiatan
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1		3	4	5	6	7	8	11	10	11	12	13	14	15
	KECAMATAN PADANG GANTING										850,000,000	2,215,500,000		
	Urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian										473,000,000	1,744,250,000		
Masuk	Program Pelayanan Admnistrasi Perkantoran	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintahan	Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel	Kecamatan Pg. Ganting	Meningkatnya Pelayanan Publik	98 %					234,000,000	280,500,000		
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						Tersedianya Materi, Perangkat dan Benda Pos Lainnya	10 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	2,500,000	3,125,000		
	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						Terlaksananya Pembayaran rekening Listrik dan Telepon	10 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	20,000,000	25,000,000		

	3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas						Terlaksananya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	2,500,000	3,125,000		
	4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan						Tersedianya dana untuk Tenaga Administrasi Keuangan	100 %	Lancarannya pelaksanaan pengelolaan keuangan	100 %	12,000,000	15,000,000		
	5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor						Tersedianya Peralatan Kebersihan Kantor	100 %	Meningkatnya K3 kantor dan lingkungan	100 %	7,000,000	8,750,000		
	6	Penyediaan Alat Tulis Kantor						Tersedianya ATK	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	16,000,000	20,000,000		
	7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						Tersedianya dana Penggandaan dan Barang cetakan Kerja	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	16,000,000	20,000,000		
	8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	2,000,000	2,500,000		
	9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	3,000,000	3,750,000		
	10	Penyediaan Makanan dan Minuman						Tersedianya Makan Minum Rapat dan Tamu	100 %	Lancarannya Pelaksanaan Tugas	100 %	30,000,000	37,500,000		

	11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah					Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	75,000,000	93,750,000		
	12	Penyediaan Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran					Terlaksananya pelayanan Paten	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	48,000,000	48,000,000		
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel		Meningkatnya Pelayanan Publik	80 %				175,000,000	1,383,750,000		
catt. Strategis	1	Pengadaan kendaraan dinas/operasional					Terlaksananya pengadaan 2 unit kendaraan dinas roda 2 dan 1 Unit Kendaraan Dinas Roda 4	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	-	290,000,000		
tidak masuk	2	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor					Tersedianya Perlengkapan gedung kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	35,000,000	43,750,000		
tidak masuk	3	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor					Tersedianya Peralatan gedung kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	35,000,000	43,750,000		
tidak masuk	4	Pengadaan Meubelair					Tersedianya Meubelair kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	30,000,000	37,500,000		
Masuk	5	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas					Terpeliharanya Rumah Dinas	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	15,000,000	18,750,000		

Masuk	6	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor						Terpeliharaan Gedung Kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	15,000,000	18,750,000		
Masuk	7	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional						Terpeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	30,000,000	37,500,000		
Masuk	8	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor						Terpeliharaan peralatan Gedung Kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	15,000,000	18,750,000		
	9	Pembangunan Gedung Pertemuan						Tersedianya Gedung Serba Guna Kecamatan	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	-	500,000,000		
catt. Strategis	10	Pembangunan Turap dan Pagar						Terlaksananya Rehabilitasi dan Pembangunan Pagar,Dam dan Halaman Kantor	100 %	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100 %	-	375,000,000		
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			Peningkatan kualitas dan kompetensi SDM Aparatur		Meningkatnya Sumber Daya Aparatur	80 %					30,000,000	37,500,000		
Masuk	1	Pendidikan dan Pelatihan Formal						Teralaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur	100 %	Tersedianya Aparatur yang berkualitas dan bermutu	100 %	30,000,000	37,500,000		

	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Peningkatan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan		Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran yang Berorientasi Kepada Prosedur 3E	80 %					10,000,000	12,500,000		
Masuk	1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					Tersedianya LAKIP dan LKPJ	100 %	Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur	100 %	10,000,000	12,500,000		
	2	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun					Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran dan Laporan Keuangan Akhir Tahun	100 %	Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur	100 %	20,000,000	25,000,000		
	3	Penyusunan Perencanaan Tahunan					Tersedianya DPA, DPPA dan DPA Pergeseran	100 %	Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur	100 %	20,000,000	25,000,000		
	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah		Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel		Meningkatnya Pendapatan Daerah	80 %					18,000,000	22,500,000		
	1	1. Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah					Pembayaran PBB oleh wajib Pajak	100 %	Lancarnya Pemungutan PAD	100 %	18,000,000	22,500,000		

