



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01 Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website: www.jambiprov.go.id

Jambi, 15 Januari 2024 M
Jumadil Akhir 1445 H

Nomor : S- 159 /BKD-5.3/1/2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : **Pegawai Negeri Sipil yang tidak mengikuti Upacara Hari Ulang Tahun Provinsi Jambi ke-67 Tahun 2024**

Kepada
Yth. Kepala Perangkat Daerah di Lingkup
Pemerintah Provinsi Jambi
di-
Jambi

Sehubungan dengan telah dilaksanakan Upacara Hari Ulang Tahun Provinsi Jambi ke-67 Tahun 2024 pada tanggal 6 Januari 2024 bertempat di Lapangan Depan Kantor Gubernur Jambi, bersama ini disampaikan kepada Saudara sebagai berikut :

1. Hasil pemeriksaan kehadiran Upacara Hari Ulang Tahun Provinsi Jambi ke-67 Tahun 2024, terdapat Pegawai Negeri Sipil yang tidak mengikuti upacara pada masing masing Perangkat Daerah di Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi.
2. Dalam rangka penegakan disiplin agar masing-masing Kepala Perangkat Daerah menyampaikan klarifikasi terhadap Pegawai Negeri Sipil yang tidak mengikuti Upacara dimaksud.
3. Apabila Pegawai Negeri Sipil tersebut terbukti tidak hadir tanpa keterangan yang sah, agar dijatuhkan hukuman disiplin ringan teguran tertulis berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil. Selanjutnya apabila tidak hadir dikarenakan sakit, cuti, dinas agar melampirkan surat keterangannya.
4. Berdasarkan ketentuan Pasal 29 ayat (1) huruf g Peraturan Gubernur Jambi Nomor 3 Tahun 2022 tentang Pedoman Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara bahwa Pegawai yang tidak mengikuti upacara atau hari besar nasional dikenakan pengurangan Tambahan Penghasilan Pegawai sebesar 2 % (dua persen) dari unsur disiplin kerja, kecuali terdapat alasan yang sah.
5. Klarifikasi dan hukuman disiplin ringan berupa teguran tertulis serta surat keterangan, agar disampaikan kepada Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi paling lambat 31 Januari 2024.

Demikian disampaikan, untuk menjadi perhatian dan dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,



H. SUDIRMAN, S.H., M.H.
Pembina Utama
NIP. 19680109 199203 1 002

Tembusan:

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan).
2. Wakil Gubernur Jambi (sebagai laporan).

CINEMA TALENT JAMBI

RT.023 KELURAHAN WUAYA PURA KEC. JAMBI SELATAN

TLP 083172671771/081366618691

SK AKTA 01/No/OPL/VII-2011 SK KEMENKUMHAM AHU-0009709.AH.01.07.TAHUN 2021



Jambi, Februari 2024

Nomor : /CTJ/JMB/2024

Kpd Yth,

Lampiran : 1 Berkas

Kepala Dinas Pariwisata dan
Kebudayaan Provinsi Jambi

Sifat : Penting

Di -

Perihal : Permohonan Pemakaian
Gedung Kesekretariatan di
GOS Kota Baru Jambi

Tempat

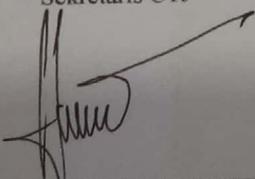
Dengan Hormat

Dengan ini kami sampaikan permohonan pemakaian gedung GOS kota baru jambi sebagai kantor kesekretariatan untuk melakukan kegiatan yang ada di **CINEMA TALENT JAMBI**, dengan dasar keputusan dari Menti Hukum dan Hak Asasi Manusta RI Nomor AHU-0009709 AH 01 07 Tahun2021 Yaitu pembuatan film colossal, modeling, MC dan dance, dengan tujuan kegiatan dimaksud untuk melestarikan kebudayaan dan pariwisata provinsi jambi melalui film kolosal dan kesenian yang diselenggarakan **CINEMA TALENT JAMBI**

Sehubungan dengan rekomendasi dari Dinas Kebudayaan dan Pariwisata provinsi Jambi. Dengan hal tersebut kami mohon agar dapat di berikan tempat dan izin kantor kesekretariatan guna melakukan kegiatan pengarsipan data dan kegiatan latihan di GOS kota baru jambi,yang mana kegiatan cinema talent jambi memiliki misi yang sama yaitu mempromosikan kebudayaan dan pariwisata provinsi jambi dalam bentuk film kolosal atau vidio vidio dan kegiatan tampilan atau pertunjukan seni.

Demikian disampaikan atas bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Diketahui Oleh,
Sekretaris CTJ


DANAR YAYAT SAPUTRA,S.PdI

Ketua,
CINEMA TALENT JAMBI



NURHAYATIS,H



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax (0741) 60400, Website: www.jambiprov.go.id

Jambi, 12 Januari 2024

Kepada
Yth. Kepala Perangkat Daerah
di Lingkungan Pemerintah Provinsi
Jambi
di -
Jambi

SURAT EDARAN
NOMOR 000.5-1/SE/Setda Prov Jambi/2024

TENTANG

**PENGGUNAAN APLIKASI SRIKANDI DAN
TANDA TANGAN ELEKTRONIK SETELAH LAUNCHING APLIKASI
SRIKANDI (SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DINAMIS TERINTEGRASI)
DAN TANDA TANGAN ELEKTRONIK**

Berdasarkan Instruksi Gubernur Jambi Nomor : 9/INGUB.DPAD-5.1/2022 tentang Penerapan Aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, terhitung mulai tanggal 1 Januari 2024 sebagaimana kesepakatan bersama Kepala Perangkat Daerah pada Launching Aplikasi SRIKANDI dan Penggunaan Tanda Tangan Elektronik, maka dengan ini diminta kepada seluruh Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi agar menggunakan Aplikasi SRIKANDI dan Tanda Tangan Elektronik dalam Persuratan/Surat Kedinasan.

Demikian untuk diperhatikan dan dilaksanakan dengan sebaik – baiknya.

a.n. GUBERNUR JAMBI
Sekretaris Daerah,



SUDIRMAN
Pembina Utama
NIP. 196801091992031002

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website : www.jambiprov.go.id

Jambi, 13 Maret 2024 M

Nomor : S-3852 /BKD-5.2/III/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Pelaksanaan Cuti Tahunan ASN
Dalam Rangka Merayakan Idul
Fitri 1445 H

Kepada

Kepala Perangkat Daerah Pemerintah
Provinsi Jambi

di

Jambi

Menindaklanjuti Keputusan Bersama Menteri Agama, Menteri Ketenagakerjaan, dan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 855 Tahun 2023, Nomor 3 Tahun 2023, Nomor 4 Tahun 2023 tentang Hari Libur Nasional dan Cuti Bersama Tahun 2024 bersama ini disampaikan sebagai berikut :

1. Dalam rangka memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat, bagi Perangkat Daerah yang pada libur nasional dan cuti bersama Tahun 2024 berfungsi memberikan pelayanan kepada masyarakat, agar mengatur penugasan pegawai sehingga pelayanan kepada masyarakat tetap berjalan sebagaimana mestinya.
2. Terkait cuti tahunan disampaikan sebagai berikut :
 - a. Pemberian cuti tahunan dapat diberikan untuk paling kurang 1 (satu) hari kerja, sehingga pemberian izin tidak masuk kerja tidak berlaku dan dikategorikan sebagai cuti tahunan jika keadaan mendesak, dapat dengan mengajukan surat izin cuti sementara yang ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah dan segera mengajukan permintaan cuti tahunan kepada Pejabat yang berwenang menandatangani cuti dimaksud sesuai dengan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 42 Tahun 2012 tentang Pendelegasian Wewenang Sebagian Tugas Gubernur Jambi Kepada Wakil Gubernur, Sekretaris Daerah, Asisten dan Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah;
 - b. PNS yang menduduki Jabatan guru pada sekolah yang mendapat liburan menurut peraturan perundang-undangan berhak mendapatkan cuti tahunan;
 - c. Pengajuan cuti tahunan harus memperhatikan kekuatan jumlah pegawai pada unit kerja dan sisa cuti tahunan pegawai bersangkutan, sehingga tidak mengganggu kelancaran tugas kekinisan. Batas akhir pelaksanaan cuti tahunan ASN pada Bulan Februari dan Maret 2024 pada tanggal 6 April 2024 (sebelum pelaksanaan cuti bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 Hijriah).
 - d. Pada tanggal 16 April 2024 (setelah pelaksanaan cuti bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 Hijriah) seluruh ASN wajib hadir, masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja sebagaimana yang telah diatur pada Peraturan Gubernur Jambi Nomor 28 Tahun 2012.



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Letnan jendral M. T. Haryono Nomor 2, Telanaipura Jambi
36122 Telpn (0741) 61606, Faksimile (0741) 62317

Jambi, 21 Maret 2024

Nomor : B-000_86/S/ITPROV-1.2/III/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 Halaman
Hal : Permintaan Penanggung Jawab Aplikasi SIMPATIK

Yth. Kepala Perangkat Daerah Provinsi Jambi
di Jambi

Dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektifitas terkait tindak lanjut hasil pemeriksaan Inspektorat Daerah Provinsi Jambi, maka Kami akan meluncurkan Aplikasi Sistem Informasi Tindak Lanjut (SIMPATIK).

Sehubungan dengan hal tersebut, bersama ini diminta kepada Saudara untuk dapat mengirimkan nama seorang pegawai (ASN) di Instansi Saudara untuk bertindak selaku penanggung jawab melakukan upload data tindak lanjut LHP Inspektorat Daerah Provinsi Jambi ke aplikasi SIMPATIK. Nama Pegawai yang dimaksud dapat dikirimkan kepada Sdr. Yunita Mery Rahmi, SE. ME (0852-0870-3117/ WA) dan Sdr. AlberPradinata S. SP (0853- 8182-6226/ WA) paling lambat sampai tanggal 3 April 2024.

Demikian disampaikan atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Kepala Inspektorat Daerah,



AGUS HERIANTO
Pembina Utama Madya
NIP. 19690818 199703 1 004

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan RM. Noer Atmadibrata No. 2 Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 668210, Fax. (0741) 667691

Jambi, /6 Mei 2024

Nomor : S-3562/BKD-4.1/V/2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Permintaan Calon Peserta
Ujian Dinas dan Ujian
Penyesuaian Ijazah Pemerintah
Provinsi Jambi T.A. 2024
Periode ke II**

Yth. Pejabat Terlampir
di
Tempat

Pemerintah Provinsi Jambi akan memfasilitasi penyelenggaraan Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang rencananya akan dilaksanakan pada **Bulan Juni Tahun 2024** dengan menggunakan Sistem **Computer Assisted Test (CAT)**. Adapun ketentuan Pelaksanaan sebagai berikut :

I. UJIAN DINAS

A. Ujian Dinas Tingkat I

PNS yang memiliki pangkat Pengatur Tingkat I (II/d) sekurang-kurangnya 2 tahun, kecuali bagi yang telah memiliki ijazah D.IV/S.1 atau sudah mengikuti Diklatpim IV atau sederajat.

B. Ujian Dinas Tingkat II

PNS yang memiliki pangkat Penata Tk.I (III/d) dan menduduki Jabatan Eselon III, kecuali yang telah memiliki ijazah S.2 atau sudah mengikuti Diklatpim III atau sederajat.

C. Persyaratan Peserta

Usulan Calon Peserta Ujian Dinas disertai dengan berkas sebagai berikut :

- a. Surat pengusul dari pimpinan OPD dilampiri Daftar Nominatif Peserta;
- b. Biodata Calon Peserta;
- c. Pas photo latar merah ukuran 3x4 sebanyak 3 (tiga) lembar;
- d. Fotocopy SK Pangkat terakhir dilegalisir kepala OPD / atas nama Kepala OPD;
- e. Fotocopy SKP pangkat terakhir dilegalisir Kepala OPD / atas nama Kepala OPD;
- f. Fotocopy SK Jabatan terakhir dilegalisir Kepala OPD / atas nama Kepala OPD (khusus bagi Pejabat Eselon III / peserta Ujian Dinas Tingkat II);

- g. Karya Tulis (Khusus bagi Pejabat Eselon III/peserta Ujian Dinas Tingkat II, judul disesuaikan dengan Tupoksi kerja masing-masing peserta ujian);
- h. Poin a.s.d g masing-masing dibuat dalam rangkap 1 (satu), dimasukkan ke dalam map tulang berwarna merah (Ujian Dinas Tingkat I) dan warna biru (Ujian Dinas Tingkat II).

D. Materi Ujian

Ujian Dinas Tingkat I :

1. Kelompok A : Pancasila UUD 1945, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM).
2. Kelompok B : Peraturan Perundang-Undangan Bidang Kepegawaian, KORPRI.
3. Kelompok C : Pengetahuan Perkantoran.
4. Kelompok D : Rencana Strategis (renstra instansi) Struktur Organisasi dan Tata Kerja Instansi.
5. Kelompok E : Bahasa Indonesia dan Sejarah Indonesia.

Ujian Dinas Tingkat II :

1. Kelompok A : Pancasila UUD 1945, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM).
2. Kelompok B : Peraturan Perundang-Undangan Bidang Kepegawaian, KORPRI.
3. Kelompok C : Teori Kepemimpinan, Fungsi Manajemen.
4. Kelompok D : Rencana Strategis (renstra instansi) Struktur Organisasi dan Tata Kerja Instansi.
5. Kelompok E : Bahasa Indonesia dan Sejarah Indonesia.
6. Kelompok F : Perkembangan Politik Dalam Negeri, Ekonomi, Pembangunan, dan Perkembangan Politik Luar Negeri terutama Kerja Sama ASEAN.

II. UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH (UPI)

A. UPI terdiri dari :

- a. PNS yang memiliki ijazah SLTP/SLTA/Diploma I;
- b. PNS yang memiliki ijazah Diploma II/III;
- c. PNS yang memiliki ijazah Diploma IV/S.1;
- d. PNS yang memiliki ijazah S.2/S.3.

