



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raya El Tari No. 52 Kupang 85111
Telepon: (0380) 833229 – 833114 PSW.221,167
Faks: (0380) 833122, 833068 Website: nttprov.go.id

Yth. Kepala Dinas Kominfo Provinsi NTT
di -
Tempat.

25 Maret 2025

SURAT PENGANTAR
NOMOR: 500.12.12/01/BU1/2025

No.	Naskah yang dikirimkan	Jumlah	Keterangan
1.	<ul style="list-style-type: none">➤ Daftar Informasi Publik➤ Lembaran Pengujian Konsekuensi➤ PIC PPID	1 (satu) jepitan	Terlampir

Diterima tanggal

Penerima

.....
.....

NIP.

Nomor telepon

Pengirim

Plt. Kepala Biro Umum
Setda Prov. NTT,



Enkh B. Mella, SH
Pembina (W/a)

NIP. 19730210 200112 1 006

**LAMPIRAN DAFTAR PUBLIKASI INFORMASI
BIRO UMUM SETDA PROVINSI NTT TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Perangkat Daerah Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Retensi Arsip	Link
1	2	3	4	5	6	7	8
	INDIKATOR KUALITAS INFORMASI				Hard copy / Soft copy		
I	INFORMASI WAJIB BERKALA Terkait Fungsi Utama OPD Provinsi	Informasi					
a	Informasi tentang Profil OPD Provinsi						
1	Mengumumkann Informasi tentang tugas, fungsi dan kewenangan dari OPD Provinsi berdasarkan ketetapan dan peraturan yang berlaku melalui website	Biro Umum	Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
	Mengumumkan LHKPN Pejabat yang telah diperiksa, diverifikasi dan telah dikirimkan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi dalam website (bukan dalam bentuk link KPK) yang terdiri dari :						
2	Pimpinan OPD Provinsi yang terdiri dari Kadis/Kaban/Kepala dan Sekdis/Sekban		Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Pejabat Eselon III dan pejabat lain yang disamakan di lingkuan OPD Provinsi		Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Mengumumkan informasi jumlah dan prosentase yang wajib LHKPN pada OPD Provinsi saudara yang diumumkan dalam website OPD Provinsi (bukan website KPK)		Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
b	Informasi tentang program dan/atau kegiatan OPD Provinsi yang bersifat strategis sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi						
1	Mengumumkan program atau kegiatan OPD Tahun 2024 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Mengumumkan program atau kegiatan OPD yang sedang dilaksanakan Tahun 2024 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Mengumumkan program atau kegiatan OPD Tahun 2023 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
c	Informasi Keuangan						
	Mengumumkan dalam website OPD Provinsi Informasi Laporan Keuangan Tahun 2023 yang telah diaudit yang terdiri dari:						
1	Laporan Realisasi Anggaran (LRA)		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Daftar Aset Badan Publik		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Neraca		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
5	RKA - KL		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
6	Mengumumkan dalam website OPD Provinsi Informasi Realisasi atau Penyerapan Anggaran Tahun 2024		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
d	Pengadaan Barang dan Jasa						
1	Mengumumkan informasi rencana umum pengadaan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
	Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi yang telah selesai serah terima						
2	Paket 1		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Paket 2		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Paket 3		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
5	Paket 4		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
	Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi sebagaimana tercantum dalam LPSE yang masih berjalan dan						
6	Paket 1		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
7	Paket 2		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
8	Paket 3		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
9	Paket 4		Kabag Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	1 Tahun	http://ppidutama.nttprov.go.id/
II	INFORMASI DIKECUALIKAN Informasi Dikecualikan sesuai fungsi utama OPD Provinsi						
1	OPD Provinsi telah mengusulkan daftar informasi dikecualikan dan menunjuk petugas dalam pembantu PPID untuk melaksanakan Uji Konsekuensi		Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	OPD Provinsi menyediakan dan mengumumkan Informasi Dikecualikan hasil Uji Konsekuensi sesuai standar Perki 1 Tahun 2021		Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
III	DAFTAR INFORMASI PUBLIK Terkait DIP Sesuai Fungsi Utama OPD Provinsi Informasi						
1	OPD Provinsi Menyediakan dan mengumumkan informasi yang dikuasai Tahun 2024 Dalam Daftar Informasi Publik (DIP) sesuai Standar Perki 1 Tahun 2021		Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	OPD Provinsi menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) yang dikuasai 2024 melalui SK sesuai standar Perki I Tahun 2021		Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
	INDIKATOR SARANA PRASARANA PELAYANAN REFORMASI						
I	ELEKTRONIK DAN NON ELEKTRONIK						
a	Elektronik. Menu PPID yang terintegrasi dengan website utama OPD yang menyediakan informasi :						
1	Informasi Wajib Berkala	Biro Umum	Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Informasi Tersedia Setiap Saat		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Informasi Serta Merta		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Informasi Dikecualikan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
5	Daftar Informasi Publik		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
6	Permohonan Informasi Online		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
7	Pengajuan keberatan online		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