	Program Peningkatan Pelayanan Terpadu Kepada Masyarakat													
1	Fasilitasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)						Tersedianya Pelayanan Kependudukan yang berkualitas	100 %	Meningkatnya kualitas Administrasi Kependudukan	100 %	14,500,000	18,125,000		
	Urusan Wajib Kepemudaan dan Olah Raga										105,500,000	131,875,000		
	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan		Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel		Meningkatnya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	80 %					40,000,000	50,000,000		
1	Pembinaan Organisasi Kepemudaan						Terlaksananya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	100 %	Meningkatnya Aktifitas Pemuda	100 %	40,000,000	50,000,000		
	Program pembinaan dan pemasyarakatan olah raga				Memasyarakatkan olah raga masyarakat						65,500,000	81,875,000		
1	Penyelenggaraan kompetisi olah raga						terselenggaranya volley Kecamatan cup dan Senam Sehat	2 Nagari	Prestasi olahraga nagari	2 Nagari	65,500,000	81,875,000		
	Urusan Kesatuan Bangsa Politik Dalam Negeri										145,500,000	181,875,000		

	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel		Meningkatnya pengamalan nilai agama dalam masyarakat	80 %					100,00 0,000	125,000,000	
	1 Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama						Terlaksananya safari ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	100 %	Meningkatnya kehidupan beragama di tengah masyarakat	100 %	100,00 0,000	125,000,000	
	Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan Tindak Kriminal		Peningkatan sosialisasi norma-norma dan peraturan perundang-undangan yang berlaku		Meningkatnya keamanan dan ketertiban dalam masyarakat	80 %					12,000 ,000	15,000,000	
	1 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Trantib)						Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Keamanan	100 %	Menurunnya angka kriminal	100 %	12,000 ,000	15,000,000	
	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan		Peningkatan pengawasan dan penegakan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		Meningkatnya keamanan dan ketertiban dalam masyarakat	80 %					8,500, 000	10,625,000	

	1	Pengendalian Keamanan Lingkungan					Terlaksnany a pembinaan ketentraman dan ketertiban	100	%	Menurunnya angka kriminal	100	%	8,500, 000	10,625,000			
	Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan			Peningkatan Pelayanan Publik yang bersih, transparan dan akuntabel		Maningkatnya pengmalan nilai adat, seni dan budaya.	80	%					25,000 ,000	31,250,000			
	1	Pentas Seni dan Budaya, Festival. Lomba Cipta Dalam Upaya Peningkatan Wawasan Kebangsaan					Termotivasi nya masyarakat dalam bidang seni dan budaya	100	%	Tersalurnya bakat masayrakat dalam bidang seni dan budaya	100	%	25,000 ,000	31,250,000			
	Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa												92,500 ,000	115,625,000			
	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan			Peningkatan pelayanan dasar		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	80	%					50,000 ,000	62,500,000			
	1	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan		Peningkatan pelayanan dasar		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	80	%	Tersedianya dana bagi organisasi masyarakat/ dan untuk Operasional PKK,BK,L KAAM,MU I	100	%	Berdayanya Lembaga dan Organisasi di Nagari	100	%	50,000 ,000	62,500,000	

	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa			Pengembangan sarana dan prasarana pasar produksi pertanian		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	80	%					21,500,000	26,875,000			
	1	Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa							Terlaksananya Lomba Nagari dan Bulan Bhakti Goro	100	%	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun nagari	100	%	8,500,000	10,625,000	
	2	Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa							Terlaksananya Musrembang nagari dan kecamatan	100	%	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun nagari	100	%	10,000,000	12,500,000	
	3	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)							Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) yang masuk ke kecamatan	100	%	Meningkatnya pembangunan di nagari	100	%	3,000,000	3,750,000	
	Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa			Pemberdayaan Keluarga Miskin		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	80	%							21,000,000	26,250,000	

	1	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Raskin)					Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Raskin	100 %	Lancarnya pendistribusi an raskin	100 %	21,000 ,000	26,250,000	
	Urusan Statistik										5,000,000	6,250,000	
	Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah			Peningkatan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan.		Meningkatnya kualitas perencanaan	80 %				5,000,000	6,250,000	
	1	Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah					Tersedianya profil kecamatan	100 %	Meningkatnya kualitas Perencanaan	100 %	5,000,000	6,250,000	

Padang Ganting, Mei 2017

CAMAT PADANG GANTING

Drs. Agusril

NIP.19680803 199009 1 001

BAB VI

PENUTUP

Renja (Rencana Kerja) SKPD merupakan wujud dari tindak lanjut Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kecamatan Padang Ganting yang dituangkan dalam visi, misi disusun dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tanah Datar.