B. Persyaratan Peserta

Calon Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah harus memenuhi ketentuan sebagai berikut :

1. Berstatus PNS dan diusulkan oleh Pimpinan OPD;
2. Memperoleh ijazah yang dikeluarkan oleh lembaga yang berakreditasi atau izin penyelenggaraan dari lembaga yang berwenang dengan

- ketentuan program studi yang diambil paling rendah terakreditasi B untuk pendidikan S.2, S.1 dan Diploma (untuk izin belajar / tugas belajar yang dikeluarkan / diterbitkan setelah bulan Maret Tahun 2013);
3. Memiliki surat izin belajar atau surat keputusan tugas belajar, kecuali yang ijazah diperoleh sebelum diangkat sebagai CPNS (dengan surat keterangan dari Kepala OPD);
 4. Menduduki jabatan atau diberi tugas yang memerlukan pengetahuan atau keahlian atau pengetahuan sesuai dengan ijazah yang diperoleh;
 5. Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling kurang bernilai baik dalam (dua) tahun terakhir.

Adapun Usulan Calon Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah di sertai dengan berkas sebagai berikut :

- a. Surat pengusul dari pimpinan OPD dilampiri Daftar Nominatif Peserta;
- b. Biodata Calon Peserta;
- c. Fotocopy ijazah dan Transkrip Nilai yang telah dilegalisir kampus;
- d. Pas photo latar biru ukuran 3x4 sebanyak 3 (tiga) lembar;
- e. Fotocopy SK Pangkat terakhir dilegalisir kepala OPD / atas nama Kepala OPD;
- f. Fotocopy SKP pangkat terakhir dilegalisir Kepala OPD / atas nama Kepala OPD;
- g. Fotocopy Surat izin belajar / SK Tugas Belajar, kecuali yang ijazah diperoleh sebelum diangkat sebagai CPNS (dengan surat keterangan dari Kepala OPD);
- h. Karya Ilmiah (judul disesuaikan dengan Tupoksi kerja masing-masing peserta ujian);
- i. Poin a s.d h masing-masing dibuat dalam rangkap 1 (satu), dimasukkan ke dalam map tulang berwarna kuning.

C. Materi Ujian :

Adapun materi ujian adalah sebagai berikut :

- a. Kompetensi Dasar, meliputi Wawasan Kebangsaan dan Pengetahuan Umum.
- b. Kompetensi Teknis, meliputi Substansi Kepegawaian dan Tugas dan Fungsi Instansi.
- c. Kompetensi Penunjang, meliputi bahas Inggris.

Sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2024 huruf E angka 3 tentang jenis dan tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berlaku pada Badan Kepegawaian Negara, fasilitasi penyelenggaraan seleksi pengembangan karier dengan metode CAT dikenakan tarif sebesar **Rp. 150.000 (seratus lima puluh ribu rupiah) per peserta.**

Biaya tarif seleksi sebagaimana tersebut diatas, dapat dilakukan pembayaran setelah menyampaikan usulan calon peserta melalui Link <https://siudin.bkd.jambiprov.go.id/?ref=bkd.jambiprov.go.id> disertakan dengan bukti Registrasi. Usulan calon peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah dilakukan oleh Kasubbag Umum Kepegawaian dimasing-masing Perangkat Daerah untuk Pengawai dilingkup Pemerintah Provinsi Jambi dan Usulan untuk peserta Kabupaten/ Kota dilakukan oleh BKPSD atau BKD masing-masing, Usulan secara menggunakan Aplikasi diatas sudah di terima paling lambat hari **Jumat tanggal 14 Juni 2024, Pukul 23.59 WIB.**

Apabila usulan melebihi batas tanggal tersebut, maka usulan tidak dapat diterima, untuk informasi lebih lanjut dapat dilihat melalui official website : bkd.jambiprov.go.id dan dapat menghubungi Sub Bidang Pendidikan Pelatihan dan Sertifikasi Jabatan, Sdr. Ari Mildo Risman, S.STP. HP.081255502530.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.



HENRIZAL, S.Pt, MM.

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19710911 199803 1 004

Tembusan Yth

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
3. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
4. Kepala Kanreg VII BKN di Palembang;
5. Kepala UPT BKN Provinsi Jambi di Jambi;
6. Arsip.

Lampiran : I
Nomor : S-3563 /BKD-4.1/V/2024
Tanggal : 16 Mei 2024

Kepada Yth :

1. Bupati / Walikota dalam Provinsi Jambi;
2. Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi;
3. Dinas Pendidikan Provinsi Jambi;
4. Dinas Kesehatan Provinsi Jambi;
5. Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi;
6. Dinas Sosial, Pendudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi;
7. Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi;
8. Dinas Perhubungan Provinsi Jambi;
9. Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi;
10. Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi;
11. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi;
12. Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi;
13. Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi;
14. Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi;
15. Dinas Komunikasi dan Informasi Provinsi Jambi;
16. Dinas Kehutanan Provinsi Jambi;
17. Dinas Perkebunan Provinsi Jambi;
18. Dinas Energi Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi;
19. Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi;
20. Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Jambi;
21. Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi;
22. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jambi;
23. Inspektur Provinsi Jambi;
24. Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi;
25. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jambi;
26. Bappeda Provinsi Jambi;
27. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi;
28. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi;
29. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi;
30. Balitbangda Provinsi Jambi;
31. Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi;
32. Biro Hukum Setda Provinsi Jambi;
33. Biro Umum Setda Provinsi Jambi;
34. Biro Pemerintahan Setda Provinsi Jambi;
35. Biro Administrasi Pembangunan dan Kerjasama Setda Provinsi Jambi;
36. Biro Perekonomian dan SDA Setda Provinsi Jambi;
37. Biro Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan Setda Provinsi Jambi;
38. Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi;
39. Biro Humas dan Protokol Setda Provinsi Jambi;
40. Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah Setda Provinsi Jambi;
41. Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi;
42. Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi;
43. DPRD Provinsi Jambi;
44. KPU Provinsi Jambi;
45. BAWASLU Provinsi Jambi;
46. Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi.



Jambi, 13 Mei 2024

Nomor Surat : 05.215/Go Fismat/IMAPEFSI/FKIP/UNJA/V/2024
Lampiran : -
Perihal : Peminjaman Gong

Yth. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
Di Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan akan dilaksanakannya acara "Go Fismat" dengan tema "Show Your Talent In Wonderful Diversity Of Indonesia" oleh Ikatan Mahasiswa Pendidikan Fisika Universitas Jambi, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu, 25 Mei 2024

Pukul : 07.30 WIB s/d Selesai

Tempat : Aula Rektorat Lantai 3 Universitas Jambi

Mengingat pentingnya acara ini, maka kami sebagai panitia pelaksana memohon kepada bapak/ibu untuk dapat bersedia meminjamkan **Gong** sebanyak 1 unit, guna mensukseskan terselenggaranya kegiatan kami tersebut.

Demikian surat peminjaman ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaan bapak, kami ucapkan terima kasih.

Panitia Pelaksana "Go Fismat 2024"
Menyetujui,

Ketua Umum IMAPEFSI
FKIP Universitas Jambi



M. Fachri Raga Ananda
NIM. A1C322006

Ketua Pelaksana

Sampe Hamonangan Turnip
NIM. A1C322036

Mengetahui,

Ketua Program Studi Pendidikan Fisika
FKIP Universitas Jambi

Dr. Haerul Pathoni, S.Pd., M.PFis
NIP. 19851101201221001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 1, Telanaipura, Jambi 36122
Telepon (0741) 60144, Faksimile (0741) 60400, Laman jambiprov.go.id

Jambi, 20 Juni 2024

Nomor : B/000.8.3/1544 /SETDA.ORG/VI/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Undangan

Yth. Kepala Perangkat Daerah
di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi
(daftar terlampir)
di
Jambi

Dengan ditetapkannya Peraturan Gubernur Jambi Nomor 30 Tahun 2023 tentang Tata Naskah Dinas, dan untuk mendorong terciptanya keseragaman dan tertib administrasi pemerintahan, khususnya dalam penggunaan naskah dinas, akan dilaksanakan rapat pendampingan terhadap pelaksanaan tata naskah dinas di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, pada

tanggal : 24 s.d.27 Juni 2024 (jadwal terlampir)

pukul : 08.30 s.d. Selesai

tempat : Ruang Rapat Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar Saudara **menugaskan satu orang pejabat pengawas** yang membidangi ketatausahaan untuk mengikuti kegiatan tersebut.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

H. Sudirman

Lampiran : Surat Sekretaris Daerah Prov. Jambi
Nomor : B/000.8.3/1544/SETDA.ORG/VI/2024
Tanggal : 20 Juni 2024

1. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Provinsi Jambi
2. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
3. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda Provinsi Jambi
4. Kepala Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
5. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
6. Kepala Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
7. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
8. Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jambi
9. Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
10. Sekretaris DPRD Provinsi Jambi
11. Inspektur Daerah Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
13. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
20. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
21. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
22. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
23. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
24. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
25. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi
26. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
27. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
28. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
29. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
30. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
31. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jambi
32. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
33. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
34. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Jambi
35. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
36. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi
37. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
38. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Provinsi Jambi
39. Kepala Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi
40. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
41. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
42. Direktur RSUD Raden Mattaher Jambi
43. Direktur RSJD Provinsi Jambi



Sekretaris Daerah,

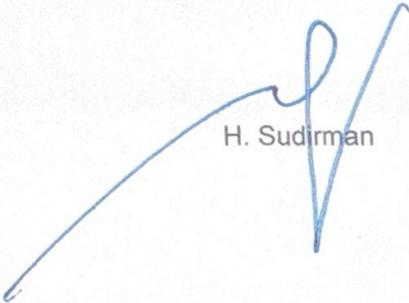
H. Sudirman

**Jadwal Rapat Pendampingan Pelaksanaan Tata Naskah Dinas
di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi**

No	Hari/Tanggal	Perangkat Daerah	Petugas/Pendamping
1	Senin, 24 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inspektorat Daerah 2. Sekretariat DPRD 3. Dinas Pendidikan 4. Dinas Kesehatan 5. Dinas Kehutanan 6. Dinas Kepemudaan dan Olahraga 7. Dinas Komunikasi dan Informatika 8. Dinas Kebudayaan dan Pariwisata 9. Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk 10. Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan 11. Dinas Perkebunan 12. Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil 13. Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat 14. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah 15. Dinas Perindustrian dan Perdagangan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom
2	Selasa, 25 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	<ol style="list-style-type: none"> 16. Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah 17. Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral 18. Dinas Kelautan dan Perikanan 19. Dinas Lingkungan Hidup 20. Dinas Ketahanan Pangan 21. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu 22. Dinas Perhubungan 23. Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi 24. Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah 25. Badan Kepegawaian Daerah 26. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia 27. Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah 28. Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah 29. Badan Penghubung Daerah 30. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom
3	Rabu, 26 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	<ol style="list-style-type: none"> 31. Badan Penanggulangan Bencana Daerah 32. Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran 33. Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher 34. Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi 35. Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah 36. Biro Hukum Setda 37. Biro Kesejahteraan Rakyat 38. Biro Perekonomian 39. Biro Pengadaan Barang dan Jasa 40. Biro Administrasi Pembangunan 41. Biro Organisasi 42. Biro Umum 43. Biro Administrasi Pimpinan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom

Kamis, 27 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	44. Staf pada ruangan Gubernur Jambi 45. Staf pada ruangan Wakil Gubernur Jambi 46. Staf pada ruangan Sekretaris Daerah 47. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Pemerintahan, dan Politik 48. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan 49. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia 50. Staf pada ruangan Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat 51. Staf pada ruangan Asisten Perekonomian dan Pembangunan 52. Staf pada ruangan Asisten Administrasi Umum	1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom
---	---	---

Sekretaris Daerah,



H. Sudirman



**PIMPINAN DAERAH
PEMUDA PANCA MARGA
PROVINSI JAMBI**

Dengan rasa hormat,
mengundang Bapak / Ibu / Saudara menghadiri acara :

Pelantikan dan Pengukuhan

Saudara DRS Jhon Eka Powa ME

Sebagai

Penjabat KETUA PD.PPM Provinsi Jambi

Oleh

KETUA UMUM PP.PPM

(Berto Izaak Doko)

Kamis, 20 Juni 2024

Pukul : 19:00 WIB

Tempat : Rumah Dinas Gubernur Jambi

Jl. Raden Pamuk, Beringin, Kec. Jambi Timur, Kota Jambi

Atas perhatiannya dan kehadirannya, Kami haturkan terima kasih

Hormat Kami

Turut Mengundang,
Ketua LVRI Prov Jambi

Mulia Sihombing

Pelaksana
PLP Ketua, Sekerretaris



Yon Heri

Hartini



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website: www.jambiprov.go.id.

Jambi, 12 Juni 2024

Nomor : 100.2.3/1503/SETDA.PEM-OTDA/VI/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Undangan

Yth.

Daftar Undangan Terlampir

di –

TEMPAT

Dalam rangka mendukung optimalisasi pelaksanaan tugas dan wewenang Gubernur sebagai Wakil Pemerintah Pusat dan kegiatan dekonsentrasi Inventarisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah Kabupaten/Kota di Provinsi Jambi, bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah akan melaksanakan Rapat Inventarisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah dengan tema "Pemetaan Potensi Kerja Sama Daerah Guna Mendorong Percepatan Kemajuan Daerah Sesuai dengan Visi dan Misi Jambi Mantap 2024". Rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :
 - Hari : Kamis
 - Tanggal : 20 Juni 2024
 - Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
 - Tempat : Yello Hotel Jambi - Komplek Transmart, Jln. Jend. Sudirman Kota Jambi
2. Mengingat pentingnya acara tersebut diminta bantuan Saudara untuk menghadiri dan mengikuti kegiatan rapat dimaksud.