8	Menyediakan audio visual yang menayangkan layanan informasi publik/papan informasi elektronik/lainnya		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
II	Non Elektronik Meja Layanan Informasi						
1	Ruang Khusus Layanan Informasi/PPID disertai Meja Layanan		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Formulir Permohonan Informasi		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Formulis Keberatan		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Jadwal pelayanan informasi publik		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
II	PELAYANAN INFORMASI						
	Prosedure/Mekanisme Pelayanan Informasi						
a	Menyediakan dan mengumumkan Informasi tentang prosedur memperoleh Informasi Publik :						
1	Standar Operasional/Tata cara (SOP) memperoleh Informasi Publik disertai informasi waktu dan syarat permohonan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
b	Menyediakan dan mengumumkan Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Badan Publik						
1	Standar Operasional/Tata cara (SOP) pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat OPD Provinsi;		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Standar Operasional/ Tata Cara (SOP) pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
c	Penanganan/Mekanisme Komplain						
1	Menyediakan dan mengumumkan alasan yang dapat digunakan Pemohon Informasi mengajukan keberatan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Menyediakan dan mengumumkan standar penanganan pengajuan keberatan di internal OPD Provinsi		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Mengumumkan tatacara untuk melaksanakan keputusan mediasi dalam sengketa informasi		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	Mengumumkan tatacara untuk melaksanakan keputusan Komisi Informasi yang telah berkekuatan hukum tetap		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
d	Layanan Difabel						
1	Aksebilitas bagi penyandang Disabilitas	Biro Umum	Kabag Tata Usaha	2023 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
e	Ketepatan Pelayanan Substansi Permohonan Informasi						
1	Menyediakan buku atau daftar registrasi permohonan informasi publik yang sekurang - kurangnya memuat nama pemohon, alamat pemohon, informasi yang diminta, dan alasan penolakan bilamana permohonan informasi di tolak.		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	BK	Permanen	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Menyediakan dokumen jawaban PPID atas penolakan permohonan informasi						Belum ada permohonan informasi
3	Menyediakan dokumen jawaban PPID terhadap permohonan informasi yang diterima						Belum ada permohonan informasi
4	Menyediakan dokumen pemberitahuan kepada pemohon informasi disertai alasan dalam hal PPID membutuhkan waktu perpanjangan pemberian informasi						Belum ada permohonan informasi
	INDIKATOR JENIS INFORMASI						
I	INFORMASI TERSEDIA SETIAP SAAT Menyediakan Dokumen - Dokumen Informasi Tersedia Setiap Saat						
a	Menyediakan dokumen pengadaan barang dan jasa yang telah diumumkan dan telah serah terima pekerjaan Tahun 2024		Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
b	Menyediakan dokumen surat-surat dan dokumen perjanjian dengan pihak ketiga						
1	Menyediakan dokumen surat menyurat pimpinan atau Pejabat OPD Provinsi dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenangnya 2022 2024		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Menyediakan dokumen Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum 2022 - 2023		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
II	INFORMASI TERBUKA LAINNYA dan Mengumumkan Informasi Wajib Berkala	Menyediakan					
1	Data mengenai waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Perkiraan Informasi Publik		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Mengumumkan Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evaluasi keadaan darurat di setiap kantor OPD Provinsi		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
	INDIKATOR KOMITMEN ORGANISASI						
I	PROFIL PPID OPD PROVINSI NTT						
1	Menyediakan dan mengumumkan informasi profil PPID yang meliputi Struktur, Visi, Misi dan SK Penetapan		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Menyediakan dan mengumumkan tugas dan fungsi PPID		Kabag Tata Usaha	2021 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
	Menyediakan dan mengumumkan standar pelayanan informasi publik yang terdiri dari :						
3	SOP Permohonan Informasi		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
4	SOP Pengelolaan Keberatan pelayanan informasi		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
5	SOP Penetapan dan pemuktahiran daftar Informasi Publik		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
6	SOP Pendokumentasian informasi publik		Kabag Tata Usaha	2022 / Kupang	TSS	Tahunan	http://ppidutama.nttprov.go.id/
7	Memiliki Maklumat Pelayanan Informasi Publik		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
II	TUGAS DAN KEWENANGAN ATASAN PPID OPD PROVINSI NTT Peran Pimpinan						
1	Menetapkan kebijakan pelayanan informasi publik		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Menetapkan strategi dan metode pembinaan, pengawasan, evaluasi dan monitoring atas pelepasnaan kebijakan Informasi Publik yang dilakukan oleh PPID Pelaksana Pejabat Fungsional dan/atau Petugas Pelayanan Informasi		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
3	Melakukan pembinaan, pengawasan, evaluasi dan monitoring atas pelaksanaan kebijakan Informasi Publik yang dilakukan oleh PPID dan PPID Pelaksana		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/