Rencana Kerja SKPD Kecamatan Padang Ganting berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Sebagai SKPD Kecamatan harus dapat melaksanakan kegiatan baik dibidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan, yang selanjutnya akan berfungsi dalam penetapan kinerja serta dilaksanakan melalui program dan kegiatan Sehingga harapan dalam mencapai kinerja yang Profesional dapat terwujud.

Akhirnya, Rencana Kerja Kecamatan Padang Ganting Kabupaten Tanah Datar ini disusun untuk mewujudkan system perencanaan pembangunan yang sinergis dan optimal, sebagai perwujudan kinerja pemerintahan yang baik dan akuntabel.

Koto Gadang Hilir, Februari 2018

	CAMAT PADANG GANTING <u>Drs. AGUSRIL</u> NIP. 19680803 199009 1 001
--	--

KECAMATAN PADANG GANTING TAHUN 2018

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan
Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategis Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersih, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat menyurat

Pagu : 2.500.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Materai Leges @ 3000	335	bh	3.000	1.005.000
	Materai Leges @ 6000	249	bh	6.000	1.494.000
					2.500.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan
Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategis Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersih, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa komunikasi , sumber daya air dan listrik

Pagu : 25.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Terlaksananya pembayaran rekening listrik,telpon dan air	1	thn		25.000.000
					25.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan
Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategis Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersih, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas

Pagu : 2.500.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Tersedianya pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas	1 Roda empat 5 roda dua	thn		2.500.000
					2.500.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan
Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategis Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersih, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa Adminstrasi keuangan

Pagu : 12.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Tersedianya dana untuk tenaga administrasi keuangan	3	org		12.000.000
					12.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

Pagu : 7.000.000

N O	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Ember Sedang	2	Buah	25.000	50.000
	Ember Besar	2	Buah	30.000	60.000
	Gayung (Timba Air)	4	Buah	10.000	40.000
	Sapu Lantai	8	Buah	50.000	400.000
	Sapu Pel Busa	2	Buah	70.000	140.000
	Sapu Pel Biasa/Sumbu	5	Buah	30.000	150.000
	Bross Panjang/Bross WC	4	Buah	45.000	180.000
	Sapu Lidi	10	Buah	15.000	150.000
	Keset Kaki Besar	10	Buah	60.000	600.000
	Keset kaki kecil	7	Buah	20.000	140.000
	Cling	10	Botol	15.000	150.000
	Pembersih Furniture	10	Botol	35.000	350.000
	Kanebo (lap Furniture)	5	Buah	90.000	450.000
	Kapur Barus	5	Buah	5.000	25.000
	Fixal	10	Botol	25.000	250.000
	Tissu	50	Buah	12.000	600.000
	Sunlight	10	Buah	15.000	150.000
	Super Pel	10	Buah	15.000	150.000
	Roundup	10	Botol	70.000	700.000
	Tempat Sampah Besar	4	Buah	150.000	600.000
	Tempat Sampah	12	Buah	20.000	240.000
	Sekop Sampah	3	Buah	25.000	75.000
	Stella Semprot	6	Buah	30.000	180.000
	Stella Gantung	30	Buah	11.000	330.000
	Glase Spora AC/Pengharum	9	Buah	50.000	450.000
	Kemoceng	10	Buah	30.000	300.000
	Lap Tangan	6	Buah	15.000	90.000
					7.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Alat Tulis Kantor