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH

Pembina Utama

NIP. 19680109 199203 1 002

LAMPIRAN SURAT SEKRETARIS DAERAH PROVINSI JAMBI
NOMOR : 100.2.3/1503/SETDA.PEM-OTDA/VI/2024
TANGGAL : 12 JUNI 2024

DAFTAR UNDANGAN

NO	JABATAN
1	Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
2	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Provinsi Jambi;
3	Kepala Bappeda Provinsi Jambi;
4	Kepala BPKPD Provinsi Jambi;
5	Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi;
6	Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi;
7	Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi;
8	Kepala Balai Pelestarian Cagar Budaya Wilayah V Jambi
9	Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah;
10	Kepala Biro Administrasi Pembangunan;
11	Analisis Pemerintahan Umum dan Otda, Metia Rosyananda, S.STP, MM
12	Analisis Kerja Sama Lintas Sektor, Julia Aura Savina, S.Tr.IP



SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH
Pembina Utama
NIP. 1960109 199203 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Salim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : Dinas Kesehatan Kota Diterima Tgl : 22 Juli 2024
No. Surat : Jambi No. Agenda : 369
Tgl Surat : KS.02.03/2408 / Sifat :
Dinkes / 2024
01 Juli 2024 Amat Segera Segera Rahasia

Perihal :

Pelaksanaan Deteksi dini penyakit tidak menular (PTM) di lingkungan Institusi Pemerintah

Disposisi Kepala Dinas

- Sekretariat
- Kadid Nilai Budaya dan Seni
- Kabid Pemasaran
- Kabid Pengembangan Destinasi
- Kabid Sejarah dan Purbakala
- Kabid Ekonomi Kreatif
- Ka. Taman Budaya
- Ka. Museum Siginjei

~~As. Bu. Sek.~~
~~Kord. U. Sek.~~
~~Kasi Sekretariat~~
22/7/24

Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD

Disposisi Kasubbaq/Kasi

696 Subag U. Sek.
Siapkan tempat dan jadwalnya
23/7/2024

Sekretaris



PEMERINTAH KOTA JAMBI
DINAS KESEHATAN KOTA JAMBI

Jln. K.H. Agus Salim Kota Baru – JAM

Jambi, 01 Juli 2024

Nomor : KS.02.03/2406/DINKES/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : **Pelaksanaan Deteksi Dini Penyakit Tidak Menular (PTM) di Lingkungan Institusi Pemerintah.**

Kepada :
Yth. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Propinsi Jambi
Di -
Jambi

Sesuai dengan Surat Edaran Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Pelaksanaan Deteksi Dini Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa di Lingkungan Institusi Pemerintah, dengan ini disampaikan bahwa :

1. Dinas Kesehatan Kota Jambi akan melaksanakan kegiatan Deteksi Dini PTM di Institusi yang Saudara Pimpin. Deteksi Dini meliputi Hipertensi, Gula darah/ Diabetes Miletus, Kolesterol/Trigliserida, Obesitas, PPOK, Indera, Skrinning Kesehatan Jiwa, Kanker Payudara, Kanker Leher Rahim bagi perempuan usia 30 s.d 50 tahun atau pernah Kontak Seksual.
2. Dalam pelaksanaan kegiatan Deteksi Dini PTM ini tidak dikenai biaya (Gratis).
3. Kegiatan dilaksanakan di Institusi masing-masing.
4. Waktu kegiatan bisa menghubungi Dinas Kesehatan Kota Jambi seksi PTM Bidang P2P, CP : **Istiani SKM** (08127453270) **Januar Tree Kencana, SKM. M.Epid** (081377898977).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Kesehatan Kota Jambi


dr. Hj. IDA YULIATI, MH.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19640727 199703 2 003

Tembusan Kepada Yth :

1. Walikota Kota Jambi di Jambi
2. Arsip



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Safim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : SMK-NEGERI 2

Diterima Tgl : 18 Juli 2024

No. Surat : 864/1.10/SMK.2/PKL-2024 No. Agenda : 365

Tgl Surat : 17 JUNI 2024

Sifat :

Amat Segera Segera Rahasia

Perihal : Pengantaran Siswa Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Disposisi Kepala Dinas	
<input checked="" type="checkbox"/> Sekretariat <input type="checkbox"/> Kadid Nilai Budaya dan Seni <input type="checkbox"/> Kabid Pemasaran <input type="checkbox"/> Kabid Pengembangan Destinasi <input type="checkbox"/> Kabid Sejarah dan Purbakala <input type="checkbox"/> Kabid Ekonomi Kreatif <input type="checkbox"/> Ka. Taman Budaya <input type="checkbox"/> Ka. Museum Siginjei	<p><i>Handwritten notes:</i> Kad. Budaya Kad. Sejarah Kad. Ekonomi Kreatif Kad. Taman Budaya Kad. Museum Siginjei</p> <p><i>Signature:</i> 18/7/24</p>
Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD	Disposisi Kasubbid/Kasi
<p><i>Handwritten notes:</i> Subas Um : - Kopyir un juraan publik u/ penunpahan Rong 19/7/2024</p>	

Sekretaris



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SMK NEGERI 2 KOTA JAMBI

Jl. Koprak Ramli RT 16, Kel. Pasir Putih, Kec. Jambi Selatan, Kota Jambi 36139
Phone / Fax (0741) 572493
E-Mail : smknduajambi@yahoo.co.id Website : www.smkn2kotajambi.sch.id



Nomor : 864 /I.10/SMK.2/PKL-2024 17 Juni 2024
Lampiran : -
Perihal : **Pengantaran Siswa Praktik Kerja Lapangan (PKL)**

KepadaYth : Bapak/Ibu Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
Provinsi Jambi
Jl. Basuki Rahmat-Kota Baru
Di-
Jambi

Dengan hormat, Melalui persetujuan Bapak/ibu perihal penerimaan siswa SMK Negeri 2 Kota Jambi untuk Praktik Kerja Lapangan (PKL) di kantor yang Bapak/ibu pimpin, maka dengan ini kami kirimkan peserta PKL sebagai berikut:

N a m a	Kompetensi Keahlian	Pembimbing
1. ABIL AFIKA RAMADHAN 2. PANDU BAGASKARA 3. SASKIA TRI WULANDARI 4. AIDI FITRA RAMADHAN 5. ANISAH 6. PERIYANTO	ULP	Siti Alqomah, S.Pd

Terhitung mulai tanggal **18 Juli 2024** sampai dengan **18 Oktober 2024**.
Demikian surat pengantar yang dapat kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Kepala Sekolah,



Dr. Woro Handayani, S.Pd, M.Pd
NIP. 19760310200804 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Salim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : DPRD BELTIM
No. Surat : PE.05.01.00/455/DPRD-Beltim
Tgl Surat : 11 JULI 2024
Diterima Tgl : 15 JULI 2024
No. Agenda : 354
Sifat : Penting
 Amat Segera Segera Rahasia

Perihal : Permohonan Fasilitas Kungkungan Kerja.

Disposisi Kepala Dinas

- Sekretariat
- Kadid Nilai Budaya dan Seni
- Kabid Pemasaran
- Kabid Pengembangan Destinasi
- Kabid Sejarah dan Purbakala
- Kabid Ekonomi Kreatif
- Ka. Taman Budaya
- Ka. Museum Siginjei

Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD

Sdr Subag Um
Koordinator & Subj (cew)
10/7/2024

Disposisi Kasubbag/Kasi

Sekretaris



DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN BELITUNG TIMUR

KOMPLEK PERKANTORAN TERPADU MANGGARAWAN
JALAN RAYA MANGGAR – GANTUNG BELITUNG TIMUR
TELP/FAX(0719) 91689 Email : setwan@belitungtimurkab.go.id

Manggar, 11 Juli 2024

Nomor : PE.05.01.00/ 455 /DPRD-Beltim/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Fasilitasi
Kunjungan Kerja**

Kepada Yth :
Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
Provinsi Jambi

di –
JAMBI

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Kabupaten Belitung Timur dan berdasarkan hasil rapat Badan Musyawarah DPRD Kabupaten Belitung Timur tentang penetapan jadwal kerja Komisi-Komisi DPRD Kabupaten Belitung Timur pada bulan Juli 2024, maka dengan ini Komisi III DPRD Kabupaten Belitung Timur bermaksud melaksanakan kunjungan kerja ke Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi terkait dengan Dana bantuan provinsi untuk kegiatan kepariwisataan di kabupaten/kota dan desa, yang rencananya akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : Jum'at, 19 Juli 2024
Waktu : Pukul 09.30 Wib. s.d selesai
Tempat : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Prov. Jambi
Jumlah Rombongan : 6 (enam) orang

Berkenaan dengan kesediaan mengenai waktu dan tempat kegiatan yang kami rencanakan tersebut di atas kiranya dapat memberikan konfirmasi balik melalui contact person di bawah ini :

Nama : Afriandi / Marry Theresia W
Jabatan : Staf Bagian Sekretariat DPRD Kab. Beltim
No. HP : 0822 6946 6910 / 0857 6954 1959

Demikianlah surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perkenan dan kerjasamanya yang baik diucapkan terimakasih.



**KEMENTERIAN DALAM NEGERI
REPUBLIC INDONESIA**
DIREKTORAT JENDERAL BINA PEMBANGUNAN DAERAH
Jalan Taman Makam Pahlawan No. 20 Kalibata, Jakarta Selatan 12750
Telepon (021) 7942651 – 7942653, website: www.kemendagri.go.id

FORMULIR BERITA				Register No :	
PANGGILAN	JENIS	NOMOR	DERAJAT		
DARI : DIRJEN BINA PEMBANGUNAN DAERAH KEMENDAGRI UNTUK : YTH. 1. SEKDA PROVINSI SELURUH INDONESIA 2. SEKDA KABUPATEN GARING KOTA SELURUH INDONESIA TEMBUSAN : YTH. 1. MENTERI KOORDINATOR BIDANG KEMARITIMAN DAN INVESTASI 2. MENTERI PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF 3. GUBERNUR SELURUH INDONESIA 4. BUPATI GARING WALIKOTA SELURUH INDONESIA 5. Pjt. SEKRETARIS JENDERAL KEMENDAGRI 6. DIRJEN BINA PEMBANGUNAN DAERAH KEMENDAGRI					
KLASIFIKASI : SANGAT SEGERA Nomor : 500.9.2/6342/Bangda REFF SURAT ASISTEN DEPUTI PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF KMA KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG KEMARITIMAN DAN INVESTASI NO 14/D5.2/PE.02/VIII/2024 TGL 16 AGUSTUS 2024 KMA DALAM RANGKA IMPLEMENTASI PERATURAN PRESIDEN NO 19 TAHUN 2024 TENTANG PERCEPATAN PENGEMBANGAN INDUSTRI GIM NASIONAL KMA DGN INI DISAMPAIKAN HALS SBB TTK DUA AAA TTK AKAN DILAKS RAKOR IMPLEMENTASI PERATURAN PRESIDEN NO. 19 TAHUN 2024 TENTANG PERCEPATAN PENGEMBANGAN INDUSTRI GIM NASIONAL SCR DARING PD HARI KAMIS TGL 22 AGUSTUS 2024 KMA PUKUL 15.00 S.D 16.00 WIB KMA MELALUI APLIKASI ZOOM MEETING DGN MEETING ID 872 4096 2707 PASSWORD gim TTK KMA BBB TTK SEHUB DGN HURUF AAA KMA DIMINTA KPD SEKDA PROV DAN KABUPATEN GARING KOTA UTK HDR BERSAMA KA DINAS PARIWISATA KMA PENDIDIKAN KMA KOMUNIKASI DAN INFORMASI KMA PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KMA BIRO SDM DAN KORPRI PD RAKOR DIMAKSUD TTK KMA CCC TTK UTK KONFIRMASI DAN INFORMASI LBH LANJUT DPT MENGHUB KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG KEMARITIMAN DAN INVESTASI UP SEKRETARIS DEPUTI BIDANG DEPUTI PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI IBU. HILDA ROSELINA 085930148057 ATAU IBU NISHA ISTIFANI 081322482363 TTK KMA DDD TTK DUM TTK HBS					
Tanggal pembuatan: 21 Agustus 2024					
Pengirim :	a.n. Dirjen Bina Pembangunan Daerah Pih. Sekretaris Ditjen	No. Kode	Waktu/Pukul Terima Kirim	Lalu Lintas	Paraf Operator
Nama :					
Tanda Tangan :					



Sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E sehingga tidak diperlukan tandatangan dengan stempel basah.

005/1573



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JAMBI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jalan Raya Jambi - Ma. Bulian, KM. 15, Mendalo Indah, Jambi. KodePos 36361
Telepon. (0741) 583377, 583111



Nomor : 3592 /UN21.5/PK.01.06/2024
Hal : Permohonan Magang

15 AUG 2024

Yth. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
Jl. K.H. Agus Salim Kel. Pal Lima. Kec, Kota Baru
Kota Jambi

Dengan hormat, sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan magang mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Jambi semester ganjil tahun akademik 2024/2025, maka dengan ini kami mohon kepada Bapak/Ibu agar berkenan menerima mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Jambi untuk Magang pada Instansi/Lembaga/Perusahaan yang Bapak/Ibu Pimpin atas nama:

No	NIM	Nama	Program Studi	Waktu Magang
1	C1A021192	Rini	S-1 Ekonomi Pembangunan	1 September – 15 November 2024
2	C1A021210	Ekklesia Oktavius Silalahi		
3	C1A021232	Rts Jihan Rukmana		

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Prof. Dr. Shofia Amin, S.E., M.Si
NIP 196603011990032002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan R.M Noer Atmadibrata No.02, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 668210, Fax (0741) 667691, Website: bkd.jambiprov.go.id

Jambi, 28 Agustus 2024 M
18 Shafar 1446 H

Nomor : S-5220 /BKD-2.2/VIII/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (Dua) Exempler
Hal : Permintaan Daftar Data Kepegawaian dan Rekapitulasi Jumlah PNS Keadaan Semester I Tahun 2024.

Yth. Kepala Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi

Di-

Tempat

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil serta berkenaan dengan pentingnya keakuratan data dan informasi mengenai data-data dan jumlah PNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut.

1. Agar menyusun Daftar Data Kepegawaian serta menginformasikan mengenai Rekapitulasi Jumlah PNS keadaan Semester I Tahun 2024 di lingkup OPD Saudara (format pada lampiran I), posisi tanggal 31 Juni 2024.
2. Surat jawaban diserahkan dalam bentuk *hardcopy* (Print Kertas) yang dikirim ke BKD Provinsi Jambi sedangkan Data Kepegawaian dan Rekapitulasi Jumlah PNS dalam bentuk *softcopy* (*file Excel*) yang kirim melalui e-mail (datinfo.bkd.provjbi@gmail.com), sudah kami terima paling lambat tanggal 2 September 2024.
3. Selanjutnya dalam penyusunan Data Rekapitulasi Jumlah PNS menggunakan format pada lampiran II, dimana data yang disampaikan adalah data rekapitulasi jumlah PNS yang meliputi:
 - a. Rekapitulasi Jumlah PNS berdasarkan Golongan Ruang
 - b. Rekapitulasi Jumlah PNS berdasarkan Golongan Ruang dan Jenis Kelamin,
 - c. Rekapitulasi Jumlah PNS berdasarkan Pendidikan dan Jenis Kelamin,
 - d. Rekapitulasi Jumlah PNS berdasarkan Eselonering dan Jenis Kelamin,
 - e. Rekapitulasi Jumlah PNS berdasarkan Jenis Jabatan Kepegawaian.
4. Apabila dalam pelaksanaan penyusunan Daftar Data Kepegawaian dan Rekapitulasi Jumlah PNS keadaan Semester I Tahun 2024 terdapat kendala, maka dapat menghubungi Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian, Lantai 2, Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi.