1	2	3	4	5	6	7	8
	INDIKATOR DIGITALISASI						
I	PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN IMPLEMENTASI SATU DATA						
1	Mengumumkan Informasi berkaitan penggunaan atau realisasi anggaran Tahun 2024	Biro Umum	Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
2	Memiliki aplikasi/kanal website yang mendukung atau nerkaootan dengan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Lingkungan OPD Provinsi NTT		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
II	KEMUDAHAN AKSES PUBLIK						
1	OPD menyelidiki kanal website atau aplikasi - aplikasi layanan publik lainnya yang memiliki user interface/tampilan yang memudahkan publik mengakses.		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://biourumsetdaprovntt.com/
2	OPD memiliki kanal website atau aplikasi untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas.		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://biourumsetdaprovntt.com/
III	MEDIA SOSIAL						
1	a. Facebook		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://www.facebook.com/biourumsetdaprovinsint/
2	b. Instagram		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://www.instagram.com/biourumprovntt/
3	c. Youtube		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	@biourumsetdaprovinsint5649
4	Mengumumkan Informasi berkaitan ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://youtu.be/i33B67m_9qg?si=bCugwuUJt5Hg9Ix7
5	Mengumumkan Informasi berkaitan program dan kegiatan strategis sesuai ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH-
6	Mengumumkan Informasi berkaitan tata cara pengajuan permohonan informasi		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH-
7	Mengumumkan Informasi berkaitan alasan yang dapat digunakan Pemohon Informasi mengajukan keberatan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH-

1	2	3	4	5	6	7	8
III	PELAKSANA TUGAS PPID OPD PROVINSI NTT Institusionalisasi PPID						
1	Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan proses penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan Informasi Publik						
2	Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan pengumpulan dokumen informasi Publik dari PPID pelaksana dan / atau petugas pelayanan informasi	Biro Umum	Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
IV	KEPATUHAN MENJALANKAN KEPUTUSAN KOMISI INFORMASI						
			Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	http://ppidutama.nttprov.go.id/
1	Maklumat Pelayanan yang berbasis pada PERKI 1 Tahun 2021 pasal 47						
2	Menyampaikan laporan Layanan Informasi Publik Tahun 2023		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://biroumumsetdaprovntt.com/
7	Mengumumkan Informasi berkaitan alasan yang dapat digunakan Pemohon Informasi mengajukan keberatan		Kabag Tata Usaha	2024 / Kupang	TSS	Berkala	https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6_JIze2w_JDH-

Keterangan:

BK : Berkala

TSS : Tersedia Setiap saat

SM : Serta Merta

PIL. KEPALA BIRO UMUM
 SETDA PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR,
 BERIKH B. MELLA, SH
 Pembina
 NIP. 19730210 200112 1 006





PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raya El Tari No. 54 Kupang 85111

Telepon : (0380) 833229 - 833114 PSW.221,167

Faks: (0380) 833122, 833068 Website : nttprov.go.id

LEMBAR PENGUJIAN KONSEKUENSI
NOMOR: BU.400.6.4.4/ /BU1/2025

Pada hari ini Selasa Tanggal Sebelas Bulan Maret Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima bertempat di Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur telah dilakukan Pengujian Konsekuensi terhadap Informasi Publik sebagaimana di sebutkan pada tabel di bawah ini :

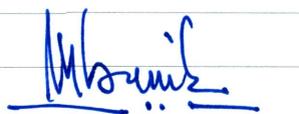
NO	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN	DASAR HUKUM PENGECEUALIAN INFORMASI	KONSEKUENSI/PERTIMBANGAN BAGI PUBLIK		JANGKA WAKTU
			DIBUKA	DITUTUP	
1	2	3	4	5	6
1	Proses Hukum PNS bermasalah	1 Pasal 17 huruf i UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik 2 Undang - Undang Dasar Tahun 1945 Pasal 28 D	Menghambat proses penegakan hukum, mengangkat data pribadi PNS	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
2	Data Elektronik PNS (database)	Pasal 17 huruf is UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
3	Dokumen/Berkas/Arsip PNS	Pasal 28 D UUD Tahun 1945	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
4	Identitas PNS yang mengajukan ijin perkawinan atau perceraian	Pasal 28 D UUD Tahun 1945	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
5	Identitas PN yang diduga melanggar disiplin dan dijatuhi hukuman disiplin	Pasal 28 D UUD Tahun 1945	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas

6	Data hasil cek up perorangan PNS	Pasal 17 huruf a, huruf i dan huruf h UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
7	Daftar nilai DP3 dan/atau SKP PNS	Pasal 28 D UUD Tahun 1945	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
8	Dokumen dan formulir isian pegawai (FIP)	1 Pasal 28 G UUD Tahun 1945 2 Pasal 17 huruf h, UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik	Mengungkap rahasia pribadi	Melindungi data pribadi PNS yang bersifat rahasia	Tidak terbatas
9	data usulan pengangkatan PNS dalam Jabatan Struktural	1 Pasal 17 huruf h dan i UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik	Mengganggu, menghambat dan merugikan proses penyusunan kebijakan karena adanya pengungkapan secara prematur	Menjaga kondusifitas, keamanan dan kepastian hukum	Tidak terbatas
		2 PP No 100 Tahun 2000 tentang Pengangkatan PNS dalam Jabatan Struktural, jo PP No 13 Tahun 2002 tentang Perubahan atas PP No. 100 Tahun 2000 Pengangkatan PNS dalam Jabatan Struktural			
10	Dokumen kontrak barang/jasa beserta lampirannya	Pasal 17 huruf b UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukan Informasi Publik	Rentan penyalahgunaan oleh pihak lain, perlindungan HAKI dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat	Melindungi hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari usaha tidak sehat	Tidak terbatas