Pagu :16.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Kertas HVS. F.4	120	Rim	35.000	4.200.000
	Kertas HVS . A.4	4	Rim	35.000	140.000
	Kertas HVS Berwarna	4	Rim	35.000	140.000
	Kertas Fronto	10	Pak	13.000	130.000
	Pena Boliner	7	Kotak	150.000	1.050.000
	Pena May Jel	5	Kotak	60.000	300.000
	Bantal Setempel	12	Buah	12.000	144.000
	Spidol Snowman	10	Buah	8.000	80.000
	Pensil	4	Kotak	24.000	96.000
	Pena Faster/ pena standar	8	Kotak	24.000	192.000
	Refil Pena May Jel	5	Kotak	36.000	180.000
	Refil Pena Boliner	5	Kotak	48.000	240.000
	Tinta Setempel	13	Buah	12.000	156.000
	Klip Trigonal	10	Pak	18.000	180.000
	Binder Klip	10	Kotak	18.000	180.000
	Tip Ex	50	Buah	8.000	400.000
	Penghapus Pensil	31	Buah	3.000	93.000
	Buku folio isi 100	12	Buah	12.500	150.000
	Buku Tulis isi 40	3	Kodi	40.000	120.000
	Map Snelhekte Kertas	26	Kodi	16.000	416.000
	Map Folio Biasa	6	Kodi	12.000	72.000
	Map Snelhekte PLastik	1	Kodi	120.000	120.000
	Map Gongyu	40	Buah	20.000	800.000
	Map Lucky	14	Buah	17.000	238.000
	Pelubang kertas biasa	10	Buah	12.500	125.000
	Pita Mesin Tik	2	Buah	23.000	46.000
	Cater	20	Buah	12.500	250.000
	Lak Ban Hitam	10	Buah	12.000	120.000
	Anak Hecter	10	Kotak	27.000	270.000
	Hecter	15	Buah	12.000	180.000
	CDR	2	Box	100.000	200.000
	Kalkulator	5	Buah	175.000	875.000
	Gunting	10	Buah	10.000	100.000
	Box Fale	20	Buah	16.000	320.000
	Amplop Besar Biasa	6	Kotak	17.000	102.000
	Flas Disk 16 GB	4	Buah	120.000	480.000
	Refil	6	Set	125.000	750.000
	Data Print Warna	2	Buah	28.000	56.000
	Data Print Hitam	10	Buah	30.000	300.000
	Tinta Infus Hitam	15	Botol	37.000	555.000
	Tinta Infus warna	10	Botol	37.000	370.000
	Amplop Kecil Biasa	8	Kotak	11.000	88.000
	Flas Disk 8 GB	5	Buah	90.000	450.000
	Flas Disk 4 GB	2	Buah	65.000	130.000
	Lem Glue Stick	2	Lusin	72.000	144.000

	Anak pisau cater	3	Kotak	10.000	30.000
	Pelubang kertas Besar Biasa	3	Buah	45.000	135.000
	Isolasi bening kecil	7	Rol	5.000	35.000
	Isolasi Bening besar	6	Rol	12.000	72.000
					16.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan

Pagu : 16.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Cetak blangko SPPD	10	Rim	350.000	3.500.000
	Cetak Surat Tugas	10	Rim	350.000	3.500.000
		2	Rim	350.000	700.000
	Cetak Blangko pajak	15	Pak	350.000	5.250.000
	Kwitansi dinas	334	Bh	5.000	1.670.000
	Map dinas	15	Rim	60.000	1.380.000
	Amplop Dinas				
					16.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Komponen instalasi listrik /penerangan gedung kantor

Pagu : 2.500.000

N O	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	- Lampu SLE	25	Buah	65.000	1.625.000
	- Baterai Alkaline	26	Pasang	25.000	650.000
	- Kabel raun	4	Bh	50.000	200.000
	- Klem kabel	5	Buah	5.000	25.000
					2.500.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

Pagu : 3.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1	paket	3.000.000	3.000.000
					3.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Makanan dan minuman

Pagu : 40.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Tersedianya makan minum rapat dan tamu	1	thn		40.000.000
					40.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah

Pagu : 90.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	1	thn		90.000.000
					90.000.000

Prioritas Daerah : Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Penerapan e-government

Sasaran Strategus Daerah : Meningkatnya Pengembangan Pelayanan yang bersin, transparan dan akuntabel

Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan tenaga pendukung administrasi/teknik perkantoran

Pagu : 48.000.000

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	Terlaksananya pelayanan PATEN	3	org	12.000.000	48.000.000
					48.000.000