Demikian yang dapat kami sampaikan dan agar menjadi maklum, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

KEPALA BADAN,



HENRIZAL, S. Pt. M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 197109111998031004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT JIWA DAERAH

Jalan DR. Purwadi KM.9,5 Kel. Aur Kenali, Kec. Telanaipura, Jambi 36123
Telepon (0741) 580254 Faksimile (0741) 580254, Laman rsj.jambiprov.go.id Pos-el rsjprovjambi@gmail.com

Jambi, 17 September 2024

Nomor : B.800/ 2238 /DINKES.RSJD/IX/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Hal : Permohonan dukungan mengirim karangan bunga ucapan selamat Peresmian Perubahan Nama Rumah Sakit

Sehubungan dengan akan dilaksanakan peresmian perubahan nama Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi menjadi nama Rumah Sakit Jiwa Daerah Kolonel H. M. Syukur yang akan diresmikan oleh Gubernur Jambi, maka memohon support/dukungan dari Bapak/Ibu berupa **ucapan Selamat Sukses dari karangan bunga**, demi lancarnya dan meriahnya kegiatan dimaksud, yang insyaAllah akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 17 September 2024
Tempat : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi
Acara : Peresmian Perubahan Nama Rumah Sakit

Demikian permohonan dukungan kegiatan ini kami sampaikan, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terimakasih.

Direktur Rumah Sakit Jiwa Daerah


drg. Iwan Hendrawan, MARS
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 19740729 200604 1 010



Nomor : PP.01.01/F.XLV/6497/2024

26 Agustus 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Permohonan Izin Praktik Lapangan MK. *Public Speaking*

Yth. (Daftar Terlampir)

Dengan hormat,

Dalam rangka persiapan Praktik Lapangan Mahasiswa Semester III Mata Kuliah **Public Speaking** pada Program Studi Promosi Kesehatan Program Sarjana Terapan Politeknik Kesehatan Kemenkes Jambi Tahun Akademik 2024/2025, maka kami bermaksud memohon izin dan kesempatan untuk melaksanakan agenda praktik tersebut pada instansi yang Bapak/Ibu pimpin yang direncanakan dilaksanakan pada kurun waktu 4 – 9 November 2024.

Informasi koordinasi lebih lanjut dapat melalui Narahubung **Winda Triana., S.Pd., M.Kes** (+62 813-6600-0615).

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Direktur Politeknik Kesehatan
Kementerian Kesehatan Jambi,



Dr. Rusmimpong, S.Pd, M.Kes

Kementerian Kesehatan tidak menerima suap dan/atau gratifikasi dalam bentuk apapun. Jika terdapat potensi suap atau gratifikasi silahkan laporkan melalui HALO KEMENKES1500567 dan <https://wbs.kemkes.go.id>. Untuk verifikasi keaslian tanda tangan elektronik, silakan unggah dokumen pada laman <https://te.kominfo.go.id/verifyPDF>.



Lampiran **Permohonan Izin Praktik Lapangan**
MK. Public Speaking

Nomor : PP.01.01/F.XLV/6497/2024

Tanggal : 26 Agustus 2024

Daftar Tujuan Permohonan Izin Praktik Lapangan MK. Public Speaking

1. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Jambi
2. Kepala Dinas Pariwisata Kota Jambi
3. Kepala Humas Provinsi Jambi
4. Kepala Humas Kota Jambi
5. Kepala Dinas Kominfo Provinsi Jambi
6. Direktur RSUD Abdul Manap Kota Jambi
7. Kepala BNN Provinsi Jambi
8. Kepala BNN Kota Jambi
9. Kepala BKKBN Jambi
10. Pimpinan TVRI Jambi
11. Pimpinan RRI Jambi
12. Pimpinan Radio Elditi
13. Kepala TK An-Nahl
14. Kepala TK Al-Falah
15. Pimpinan TPA Kasih Ibu



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JAMBI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jalan Raya Jambi - Ma. Bulian KM 15 Mendalo Indah, Kode Pos 36361
laman : <https://feb.unja.ac.id>

Nomor : 3854/UN21.5/PT.01.04/2024
Lampiran :
Hal : Surat izin Penyebaran Kuesioner

05 September 2024

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
 2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
 3. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
 4. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
 5. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
 6. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
 7. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
 8. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
 9. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
- J A M B I

Dengan hormat, sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir (skripsi) mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Jambi atas:

Nama : Kamila May Linda
NIM : C0E020008
Program Studi : Keuangan Daerah
Semester : 9 (Sembilan)
Dosen Pembimbing Skripsi : 1. Dr. Syaparuddin, S.E., M.Si..
2. Dr. Wirmie Eka Putra, S.E., M.Si.

Maka dengan ini dimohon kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan data/informasi kepada mahasiswa yang bersangkutan guna penyelesaian tugas akhir (skripsi) dengan judul "Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Penerapan Sistem Informasi Pemerintah Daerah (SIPD) terhadap Kualitas Laporan Keuangan Pada OPD di Provinsi Jambi".

Demikian disampaikan atas perhatian dan bantuannya diucapkan terimakasih.

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,



Catatan:

1. UU ITE No 11 tahun 2008 pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN PENDAPATAN DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman No. 117 Telp. (0741) 23352, Fax. (0741) 23352, Website : www.badankeuda.jambiprov.go.id

Jambi, 29 November 2024

Nomor : S-028/1211/BPKPD-7.3/XI/2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : Undangan Sosialisasi Penerapan Peraturan
Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2024

Yth. Kepala Perangkat Daerah Lingkup
Pemerintah Provinsi Jambi (*terlampir*)
di
Jambi

Sehubungan dengan telah ditetapkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah, maka perlu dilakukan sosialisasi penerapan atas perubahan peraturan tersebut agar prosedur pengelolaan Barang Milik Daerah dapat dilaksanakan sesuai dengan asas fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, dan akuntabilitas.

Bersama ini dimohon kesediaan Saudara untuk menugaskan Pengurus Barang Pengguna, dan Pembantu Pengurus Barang Pengguna pada OPD yang Saudara pimpin untuk dapat hadir pada:

Hari/ Tanggal : Selasa, 10 Desember 2024

Waktu : 09.00 Wib s/d Selesai

Tempat : Ruang Mayang BAPPEDA Provinsi Jambi

Acara : Sosialisai Penerapan Peraturan Menteri Dalam Negeri
Nomor 7 Tahun 2024 tentang Pedoman Pengelolaan BMD

Demikian untuk menjadi perhatian atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.



AGUS PIRNGADI, S.Sos
Pembina Utama Madya
NIP.19691215 199003 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website : www.jambiprov.go.id

Jambi, 31 Januari 2024 M
19 Rajab 1445 H

Nomor : S-271 /SETDA.ORG-3.2//2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan.

Kepada
Yth. (Pejabat Terlampir)

di
Tempat

Hasil Penilaian Kepatuhan Penyelenggaraan Pelayanan Publik Tahun 2023 pada Kementerian, Lembaga, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota Seluruh Indonesia oleh Ombudsman Republik Indonesia Tahun 2023, telah diumumkan pada tanggal 14 Desember 2023. Selanjutnya akan dilaksanakan penyerahan piagam penghargaan hasil penilaian kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik Pemerintah Daerah dalam Provinsi Jambi kepada Gubernur Jambi dan Bupati/Walikota Se-Provinsi Jambi yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 06 Februari 2024
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Auditorium Rumah Dinas Gubernur Jambi

Sehubungan dengan itu, kami mengundang Saudara untuk hadir bersama Gubernur Jambi pada acara dimaksud.

Demikian kami sampaikan, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

a.n. GUBERNUR JAMBI,
SEKRETARIS DAERAH
Mewakili,
ASISTEN PEMERINTAHAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


ARIEF MUNANDAR, S.E
Pembina Utama Madya
NIP. 19680109 199203 1 002

Tembusan:

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan)
2. Wakil Gubernur Jambi (sebagai laporan)
3. Kepala Ombudsman Perwakilan Provinsi Jambi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270

Telepon (021) 5725542

Laman <https://kebudayaan.kemdikbud.go.id>

Pos-el kebudayaan@kemdikbud.go.id

Nomor : 1134/F1/KB.04/2024
Lampiran : Satu berkas
Hal : Undangan

31 Januari 2024

Yth. 1. Para Kepala Dinas Provinsi yang Membidangi Kebudayaan
2. Para Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi
3. Para Kepala Bidang Provinsi yang Membidangi Kebudayaan
di tempat

Dalam rangka pembahasan mengenai tindak lanjut Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah (PPKD) dalam penyusunan dokumen perencanaan daerah, serta diadakannya angka proyeksi IPK sebagai target RPJMD Provinsi 2025-2029, Sekretariat Direktorat Jenderal Kebudayaan mengundang Saudara untuk menghadiri pertemuan yang akan diselenggarakan pada

hari, tanggal : Selasa, 6 Februari 2024

pukul : 08.30 WIB s.d. selesai (jadwal terlampir)

tempat : *zoom meeting*

meeting id : 860 5705 4738

passcode : ppkd2024

acara : Peran Dokumen PPKD dalam Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah

Konfirmasi dan informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Wildan Herdiansyah (0812-8203-2266) atau Sdri. Wanti Hidayah (0857-1960-8044).

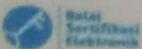
Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal Kebudayaan,



Drs. Fitra Arda, M.Hum
NIP 196601231994021001

Tembusan:
Direktur Jenderal Kebudayaan



Catatan

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Jl. Ade Irma Suryani, Kel. Sungai Putri, Kec. Danau Sipin, Kota Jambi
Telp.(0741) 61310-61843, Fax.(0741) 62158
Website: www.dpad.lambiprov.go.id

Jambi, 15 Februari 2024

Nomor : B-400.3.5.3/S-49/DPAD-5.1/II/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 4 lampiran
Hal : Bimbingan Teknis Implementasi e-Arsip Terintegrasi (Aplikasi SRIKANDI).

Yth. Kepada
Daftar Terlampir
di-
Jambi

Sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan pada Pasal 10 bahwa Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) selaku Lembaga Kearsipan Nasional melaksanakan kegiatan penyelenggaraan kearsipan yang komprehensif dan terpadu melalui Sistem Kearsipan Nasional. Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE) dan Keputusan Menteri PAN dan RB Nomor 679 Tahun 2020 tentang Aplikasi Umum Bidang Kearsipan Dinamis, ANRI mengembangkan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Dinamis Berbasis Elektronik (e-Arsip) Terintegrasi, dalam hal ini Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) dan melaksanakan implementasinya.

Sehubungan dengan hal diatas, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi akan melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi e-Arsip Terintegrasi Aplikasi SRIKANDI pada:

Hari / Tanggal : Senin – Kamis, 19 – 22 Februari 2024
Pukul : 07.30 wib s/d selesai
Tempat : Aula Gedung Perpustakaan Provinsi Jambi

Peserta Bimtek Aplikasi SRIKANDI 5 (lima) orang yaitu 1 (satu) orang Kasubbag Tata Usaha, 1 (satu) orang Operator Persuratan, dan 3 (tiga) orang dari perwakilan Bidang di Perangkat Daerah, serta 1 (satu) orang perwakilan dari ADC (Gubernur, Wakil Gubernur, Sekretaris Daerah, Asisten 1, 2 dan 3)

Guna kelancaran kegiatan Bimtek, peserta wajib membawa Surat Perintah Tugas, laptop dan kuota internet masing-masing serta Konfirmasi pendaftaran peserta paling lambat kami terima tanggal 16 Februari 2024 sesuai dengan jadwal terlampir. Untuk komunikasi dan narahubung melalui saudara Shasa (085157002368), Ria Susana (081271690118).

Demikian untuk dilaksanakan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip
Daerah Provinsi Jambi,



H.M. Iskandar Nasution, SH., M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 196503311994031006

**JADWAL BIMBINGAN TEKNIS IMPLEMENTASI E-ARSIP TERINTEGRASI
(APLIKASI SRIKANDI)**

◆ Kamis, 22 Februari 2024

NO	PERANGKAT DAERAH
1	Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
2	Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi
3	Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Provinsi Jambi
4	Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
5	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
6	Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
7	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
8	Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
9	Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi
10	Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
11	Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi

Tautan Registrasi Kamis, 22 Februari 2024

<https://bit.ly/48hpaAr>

LAMPIRAN : III
NOMOR : B-400.3.5.3/S-49/DPAD-5.1/II/2024
TANGGAL : 15 Februari 2024

**JADWAL BIMBINGAN TEKNIS IMPLEMENTASI E-ARSIP TERINTEGRASI
(APLIKASI SRIKANDI)**

◆ Rabu, 21 Februari 2024

NO	PERANGKAT DAERAH
1	Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
2	Biro Organisasi Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
3	Biro Hukum Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
4	Biro Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
5	Biro Pemerintahan Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
6	Biro Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
7	Biro Administrasi Pimpinan Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
8	Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
9	Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
10	Sekretariat DPRD Provinsi Jambi
11	ADC Gubernur Provinsi Jambi
12	ADC Wakil Gubernur Provinsi Jambi
13	ADC Sekretariat Daerah Provinsi Jambi
14	ADC ASISTEN 1 Daerah Provinsi Jambi
15	ADC ASISTEN 2 Daerah Provinsi Jambi
16	ADC ASISTEN 3 Daerah Provinsi Jambi

Tautan Registrasi Rabu, 21 Februari 2024

<https://bit.ly/3wmJNO5>

LAMPIRAN : II
NOMOR : B-400.3.5.3/S-49/DPAD-5.1/II/2024
TANGGAL : 15 Februari 2024

**JADWAL BIMBINGAN TEKNIS IMPLEMENTASI E-ARSIP TERINTEGRASI
(APLIKASI SRIKANDI)**

❖ Selasa, 20 Februari 2024

NO	PERANGKAT DAERAH
1	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
3	Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
4	Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi
5	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
6	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
7	Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
8	Dinas Energi Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
10	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi
11	Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi

Tautan Registrasi Selasa, 20 Februari 2024

<https://bit.ly/3HYafAs>

LAMPIRAN : I
NOMOR : B-400.3.5.3/S-49/DPAD-5.1/II/2024
TANGGAL : 15 Februari 2024

**JADWAL BIMBINGAN TEKNIS IMPLEMENTASI E-ARSIP TERINTEGRASI
(APLIKASI SRIKANDI)**

◆ **Senin, 19 Februari 2024**

NO	PERANGKAT DAERAH
1	Inspektorat Provinsi Jambi
2	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Jambi
3	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Provinsi Jambi
4	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
5	Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
6	Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
7	Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
8	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
9	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
10	Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
11	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi

Tautan Registrasi Senin, 19 Februari 2024

<https://bit.ly/3HWvIpx>



BASARNAS

**BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
JAMBI**

Jl. Basarnas Rt.07 Kel. Talang Bakung
Kec. Paalmerah, Kota Jambi - 36135
http : www.jambi.basarnas.go.id
Email : kansarjambi@yahoo.com

Telp. : (0741) 571111
Fax : (0741) 571111
Emergency : 115

Nomor : B/81 / HM.03/II/SAR.JBI-2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan Donor Darah

Jambi, 16 Februari 2024

Yth. **Daftar Undangan (Terlampir)**

di

Tempat

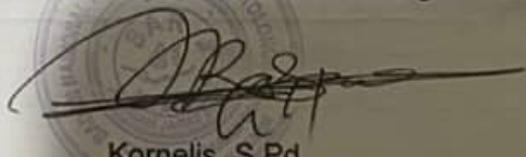
Bahwa dalam rangka memperingati HUT Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang Ke-52, kami menyampaikan bahwa Kantor Pencarian dan Pertolongan Jambi akan mengadakan kegiatan Bakti Sosial Donor Darah yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Kamis, 22 Februari 2024
Pukul : 08.30 WIB
Tempat : Kantor Pencarian dan Pertolongan Jambi
Jl. Basarnas Rt. 07 Kel. Talang Bakung, Jambi Selatan.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami memohon kesediaan saudara untuk dapat menugaskan personil untuk berpartisipasi dalam kegiatan tersebut (pakaian yang berlaku pada hari tersebut).