1	2	3	4	5	6
11	Rincian Harga Perkiraan Sendiri (HPS) yang digunakan dalam proses lelang	Pasal 6 point 3 huruf b UU No. 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik	Rentan penyalahgunaan oleh pihak lain, perlindungan HAKI dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat	Melindungi hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari usaha tidak sehat	Tidak terbatas
12	Rincian penawaran kontrak atau penawaran penyedia barang / jasa	Pasal 7 huruf b Perpres 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	Rentan penyalahgunaan oleh pihak lain, perlindungan HAKI dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat	Melindungi hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari usaha tidak sehat	Tidak terbatas
13	Dokumen / data terkait proses pemanggilan, pemeriksaan dan dokumentasi penjatuhan sanksi terhadap pegawai (PNS/Non PNS) yang di duga melakukan pelanggaran disiplin atau kode etik pegawai/profesi	Pasal 17 huruf h dan i UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Mengganggu proses penyusunan/menghambat kesuksesan kebijakan, serta bertentangan dengan asas praduga tak bersalah	Melindungi data pegawai yang bersifat rahasia	Sampai ada persetujuan dari PNS yang bersangkutan
14	Dokumen/ data proses ijin perceraian pegawai dilingkungan Biro Umum Setda Provinsi NTT	Pasal 17 huruf h dan i UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Mengganggu proses penyusunan/menghambat kesuksesan kebijakan	Melindungi data pegawai yang bersifat rahasia	Sampai ada persetujuan dari pegawai yang bersangkutan
15	Disposisi pimpinan	Pasal 17 huruf I UU No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Menghambat proses pengambilan kebijakan	Mengamankan proses pengambilan kebijakan	Tidak terbatas
16	Informasi hasil rapat pemerintahan	Pasal 17 huruf I UU No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Mengganggu proses penyusunan/menghambat kesuksesan kebijakan	Keamanan sistem	Tidak terbatas
		UU No 43 Tahun 2009 tentang kearsipan			

1	2	3	4	5	6
17	Surat - surat memorandum, disposisi dan nota dinas yang sifatnya harus dirahasiakan	Pasal 17 huruf I UU No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik UU No 43 Tahun 2009 tentang kearsipan Pasal 44	Mengganggu proses penyusunan/menghambat kesuksesan kebijakan	Melindungi kerahasiaan dokumen	Tidak Terbatas

Bahwa Pengujian Konsekuensi sebagaimana disebutkan pada tabel diatas dilakukan oleh:

NO	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	Erikh B. Mella, SH	Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset	Biro Umum Setda prov. NTT	
2	Godlief Elliek, SE, M.EC.Dev	Kepala Bagian Rumah Tangga	Biro Umum Setda prov. NTT	
3	Kristian Mbuik, SH	Kepala Bagian Tata Usaha	Biro Umum Setda prov. NTT	

MENYETUJUI :
 PIR. KEPALA BIRO UMUM SETDA PROVINSI NTT

ERIKH B. MELLA, SH
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19730210 200112 1 006





PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raya El Tari No. 52 Kupang 85111
Telepon: (0380) 833229 – 833114 PSW.221,167
Faks: (0380) 833122, 833068 Website: nttprov.go.id

25 Maret 2025

Nomor : 100.3.5.4/02/BU1/2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Pengajuan PIC PPID

Yth. Kepala Dinas Kominfo Provinsi NTT

di -

Tempat.

Dengan hormat kami sampaikan bahwa sehubungan dengan operasional website Sistem Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur, maka Biro Umum Setda Provinsi Nusa Tenggara Timur mengajukan 5 (lima) orang sebagai Person In Charge (PIC) pengelola website guna mendukung PPID Utama di dalam menyediakan dan melayani publikasi pada www.ppidutama.nttprov.go.id sebagai berikut :

1. Nama : Kristian Mbuik, SH
NIP : 19780326 200012 1 003
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha
No. Handphone : 081339228066
2. Nama : Mikael J. Kuman, SE
NIP : 19780111 200701 1 012
Pangkat/Gol : Penata (III/c)
Jabatan : Arsiparis Ahli Muda
No. Handphone : 08123754055
3. Nama : Benharivo R. Juzuf, S.Kom
NIP : -
Pangkat/Gol : -
Jabatan : Staf PTT
No. Handphone : 085239197555

4. Nama : Aldi Rinaldi Kana, S.AP
 NIP : -
 Pangkat/Gol : -
 Jabatan : Staf PTT
 No. Handphone : 082144651252
5. Nama : Rublina E. Molum
 NIP : -
 Pangkat/Gol : -
 Jabatan : Staf PTT
 No. Handphone : 082188812519

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Plt. Kepala Biro Umum Setda
 Provinsi Nusa Tenggara Timur,

 Erika B. Mella, SH
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19730210 200112 1 006

Paraf hierarki :	
Kepala Bagian Tata Usaha	
Arsiparis Ahli Muda	