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor
Pencarian dan Pertolongan Jambi,


Kornelis, S.Pd.
NIP. 19760724 1998031 001

Note:

1. Batas waktu pendaftaran : ~~Selasa~~, 20 Februari 2024
2. Contact Person : 085366651218 (Ns.Deddy Rusnady, S.,Kep.)

Lampiran Surat Kepala Kantor

Nomor : B/81 /HM.03/II/SAR.JBI-2024

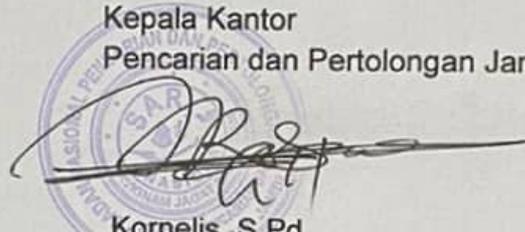
Tanggal : 16 Februari 2024

DAFTAR UNDANGAN PESERTA DONOR DARAH

NO	NAMA INSTANSI/ORGANISASI	JUMLAH
1	Polda Jambi	3
2	Korem 042/Garuda Putih	3
3	Polresta Jambi	3
4	Kodim 0415/Batang Hari	3
5	Ditpolairud Polda Jambi	3
6	Brimob Polda Jambi	3
7	Polsek Jambi Selatan	3
8	Koramil 0415.10 Jambi Selatan	3
9	BPBD Provinsi Jambi	3
10	Damkar Kota Jambi	3
11	Dinas Pemuda dan Olahraga	3
12	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	3
13	BMKG Kelas I Sultan Thaha Jambi	3
14	KKP Provinsi Jambi	3
15	Balai Karantina Provinsi Jambi	3
16	Kantor Camat Paal Merah	3
17	PT. Angkasa Pura II Bandara Sultan Thaha Jambi	3
18	Airnav Sultan Thaha Jambi	3
19	Kwarda Provinsi Jambi	3
20	PMI Provinsi Jambi	3
21	Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Kota Jambi	3
22	Pengurus Daerah Provinsi Jambi Radio Antar Penduduk Indonesia	3

23	PT. PLN (Persero) UPP SUMBANTEN 3	3
24	Faji Provinsi Jambi	3
25	Makopala Swat Universitas Dinamika Bangsa	3
26	Mapala Siginjai Unja	3
27	Mapala Gema Cipta Persada Unbari	3
28	Satgas SAR	3
29	Makopala Dimitri Universitas N urdin Hamzah Jambi	3
30	Himapastik Stikes HI Jambi	3
31	Mapala Kalpatriks Unaja	3
32	Gita Buana Club	3
33	KPA Pamalayu	3
JUMLAH		99

Kepala Kantor
Pencarian dan Pertolongan Jambi,



Kornelis, S.Pd.
NIP. 19760724 1998031 001

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal A. Yani No. 01 Telanaipura Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax (0741) 60400, Website: www.jambirov.go.id
J A M B I

Jambi, 23 April 2024

Nomor : S-091 /Bappeda-2.1/IV/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : **Undangan Penandatanganan Pakta Integritas dan Deklarasi Tindak
Ada Benturan Kepentingan**

Yth. (daftar terlampir)
di -
Tempat

Dalam rangka memenuhi *Monitoring Center for Prevention* Komisi Pemberantasan Korupsi (MCP KPK) Tahun 2024, maka akan dilaksanakan Penandatanganan Pakta Integritas dan Deklarasi Tidak Ada Benturan Kepentingan Antara Legislatif, OPD Pelaksana dan Penyedia. Sebagai salah satu *stakeholder* yang akan menandatangani, maka kami bermaksud mengundang Bapak sebagai **penandatanganan pada Pakta Integritas** tersebut.

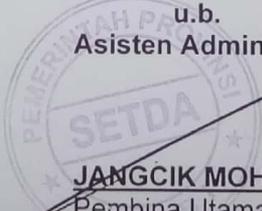
Kegiatan tersebut dirangkai dengan pelaksanaan Musrenbang RKPD Provinsi Jambi Tahun 2025, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 25 April 2024
Waktu : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Hotel BW Luxury Jambi
Jl. Soekarno-Hatta, Pasir Putih, Kota Jambi
Agenda : **Penandatanganan Pakta Integritas dan Deklarasi
Tidak Ada Benturan Kepentingan serta Musrenbang
RKPD Provinsi Jambi Tahun 2025**

Mengingat pentingnya acara ini, maka diminta kepada Saudara untuk dapat menghadirinya secara langsung dan **tidak diwakilkan**.

Demikian atas kesediaan Bapak memenuhi undangan kami, dihaturkan ucapan terima kasih.

a.n.GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,
u.b.
Asisten Administrasi Umum,


JANGCIK MOHZA, S.Pd., M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680421 199402 1 004

Lampiran : Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jambi
Nomor : S-991/Bappeda-2.1/IV/2024
Tanggal : 23 April 2024

Kepada Yth :

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi
2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekda Provinsi Jambi
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Provinsi Jambi
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Provinsi Jambi
5. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
6. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
7. Kepala Dinas PU dan PR Provinsi Jambi
8. Kepala Dinas Sosial, Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil Provinsi Jambi
9. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
10. Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
13. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Energi dan Sumberdaya Mineral Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
20. Kepala BPKPD Provinsi Jambi
21. Inspektur Provinsi Jambi
22. Sekretaris DPRD Provinsi Jambi
23. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda Provinsi Jambi
24. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi



PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA

- P K K -

TIM PENGGERAK PROVINSI JAMBI

SEKRETARIAT : JL. BRIGJEND H.M. YUSUF SINGEDEKANE NO. 13 JAMBI 36122, TELPON/FAX (0741) 33764
WEBSITE PKK PROVINSI JAMBI : <http://pkk.jambiprov.go.id> EMAIL : pkk.jambiprov2017@gmail.com

Nomor : 102 /Skr/PKK.Prov/IV/2024
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Undangan Penutupan Jambore
Kader PKK dan sekaligus
Peringatan Hari Kesatuan
Gerak PKK ke.52

Jambi, 19 April 2024

Kepada:
Yth. Pimpinan OPD Lingkup
Pemerintah Provinsi Jambi
(daftar terlampir)
di-
Tempat

Dalam rangka melaksanakan amanat Peraturan Presiden No.99 Tahun 2017, Peraturan Menteri Dalam Negeri No.36 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksana Peraturan Presiden No.99 tahun 2017 tentang Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga, serta Hasil Rakernas IX PKK Tahun 2021, dengan hormat kami sampaikan bahwa kami akan melaksanakan Penutupan Jambore Kader PKK Tingkat Provinsi Jambi sekaligus Peringatan Hari Kesatuan Gerak (HKG) PKK ke.52 Tingkat Provinsi Jambi tahun 2024.

Kegiatan ini Insya Allah akan diikuti oleh lebih kurang 2.500 (dua ribu lima ratus) orang Pengurus dan Kader PKK se-Provinsi Jambi yang terdiri dari Ketua Tim Penggerak PKK Kabupaten dan Kota bersama Pengurus, Ketua Tim Penggerak PKK Kecamatan, dan Ketua Tim Penggerak PKK Desa/Kelurahan se-Provinsi Jambi.

Sehubungan dengan hal dimaksud kami mengundang Bapak/Ibu Pimpinan OPD lingkup pemerintah Provinsi Jambi untuk menghadiri acara penutupan Jambore Kader PKK dan sekaligus pembukaan kegiatan Puncak Peringatan Hari Kesatuan Gerak PKK ke.52 tingkat Provinsi Jambi tahun 2024, oleh Bapak Gubernur Jambi pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 24 April 2024
Waktu : Pukul 20.00 Wib s.d. selesai
Tempat : Halaman EV- GARDEN Jambi di Paal Merah Jambi

Demikian atas perhatian dan perkenan Bapak, sebelumnya kami haturkan ucapan terima kasih.



Ketua

NY. HJ. HESNIDAR HARIS, SE

Tembusan:

1. Yth. Gubernur Jambi selaku Ketua Pembina Tim Penggerak PKK Provinsi Jambi (sebagai laporan)
2. Arsip

**DAFTAR OPD LINGKUP PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DALAM PENUTUPAN JAMBORE KADER PKK DAN
SEKALIGUS PERINGATAN HARI KESATUAN GERAK PKK KE-52**

1. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
2. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
3. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
4. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
5. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
6. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi
7. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi
9. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
10. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
11. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
13. Kepala Inspektorat Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
20. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perternakan Provinsi Jambi
21. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
22. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
23. Kepala
24. Dinas Satpol PP dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
25. Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Provinsi Jambi
26. Direktur Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi
27. Sekretaris Dewan Provinsi Jambi
28. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
29. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
30. Kepala Badan Keuangan Daerah Provinsi Jambi
31. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
32. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
33. Kepala Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Provinsi Jambi
34. Kepala BAPPEDA Provinsi Jambi
35. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
36. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan Setda Provinsi Jambi
37. Kepala Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
38. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
39. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Provinsi Jambi
40. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
41. Kepala Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
42. Perwakilan BKKBN Provinsi Jambi

Jambi, 17 April 2024

Ketua



Ny. Hj. HESNIDAR HARIS, SE



Deputi Gubernur Senior Bank Indonesia

Dengan ini mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada acara:

*Pengukuhan Kepala Perwakilan Bank Indonesia
Provinsi Jambi*

Acara dilaksanakan pada :

*Jumat, 26 April 2024 - Pukul 14.00 WIB s/d selesai
(Mohon hadir 15 menit sebelum acara dimulai)*

*Grand Ballroom Swiss-Belhotel Jambi
Jl. Sumantri Brojonegoro No. 1 Jambi*



*Konfirmasi Kehadiran :
Scan QR Code atau hubungi
Nur Novenia 08117408016
Erika 08117408857*

*Dress Code :
Pakaian Sipil Lengkap/PDH*



PROVINSI JAMBI

Nama : UND-0436/ Diskominfo-3.3/V/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu)
Hal : **Undangan**

Jambi, 15 Mei 2024

Yth, Kepala Perangkat Daerah
(daftar terlampir)
di
Jambi

1. Berdasarkan Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2022 tentang Tata Cara Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral (EPSS) yang akan menghasilkan nilai Indeks Pembangunan Statistik (IPS). IPS merupakan Indeks yang menggambarkan tingkat kematangan penyelenggaraan statistik sektoral di Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah.
2. Keputusan Gubernur Jambi Nomor 220/KEP.GUB/ BAPPEDA/2024 tentang Pembentukan Tim Penilai Internal Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral Provinsi Jambi Tahun 2024.
3. Terkait hal diatas, Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi sebagai Walidata Daerah melaksanakan Sosialisasi Pelaksanaan EPSS 2024 pada:

Hari / tanggal : Senin, 20 Mei 2024
Pukul : 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi

4. Mengingat pentingnya acara tersebut, diharapkan Saudara dapat hadir dan tidak diwakilkan, untuk konfirmasi kehadiran dapat menghubungi sdr. Nilawati (081283190744).

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan :

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan)
2. Arsip

Lampiran Surat Undangan

Nomor : UND-0436/Diskominfo-3.3/V/2024

Tanggal : 20 Mei 2024

NO	NAMA OPD
1.	Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
2.	Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
3.	Rumah Sakit Umum Daerah Provinsi Jambi
4.	Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi
5.	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
6.	Badan Kesbangpol Provinsi Jambi
7.	Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
8.	Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
9.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
10.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan PP Prov. Jambi
11.	Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
12.	Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi
13.	Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi
14.	Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
15.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
16.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
17.	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
18.	Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
19.	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
20.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
21.	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Jambi
22.	Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
23.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Provinsi Jambi
24.	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jambi
25.	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
26.	Inspektur Provinsi Jambi
27.	Sekretaris DPRD Provinsi Jambi
28.	Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
29.	Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
30.	Dinas Ketenagakerjaan dan Transmigrasi Provinsi Jambi
31.	Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
32.	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
33.	Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
34.	Biro Kesramas Setda Provinsi Jambi
35.	Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
36.	Biro Perekonomi Setda Provinsi Jambi
37.	Biro Pemerintahan Setda Provinsi Jambi
38.	Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
39.	Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
40.	Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
41.	Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
42.	Biro Umum Setda Provinsi Jambi



PROVINSI JAMBI

Jambi, 27 Mei 2024

Nomor : 100.2.3/106/SETDA.PEM-OTDAN/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan

Yth.
Daftar Undangan Terlampir
di -

Tempat

Dalam rangka melaksanakan tugas Tim Koordinasi Kerja Sama Daerah (TKKSD) Provinsi Jambi dan menindaklanjuti Nota Dinas Kepala Kementerian Agama Republik Indonesia Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jambi Nomor: B-3458/Kw.05.10/BA.00.1/05/2024 perihal Surat Pengantar MoU Pemanfaatan Candi Kedaton, dimohon kehadiran Saudara pada rapat pembahasan Nota Kesepakatan antara Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Buddha Kementerian Agama Republik Indonesia, Direktur Jenderal Kebudayaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia dengan Pemerintah Provinsi Jambi dan Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi tentang Pemanfaatan Candi Bukit Perak, Candi Kedaton, Candi Gumpung untuk Kepentingan Keagamaan Buddha Indonesia dan Dunia, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Selasa/ 28 Mei 2024
Waktu : Pukul 13.30 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Sekretaris Daerah Provinsi Jambi

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,


H. SUDIRMAN, S.H., M.H

LAMPIRAN SURAT

Nomor : 100.2.3/136/SETDA.PEM-OTDAN/2024

I. KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

1. Direktur Jenderal Bimas Buddha Kementerian Agama Republik Indonesia;
2. Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi;
3. Pembimas Buddah Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi.

II. KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI REPUBLIK INDONESIA

1. Direktur Jenderal Kebudayaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia;
2. Kepala Balai Pelestarian Cagar Budaya Wilayah V Provinsi Jambi.

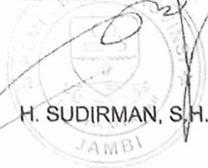
III. PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
2. Asisten Pemerintahan Dan Kesra Sekda Provinsi Jambi;
3. Asisten Perekonomian Dan Pembangunan Sekda Provinsi Jambi;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Provinsi Jambi;
5. Kepala BAPPEDA Provinsi Jambi;
6. Kepala Balitbangda Provinsi Jambi;
7. Kepala BPKPD Provinsi Jambi;
8. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Jambi;
9. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi;
10. Kepala Biro Pemerintahan Dan Otda Setda Provinsi Jambi;
11. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi.

IV. PEMERINTAH KABUPATEN MUARO JAMBI

1. Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Muaro Jambi;
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Muaro Jambi;
3. Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kabupaten Muaro Jambi;
4. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Muaro Jambi.

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,


H. SUDIRMAN, S.H., M.H



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 1, Telanaipura, Jambi 36122
Telepon (0741) 60144, Faksimile (0741) 60400, Laman jambiprov.go.id

Jambi, 20 Juni 2024

Nomor : B/000.8.3/1544 /SETDA.ORG/VI/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Undangan

Yth. Kepala Perangkat Daerah
di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi
(daftar terlampir)
di
Jambi

Dengan ditetapkannya Peraturan Gubernur Jambi Nomor 30 Tahun 2023 tentang Tata Naskah Dinas, dan untuk mendorong terciptanya keseragaman dan tertib administrasi pemerintahan, khususnya dalam penggunaan naskah dinas, akan dilaksanakan rapat pendampingan terhadap pelaksanaan tata naskah dinas di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, pada

tanggal : 24 s.d.27 Juni 2024 (jadwal terlampir)
pukul : 08.30 s.d. Selesai
tempat : Ruang Rapat Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar Saudara **menugaskan satu orang pejabat pengawas** yang membidangi ketatausahaan untuk mengikuti kegiatan tersebut.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

H. Sudirman

Lampiran : Surat Sekretaris Daerah Prov. Jambi
Nomor : B/000.8.3/1544/SETDA.ORG/VI/2024
Tanggal : 20 Juni 2024

1. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Provinsi Jambi
2. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
3. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda Provinsi Jambi
4. Kepala Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
5. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
6. Kepala Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
7. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
8. Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jambi
9. Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
10. Sekretaris DPRD Provinsi Jambi
11. Inspektur Daerah Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
13. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
20. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
21. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
22. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
23. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
24. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
25. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi
26. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
27. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
28. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
29. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
30. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
31. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jambi
32. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
33. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
34. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Jambi
35. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
36. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi
37. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
38. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Provinsi Jambi
39. Kepala Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi
40. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
41. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
42. Direktur RSUD Raden Mattaher Jambi
43. Direktur RSJD Provinsi Jambi



Sekretaris Daerah,

H. Sudirman

**Jadwal Rapat Pendampingan Pelaksanaan Tata Naskah Dinas
di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi**

No	Hari/Tanggal	Perangkat Daerah	Petugas/Pendamping
1	Senin, 24 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	1. Inspektorat Daerah 2. Sekretariat DPRD 3. Dinas Pendidikan 4. Dinas Kesehatan 5. Dinas Kehutanan 6. Dinas Kepemudaan dan Olahraga 7. Dinas Komunikasi dan Informatika 8. Dinas Kebudayaan dan Pariwisata 9. Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk 10. Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan 11. Dinas Perkebunan 12. Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil 13. Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat 14. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah 15. Dinas Perindustrian dan Perdagangan	1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom
2	Selasa, 25 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	16. Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah 17. Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral 18. Dinas Kelautan dan Perikanan 19. Dinas Lingkungan Hidup 20. Dinas Ketahanan Pangan 21. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu 22. Dinas Perhubungan 23. Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi 24. Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah 25. Badan Kepegawaian Daerah 26. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia 27. Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah 28. Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah 29. Badan Penghubung Daerah 30. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom
3	Rabu, 26 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai	31. Badan Penanggulangan Bencana Daerah 32. Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran 33. Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher 34. Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi 35. Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah 36. Biro Hukum Setda 37. Biro Kesejahteraan Rakyat 38. Biro Perekonomian 39. Biro Pengadaan Barang dan Jasa 40. Biro Administrasi Pembangunan 41. Biro Organisasi 42. Biro Umum 43. Biro Administrasi Pimpinan	1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom

<p>Kamis, 27 Juni 2024 Pukul 08.30 s.d. selesai</p>	<p>44. Staf pada ruangan Gubernur Jambi 45. Staf pada ruangan Wakil Gubernur Jambi 46. Staf pada ruangan Sekretaris Daerah 47. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Pemerintahan, dan Politik 48. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan 49. Staf pada ruangan Staf Ahli Gubernur Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia 50. Staf pada ruangan Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat 51. Staf pada ruangan Asisten Perekonomian dan Pembangunan 52. Staf pada ruangan Asisten Administrasi Umum</p>	<p>1. Saliman, S.E. 2. Rusli Anwar, S.E. 3. Riandra Agustin, S.Kom</p>
---	--	--

Sekretaris Daerah,

H. Sudirman



**PIMPINAN DAERAH
PEMUDA PANCA MARGA
PROVINSI JAMBI**

Dengan rasa hormat,
mengundang Bapak / Ibu / Saudara menghadiri acara :

Pelantikan dan Pengukuhan

Saudara DRS Jhon Eka Powa ME

Sebagai

Penjabat KETUA PD.PPM Provinsi Jambi

Oleh

KETUA UMUM PP.PPM

(Berto Izaak Doko)

Kamis, 20 Juni 2024

Pukul : 19:00 WIB

Tempat : Rumah Dinas Gubernur Jambi

Jl. Raden Pamuk, Beringin, Kec. Jambi Timur, Kota Jambi

Atas perhatiannya dan kehadirannya, Kami haturkan terima kasih

Hormat Kami

Turut Mengundang,
Ketua LVRI Prov Jambi

Mulia Sihombing

PLP Ketua,

Yon Heri

Pelaksana

Sekretaris

Hartini





PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01, Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website: www.jambiprov.go.id.

Jambi, 12 Juni 2024

Nomor : 100.2.3/1503/SETDA.PEM-OTDA/VI/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Undangan

Yth.

Daftar Undangan Terlampir

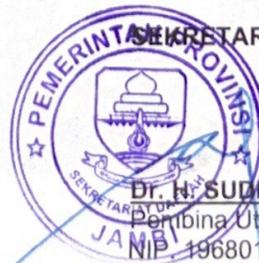
di –

TEMPAT

Dalam rangka mendukung optimalisasi pelaksanaan tugas dan wewenang Gubernur sebagai Wakil Pemerintah Pusat dan kegiatan dekonsentrasi Inventarisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah Kabupaten/Kota di Provinsi Jambi, bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah akan melaksanakan Rapat Inventarisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah dengan tema "Pemetaan Potensi Kerja Sama Daerah Guna Mendorong Percepatan Kemajuan Daerah Sesuai dengan Visi dan Misi Jambi Mantap 2024". Rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :
 - Hari : Kamis
 - Tanggal : 20 Juni 2024
 - Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
 - Tempat : Yello Hotel Jambi - Komplek Transmart, Jln. Jend. Sudirman Kota Jambi
2. Mengingat pentingnya acara tersebut diminta bantuan Saudara untuk menghadiri dan mengikuti kegiatan rapat dimaksud.

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH

Pembina Utama

NIP. 19680109 199203 1 002

LAMPIRAN SURAT SEKRETARIS DAERAH PROVINSI JAMBI
NOMOR : 100.2.3/1503/SETDA.PEM-OTDA/VI/2024
TANGGAL : 12 JUNI 2024

DAFTAR UNDANGAN

NO	JABATAN
1	Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
2	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Provinsi Jambi;
3	Kepala Bappeda Provinsi Jambi;
4	Kepala BPKPD Provinsi Jambi;
5	Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi;
6	Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi;
7	Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi;
8	Kepala Balai Pelestarian Cagar Budaya Wilayah V Jambi
9	Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah;
10	Kepala Biro Administrasi Pembangunan;
11	Analisis Pemerintahan Umum dan Otda, Metia Rosyananda, S.STP, MM
12	Analisis Kerja Sama Lintas Sektor, Julia Aura Savina, S.Tr.IP



SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH
Pembina Utama
NIP. 1960109 199203 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Salim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : SETDA

Diterima Tgl : 16 Juli 2024

No. Surat : UND-1876/SETDA ADPEM-1.3/No. Agenda : 223

Tgl Surat : 16 Juli 2024

VII/2024

Sifat :

Amat Segera Segera Rahasia

Perihal : Undangan

Disposisi Kepala Dinas

- Sekretariat
- Kadid Nilai Budaya dan Seni
- Kabid Pemasaran
- Kabid Pengembangan Destinasi
- Kabid Sejarah dan Purbakala
- Kabid Ekonomi Kreatif
- Ka. Taman Budaya
- Ka. Museum Siginjei

Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD

Sr Subag Umpeg
Hasni
18/7/2024

Disposisi Kabubag/Kasi

Sekretaris



PROVINSI JAMBI

Jambi, 16 Juli 2024 M
10 Muharram 1446 H

Nomor : UND- 1876 /SETDAADPEM-1.3/MI/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan

Kepada Yth.
Daftar Undangan Terlampir
Di
Tempat

Dalam rangka rapat persiapan pelaksanaan peringatan HUT Kemerdekaan Republik Indonesia ke-79 Tahun 2024, diharapkan kehadiran Saudara pada :

Hari/Tanggal : Jum'at/ 19 Juli 2024
Pukul : 07.30 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi
Agenda : Rapat Persiapan Pelaksanaan Peringatan HUT RI ke-79 Tahun 2024

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,



Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH
Pembina Utama (N/e)
NIP. 19680109 199203 1 002

Tembusan :
Gubernur Jambi sebagai laporan;

Lampiran Surat
Nomor : UND-1876/SETDA.ADPEM-1.3MI/2024
Tanggal : 16 Juli 2024 M / 10 Muharram 1446 H

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi
2. Komandan Korem 042/GAPU
3. Kapolda Jambi
4. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Politik, Hukum dan Pemerintahan
5. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Perekonomian, Keuangan dan Pembangunan
6. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Kemasyarakatan dan SDM
7. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Provinsi Jambi
8. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Provinsi Jambi
9. Asisten Administrasi Umum Sekda Provinsi Jambi
10. Inspektur Provinsi Jambi
11. Sekretaris DPRD Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
13. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
20. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
21. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi
22. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
23. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
24. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
25. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi
26. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi
27. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
28. Kepala Dinas Satpol PP dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
29. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
30. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
31. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
32. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi
33. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
34. Kepala BAPPEDA Provinsi Jambi
35. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi
36. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi
37. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi
38. Kepala Badan Keuangan Daerah Provinsi Jambi
39. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
40. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
41. Biro Umum Setda Provinsi Jambi
42. Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
43. Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
44. Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
45. Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
46. Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi

47. Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
48. Biro Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan Setda Provinsi Jambi
49. Kepala Satpol PP dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
50. Direktur Rumah Sakit Daerah Provinsi Jambi
51. Direktur Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi
52. Kapolresta Jambi
53. Ketua TP PKK Provinsi Jambi
54. Ketua DWP Provinsi Jambi

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,



Dr. H. SUDIRMAN, SH, MH
Pembina Utama (IV/e)
NIP 19680109 199203 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Salim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : Bappeda
No. Surat : 2164/Bappeda.21/No. Agenda : 234
Tgl Surat : VII / 2024
24 Juli 2024
Diterima Tgl : 24 Juli 2024
Sifat :
 Amat Segera Segera Rahasia

Perihal :

Undangan

Disposisi Kepala Dinas

- Sekretariat
- Kadid Nilai Budaya dan Seni
- Kabid Pemasaran
- Kabid Pengembangan Destinasi
- Kabid Sejarah dan Purbakala
- Kabid Ekonomi Kreatif
- Ka. Taman Budaya
- Ka. Museum Siginjei

Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD

Disposisi Kasubbag/Kasi

Sekretaris



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jl. RM. Nur Atmadibrata No. 1 Telp. 62507, 63494 – Fax. 65598, 62122
Email : kantor@bappedajambi.go.id, <http://www.bappedajambi.go.id>

Jambi, 23 Juli 2024

Nomor : 2104 /BAPPEDA-2.1/VII/2024
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Undangan Fasilitasi Ranhir Perubahan RKPD
Kabupaten Batang Hari Tahun 2024

Yth. **Daftar terlampir**
di-
Tempat

Melaksanakan amanat Pasal 354 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 86 Tahun 2017 Bappeda Provinsi Jambi akan melaksanakan Fasilitasi Rancangan Akhir Perubahan RKPD Kabupaten Batang Hari Tahun 2024 pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 24 Juli 2024
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Agenda : Fasilitasi Rancangan Akhir Perubahan RKPD
Kabupaten Batang Hari Tahun 2024
Meeting ID : 821 0440 9653
Passcode : PRKPD

Terkait hal tersebut, diminta kepada Saudara untuk berpartisipasi aktif dalam pertemuan dimaksud. Bahan fasilitasi dapat diunduh pada <https://sites.google.com/view/fasilitasi-prkpd-2024/home>.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

a.n. KEPALA BAPPEDA
SEKRETARIS,

MASHERUDIN, S.H., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19661020 199503 1 002

Lampiran I Surat Kepala Bappeda Prov. Jambi
Nomor : 2104/Bappeda-2.1/VII/2024
Tanggal : 23 Juli 2024

Kepada Yth :

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi
3. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi
4. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi
5. Kepala Dinas Sosial, Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil Provinsi Jambi
6. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi
7. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan PP Provinsi Jambi.
9. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi
10. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
11. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi
13. Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi Jambi
14. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi
15. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi
16. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
17. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi
18. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan Provinsi Jambi
20. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi
21. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi
22. Para Kepala Bidang Lingkup Bappeda Provinsi Jambi
23. Para Kasubbid Lingkup Bappeda Provinsi Jambi
24. Para Fungsional Perencana Lingkup Bappeda Provinsi Jambi



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jalan K.H. Agus Salim Kota Baru, Jambi. Telp. (0741) 445054 Fax. (0741) 445054

Surat dari : MUPROV KADIN PROV. JAMBI Diterima Tgl : 17 JULI 2024
No. Surat : No. Agenda : 225
Tgl Surat : Sifat :
 Amat Segera Segera Rahasia

Perihal : Pembukaan Musyawarah Provinsi (MUPROV)
Ke-VII Kamar Dagang dan Industri Provinsi Jambi.

Disposisi Kepala Dinas	
<input checked="" type="checkbox"/> Sekretariat <input type="checkbox"/> Kadid Nilai Budaya dan Seni <input type="checkbox"/> Kabid Pemasaran <input type="checkbox"/> Kabid Pengembangan Destinasi <input type="checkbox"/> Kabid Sejarah dan Purbakala <input type="checkbox"/> Kabid Ekonomi Kreatif <input type="checkbox"/> Ka. Taman Budaya <input type="checkbox"/> Ka. Museum Siginjei	<p>HS. Bu Sekh/Deha yg 17/07/24</p>
Disposisi Sekretaris/ Kabid/ Ka.UPTD	Disposisi Kasubbag/Kasi
<p>Deha : Buat dr jadwal keag 19/7/24</p>	

Sekretaris



MUSYAWARAH PROVINSI KAMAR DAGANG DAN INDUSTRI

MUPROV VII KADIN 2024 PROVINSI JAMBI

Yang Terhormat : Bapak/Ibu/Saudara/i
Mohon untuk menghadiri acara :

PEMBUKAAN MUSYAWARAH PROVINSI (MUPROV) KE-VII Kamar Dagang dan Industri Provinsi Jambi

Hari/ Tanggal : Selasa, 23 Juli 2024

Waktu : 09.00 WIB - Selesai

Tempat : Rumah Dinas Gubernur Jambi

Atas kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i diucapkan terima kasih

Jambi, Juli 2024

PANITIA PELAKSANA MUPROV VII KADIN PROVINSI JAMBI

Ketua

H. Saiful Bahri, SH

Sekretaris

Dr. Musnaini, SE. ME

Turut Mengetahui
Kadin Provinsi Jambi

Usman Sulaiman
Ketua Umum

SUSUNAN ACARA :

No.	Acara	Disampaikan
1.	Pembukaan	Pembaca Acara/MC
2.	Tarian Persembahan	OC
3.	Indonesia Raya	OC
4.	Hymne/Mars Kadin	OC
5.	Pembacaan Do'a	OC
6.	Laporan Panitia Pelaksana	H. Saiful Bahri, SH
7.	Sambutan Ketua Umum Kadin Provinsi Jambi	Usman Sulaiman
8.	Sambutan Ketua Umum Kadin Indonesia	M. Arsjad Rasjid P.M
9.	Sambutan/Pengarahan Gubernur Jambi sekaligus membuka Muprov VII Kadin Prov. Jambi	Dr. H. Al Haris, S. Sos, M. H
10.	Penyerahan Kenang - kenangan	OC
11.	Photo bersama	OC
12.	Ramah tamah	OC
13.	Selesai	OC



PANITIA PENYELENGGARA
HARI ULANG TAHUN KE-79
REPUBLIK INDONESIA
PROVINSI JAMBI



Jambi, 20 Agustus 2024 M
Safar 1446 H

Nomor : UND- 97/PAN.HUT.RI-79/MIW2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : UNDANGAN

Yth. Daftar Nama Terlampir
di -
Tempat

Dalam rangka pelaksanaan peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan Republik Indonesia ke-79 Tahun 2024, akan dilaksanakan Konser Kemerdekaan HUT RI ke-79 Provinsi Jambi Tahun 2024.

Berkenaan dengan hal tersebut diatas, kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat hadir memeriahkan acara dimaksud pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 21 Agustus 2024.
Pukul : 19.30 WIB s.d selesai.
Tempat : Lapangan Kantor Gubernur Jambi.
Agenda : Konser Kemerdekaan HUT RI ke-79 Provinsi Jambi Tahun 2024.
Pakaian : Batik / Bebas Rapi.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

KETUA PELAKSANA

JOHANSYAH, SE, ME

Asisten Perekonomian dan Pembangunan



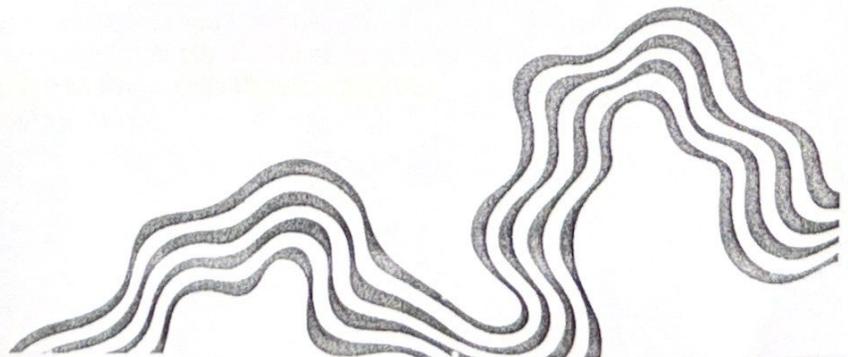
SEKRETARIS

Ir. AZRIN, M. Si

Kepala Biro Administrasi Pembangunan

Tembusan di sampaikan kepada :

1. Gubernur Jambi (Sebagai laporan);
2. Wakil Gubernur Jambi;
3. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
4. Arsip.



Lampiran Undangan

Nomor : UND- 97 /PAN.HUT.RI-79M/2024

Tanggal : 26 Agustus 2024 M Safar 1446 H

Unsur Forkopimda Beserta Istri

1. Gubernur Jambi.
2. Wakil Gubernur Jambi
3. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi.
4. Kepala Kepolisian Daerah Jambi.
5. Kepala Kejaksaan Tinggi Jambi
6. Danrem 042/Gapu Jambi
7. Ketua Pengadilan Tinggi Jambi.
8. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Jambi.
9. Kepala Badan Intelejen Negara Daerah (Kabinda) Jambi.
10. Kepala Badan Narkotika Nasional Provinsi Jambi.

Bupati/Walikota Se-Provinsi Jambi Beserta Istri/Suami

1. Walikota Kota Sungai Penuh.
2. Bupati Kabupaten Bungo.
3. Bupati Kabupaten Tanjung Jabung Barat.
4. Bupati Kabupaten Tanjung Jabung Timur.
5. Bupati Kabupaten Batang Hari.
6. Penjabat Walikota Kota Jambi.
7. Penjabat Bupati Kabupaten Kerinci.
8. Penjabat Bupati Kabupaten Sarolangun.
9. Penjabat Bupati Kabupaten Tebo.
10. Penjabat Bupati Kabupaten Merangin.
11. Penjabat Bupati Kabupaten Muaro Jambi.

Organisasi Perangkat Daerah Provinsi Jambi Beserta Istri/Suami

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
2. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Politik, Hukum dan Pemerintahan;
3. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Perekonomian, Keuangan dan Pembangunan;
4. Staf Ahli Gubernur Jambi Bidang Kemasyarakatan dan SDM;
5. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Provinsi Jambi;
6. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Provinsi Jambi;
7. Asisten Administrasi Umum Sekda Provinsi Jambi;
8. Inspektur Provinsi Jambi;
9. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi;
10. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi;
11. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi;
12. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi;
13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi;
14. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi;
15. Kepala Dinas P3AP2 Provinsi Jambi;



16. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan Provinsi Jambi;
17. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi;
18. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Provinsi Jambi;
19. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi;
20. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi;
21. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi;
22. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi;
23. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi;
24. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi;
25. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi;
26. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi;
27. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi;
28. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Provinsi Jambi;
29. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi;
30. Kepala Bappeda Provinsi Jambi;
31. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi;
32. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jambi;
33. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jambi;
34. Kepala BPKPD Provinsi Jambi;
35. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
36. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi;
37. Sekretaris DPRD Provinsi Jambi;
38. Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jambi;
39. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi;
40. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
41. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
42. Kepala Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
43. Kepala Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
44. Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
45. Kepala Biro Pemerintahan dan OTDA Setda Provinsi Jambi;
46. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda Provinsi Jambi;
47. Kepala Satuan Pol PP dan Damkar Provinsi Jambi;
48. Direktur RSUD Rd. Mattaheh Jambi;
49. Direktur RS Jiwa Daerah Jambi;

Instansi Vertikal Beserta Istri/Suami

1. Kepala BPK-RI Perwakilan Provinsi Jambi;
2. Kepala Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi;
3. Kepala BPKP Perwakilan Provinsi Jambi;
4. Kepala Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Jambi;
5. Ketua Komisi Penyiaran Indonesia Daerah (KPID) Provinsi Jambi;
6. Kepala Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Jambi;
7. Ketua Badan Pengawas Pemilu Provinsi Jambi;
8. Ketua Komisi Pemilihan Umum Provinsi Jambi;
9. Kepala Kanwil Kemenkumham Provinsi Jambi;
10. Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Jambi;
11. Kepala Kanwil Kemenag Provinsi Jambi;



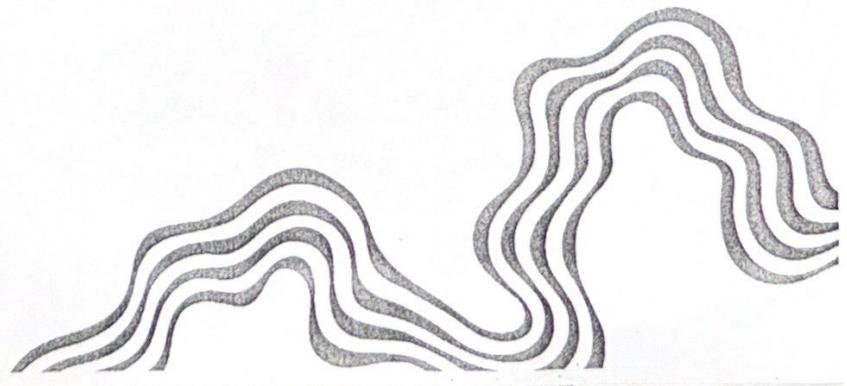
12. Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Jambi.
13. Direktur Bank 9 Jambi;
14. Ketua Badan Amil Zakat Provinsi Jambi;
15. Kepala Kantor Bahasa Perwakilan Provinsi Jambi;
16. Kepala Satuan Gaswil Densus 88 Anti Terror Jambi;
17. Kepala TVRI Jambi;
18. Kepala RRI Jambi;

Pemenang Lomba Mobil Hias

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi;
2. Penjabat Bupati Kabupaten Tebo;
3. Penjabat Bupati Kabupaten Merangin;

Pemenang Lomba Karnaval

1. Ketua Umum Wisnumurti Provinsi Jambi;
2. Ketua Paguyuban Pasundan Jambi;
3. Ketua Paguyuban Raden Melayu Jambi;





PROVINSI JAMBI

Jambi, 2 Agustus 2024

Nomor : S-4839 /BKD-5.2/VIII/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Undangan Sosialisasi Pemilihan
Pegawai ASN Teladan Dan
Digitalisasi Layanan ASN

Yth.

Kepala Perangkat Daerah
Pemerintah Provinsi Jambi

di

Jambi

Melaksanakan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 40 Tahun 2018 tentang Pedoman Sistem Merit Dalam Manajemen ASN dan sejalan dengan pelaksanaan Aksi Transformasi Digital Layanan Aparatur Sipil Negara (ASN), dengan hormat bersama ini kami sampaikan bahwa Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi akan melaksanakan Sosialisasi Pemilihan Pegawai ASN Teladan/Berprestasi Tahun 2024 dan Digital Layanan Aparatur Sipil Negara yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 6 Agustus 2024
Pukul : 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Ruang Aula BKD Provinsi Jambi
Jl. R.M. Noer Atmadibrata No. 02 Telanaipura

Sebagai bentuk komitmen kita bersama dalam melaksanakan pembangunan budaya kerja yang kompetitif, serta untuk memperbaiki kualitas manajemen SDM Aparatur yang perspektif digital dan implementasi sistem merit, diminta kepada Saudara untuk menugaskan Kasubbag Umum dan Kepegawaian/Kasubbag TU untuk mengikuti kegiatan sosialisasi dimaksud.

Demikian disampaikan untuk dapat dilaksanakan. Terima kasih.

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, S.H., M.H.

Lampiran : Surat Gubernur Jambi
Nomor : S- 4839 /BKD-5.2/VIII/2024
Tanggal : 2 Agustus 2024

1. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Provinsi Jambi
2. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jambi
3. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda Provinsi Jambi
4. Kepala Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi
5. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Jambi
6. Kepala Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Jambi
7. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi
8. Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jambi
9. Kepala Biro Administrasi Pimpinan Setda Provinsi Jambi
10. Sekretaris DPRD Provinsi
11. Inspektur Daerah Provinsi Jambi
12. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.
13. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jambi.
14. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jambi.
15. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jambi.
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jambi.
17. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi.
18. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi.
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Jambi.
20. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jambi.
21. Kepala Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jambi.
22. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi.
23. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi.
24. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
25. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi.
26. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi.
27. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Provinsi Jambi.
28. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jambi.
29. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi.
30. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi.
31. Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jambi.
32. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jambi.
33. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jambi.
34. Kepala Bappeda Provinsi Jambi.
35. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi.
36. Kepala BPSDM Provinsi Jambi.
37. Kepala Badan LITBANG Daerah Provinsi Jambi.
38. Kepala BPKPD Provinsi Jambi.
39. Kepala Badan Penghubung Daerah Provinsi,
40. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi,
41. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jambi.
42. Direktur RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi
43. Direktur Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi

a.n. GUBERNUR JAMBI
SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, S.H., M.H.



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01 Telanaipura, Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400, Website: www.jambiprov.go.id

Jambi, 13 Agustus 2024

Nomor : Und-4857 /BKD-2.3/VIII/2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan Upacara

Kepada Yth.:
Kepala Perangkat Daerah di Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi
di-

TEMPAT

Dalam rangka memperingati Hari Ulang Tahun Proklamasi Kemerdekaan RI ke-79 Tingkat Provinsi Jambi Tahun 2024, akan diselenggarakan Upacara Bendera pada :

- 1. Upacara Pengibaran Duplikat Bendera Pusaka**
Hari/Tanggal : Sabtu / 17 Agustus 2024
Pukul : 06.45 WIB s/d selesai
Tempat : Lapangan Depan Kantor Gubernur Jambi
Pakaian : - Eselon II dan III berpakaian PSL
: - Peserta Upacara berpakaian Batik KORPRI lengkap (untuk Pria + Peci)
- 2. Upacara Penurunan Duplikat Bendera Pusaka**
Hari/Tanggal : Sabtu / 17 Agustus 2024
Pukul : 16.00 WIB s/d selesai
Tempat : Lapangan Depan Kantor Gubernur Jambi
Pakaian : - Eselon II dan III berpakaian PSL
: - Peserta Upacara berpakaian Batik KORPRI lengkap (untuk Pria + Peci)

Sehubungan dengan hal tersebut, diminta kepada Saudara untuk mengikuti upacara dan menugaskan 1 (satu) Pleton sebanyak 22 (dua puluh dua) orang perwakilan dari masing-masing instansi sebagai peserta upacara dimaksud yang terdiri dari : **Pejabat Pengawas (Eselon IV) dan Pejabat Fungsional atau Pelaksana di unit kerja masing-masing.**

Selanjutnya disampaikan kepada Saudara :

1. Menunjuk 1 (satu) orang Koordinator yang akan bertanggungjawab terhadap ketertiban anggotanya.
2. Menyampaikan kepada peserta upacara agar mengikuti pelaksanaan upacara sesuai tertib upacara yang ditentukan (tidak meninggalkan tempat upacara sebelum upacara selesai);
3. Daftar hadir peserta upacara di siapkan oleh instansi masing-masing dan di isi ditempat sebelum memasuki lapangan upacara dengan melampirkan SPT dan menyerahkan daftar hadir tersebut kepada petugas Satpol PP dan Damkar/BKD di lapangan dan kehadiran peserta akan dievaluasi;

Demikian disampaikan, untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SEKRETARIS DAERAH,

H. SUDIRMAN

NB : Daftar hadir eselon 2 dan 3 di siapkan oleh panitia

Tembusan :

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan)
2. Wakil Gubernur Jambi
3. Polda Jambi.
4. Korem 042/GAPU



معهد الهداية للتربية الإسلامية الحديثة
**PONDOK PESANTREN KARYA PEMBANGUNAN
AL-HIDAYAH PROVINSI JAMBI**

Jalan Marsda Surya Dharma Km. 10 Kenali Asam Bawah Kota Jambi Telepon (0741) 40954

Jambi, 09 September 2024

Nomor : 67/5.2/PKP/IX/2024
Sifat : Penting
Hal : Undangan

Yth. Kepala Dinas Kebudayaan dan
Pariwisata Provinsi Jambi
di-
Jambi

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Teriring salam dan do'a disampaikan kepada Bapak/Ibu/Saudara/Saudari semoga dalam keadaan sehat walafiat dan senantiasa sukses dalam menjalankan aktivitas sehari-hari, Amin.

Sehubungan akan dilaksanakan Peresmian Gedung Tiga Lantai Asrama Putri Pondok Pesantren Karya Pembangunan Al-Hidayah Provinsi Jambi. Berkenaan dengan hal tersebut diatas kami mengundang Kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/Saudari pada :

hari/tanggal : Selasa, 24 September 2024

pukul : 08.00 s.d. 12.00 WIB

tempat : Pondok Pesantren Karya Pembangunan Al-Hidayah Provinsi
Jambi

Demikian undangan ini disampaikan, atas Kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/Saudari kami ucapkan terima kasih.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Turut Mengundang,

Gubernur Jambi



Dr. H. Al Haris, S.Sos.,M.H.



Direktur

H. Hasan Basri Husin, SH.,M.A.P.

Tembusan:

1. Yth. Karo Kesra Setda Provinsi Jambi
2. Yth. Kakanwil Kemenag Provinsi Jambi
3. Yth. Kakan Kemenag Kota Jambi
4. Yth. Dewan Pengawas PKP Al-Hidayah



Scan QR Code untuk membuka lokasi
pada Google Maps



JAMBI

PUSAT BAHASA ISYARAT INDONESIA

Jl. Lrg mustika No. 23, RT. 18 Sipin Ujung, Kelurahan Selamat,
Kecamatan Danau Sipin Kota Jambi, Kode Pos : 36129

Whatsapp/SMS : 0823-8060-2563 Email : pusbisindojbi@gmail.com

Nomor : 60 / PUS-SP/ IX /2024
Bersifat : Segera
Lampiran : -
Perihal : **Undangan Menghadiri**

Jambi, 17 September 2024

Kepada Yth.
Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jambi
Di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.
Dengan Hormat

Sehubungan akan dilaksanakannya peringatan Hari Bahasa Isyarat Internasional "Tema Tunjukkan Isyarat Mu! Dukung Hak Bahasa Isyarat", maka kami mengundang Bapak untuk dapat menghadiri dalam acara kami yang akan di laksanakan pada :

Hari/Tanggal : Minggu 29 September 2024
Pukul : 08.00 Wib sampai Selesai
Tempat : Teater Arena Taman Budaya Jambi
(Sei Kambang Kec. Telanaipura Kota Jambi)

Bersama dengan ini kami sampaikan permohonan kepada Bapak agar kiranya dapat mengahdirnya, mengingat pentingnya acara tersebut dengan tema "Tunjukkan Isyarat Mu! Dukung Hak Bahasa Isyarat", pada acara HBII Tahun 2024 sebanyak 2 Orang.

Demikianlah Pemberitahuan ini kami sampaikan dengan penuh harapan agar dapat ditindaklanjuti dan Atas segala perhatian dan kesediaannya kami ucapkan terima kasih.

Dengan Hormat,

Putri Fatimah Azzahra
Koordinator Pusbisindo Jambi

Tembusan :

- Ibu Laura Lesmana Wijaya (Ketua Pusat Pusbisindo)
- Bapak Ketua DPD GERKATIN Provinsi Jambi



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A. Yani, No. 01 Telanaipura- Jambi
Telp. (0741) 60144, Fax. (0741) 60400. Website: www.jambiprov.go.id

Jambi, 10 September 2024
Rabiul Awal 1446 H

Nomor : Und-5488/BKD-2.3/IX/2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan Upacara

Kepada Yth :
Kepala Perangkat Daerah di Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi
di-

T e m p a t

Dalam rangka Upacara Hari Perhubungan Nasional Tingkat Provinsi Jambi dan Peningkatan Kedisiplinan Aparatur Sipil Negara di lingkup Pemerintah Provinsi Jambi Tahun 2024 akan dilaksanakan Upacara pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 17 September 2024
Pukul : 07.15 WIB s/d selesai
Tempat : Lapangan Depan Kantor Gubernur Jambi
Pakaian : - Pejabat Eselon II dan III berpakaian PSL
- Peserta Upacara berpakaian Seragam Batik KORPRI

Sehubungan dengan hal tersebut, diminta kepada Saudara dan Pejabat Eselon III, Pejabat Eselon IV dan Pejabat Fungsional atau Pelaksana di unit kerja masing-masing untuk mengikuti Upacara dimaksud.

Selanjutnya disampaikan kepada Saudara untuk :

1. Menugaskan 1 Pleton (31 orang) yang terdiri dari pejabat Eselon IV dan Pejabat Fungsional atau Pelaksana di unit kerja masing-masing untuk mengikuti Upacara di maksud.
2. Menunjuk 1 (satu) orang Koordinator yang akan bertanggung jawab terhadap absensi dan ketertiban anggotanya.
3. Menyampaikan kepada peserta upacara agar mengikuti pelaksanaan upacara sesuai tertib upacara yang ditentukan (tidak meninggalkan tempat upacara sebelum upacara selesai)
4. Daftar hadir upacara disiapkan oleh instansi masing-masing di isi dilapangan dengan melampirkan SPT dan menyerahkan kepada petugas BKD/Satpol PP dan Damkar di lapangan;

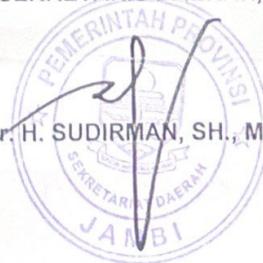
Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH,

Dr. H. SUDIRMAN, SH., MH

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Gubernur Jambi (sebagai Laporan)
2. Wakil Gubernur Jambi (sebagai Laporan)
3. Dinas Perhubungan Provinsi Jambi





KOMISI INFORMASI
PROVINSI JAMBI

UNDANGAN

PENGANUGERAHAN KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK SE-PROVINSI JAMBI TAHUN 2024

Komisi Informasi Provinsi Jambi, dengan hormat mengundang bapak / ibu
untuk dapat hadir pada :

HARI RABU

11 DESEMBER 2024

PUKUL

18.30 s/d SELESAI

SWISS-BELHOTEL JAMBI

Jl. Prof. Dr JI. Sumantri Brojonegoro No.1, Solok Sipin,
Kecamatan Danau Sipin, Kota Jambi

ACARA

PENGANUGERAHAN KETERBUKAAN INFORMASI
BADAN PUBLIK SE-PROVINSI JAMBI TAHUN 2024

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih

Jambi, Desember 2024



Ketua

AHMAD TAUFIQ HELMI, SP., M.Sos



Konfirmasi kehadiran
CP. 0821 1511 0033 (BERLINAWATI)
0852 6668 0616 (IRWAN SANDY PUTRA)



**PANITIA PENYELENGGARA
PERINGATAN HARI IBU KE - 96 HUT DWP KE - 25
KERJASAMA BKOW, TP. PKK DAN DWP PROVINSI JAMBI
TAHUN 2024**

Dengan Hormat Mengundang kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i pada acara peringatan Hari Ibu ke - 96 dan HUT DWP ke-25 Provinsi Jambi Tahun 2024

Hari : Rabu
Tanggal : 11 Desember 2024
Pukul : 07.30 WIB s/d selesai
Tempat : Ev Garden Jln. Marsda Abdul Rahman Paal Merah
Kec. Paal Merah Kota Jambi

Atas kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i diucapkan Terimakasih.

Mengetahui
Ketua Penasehat BKOW
Provinsi Jambi

Hj. Hendar Haris, SE



Panitia Peringatan Hari Ibu
Ketua

Hj. Iin Kurniasih Sudirman

Catatan

- hadir 15 Menit Sebelum Acara Dimulai
- Pria : menyesuaikan dengan hari kerja
- Wanita : kebaya nasional

**SUSUNAN ACARA
PERINGATAN HARI IBU KE - 96 HUT DWP - KE 25
KERJASAMA BKOW, TP. PKK DAN DWP PROVINSI JAMBI
TAHUN 2024**

- 1.Puisi Perempuan SAD
- 2.Tarian pembukaan
- 3.Menyanyikan lagu Indonesia raya
- 4.Hymme hari ibu
- 5.Mengheningkan cipta
- 6.Pembacaan Naskah Pancasila
- 7.Pembacaan Naskah Pembukaan UUD 1945
- 8.Pembacaan Doa
- 9.Pembacaan Sejarah Singkat Hari Ibu Ke-96
- 10.Laporan Ketua Panitia dan Ucapan Selamat datang serta Sambutan Ketua Penasehat BKOW Provinsi Jambi
- 11.Sambutan Bapak Gubernur Jambi
- 12.Pemberian Bantuan Anak Disabilitas
- 13.Sambutan Ibu Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
- 14.Mars Hari Ibu
- 15.Talk Show Kepribadian Oleh Ratih Sanggarwati
- 16.Hiburan
- 17.Penutup

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Teriring salam dan do'a semoga selalu dilimpahkan Allah SWT kepada kita semua dalam menjalankan aktifitas sehari-hari Aamiin.

Sehubungan akan dilaksanakan Peringatan Hari Ulang Tahun Himpunan Ahli Rias Pengantin Indonesia (HARPI) "MELATI" ke 43 Tahun 2024 Se-Sumatera, Bangka Belitung dan Banten, kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu/Sdr untuk menghadiri acara dimaksud yang Insya Allah akan diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 11 Desember 2024
Pukul : 10.00 wib s/d selesai.
Tempat : Auditorium Rumah Dinas Gubernur Jambi.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu/Sdr kami ucapkan terima kasih

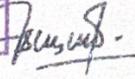
PANITIA PELAKSANA HUT HARPI "MELATI"
KE 43 TAHUN 2024 SE SUMATERA, BANGKA BELITUNG
DAN BANTEN.

Ketua,



UŞMAN

Sekretaris,



SUSANTI

Diketahui oleh :

DPD HARPI MELATI PROVINSI JAMBI



Ketua,

Hj. MASTURAH

**SUSUNAN ACARA
HUT HARPI "MELATI" KE 43 TAHUN 2024
SE SUMATERA, BANGKA BELITUNG DAN BANTEN
DI PROVINSI JAMBI
TAHUN 2024**

1. Pembukaan oleh Pembawa Acara.
2. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya dilanjutkan dengan Mars HARPI MELATI.
3. Pembacaan Do'a
4. Laporan Ketua Panitia Penyelenggara.
5. Sambutan Ketua DPD Harpi Melati Provinsi Jambi.
6. Sambutan Ketua Umum DPP Harpi Melati.
7. Sambutan Pembina DPD Harpi Melati Provinsi Jambi dan dilanjutkan dengan penyerahan Cenderamata.
8. Foto bersama
9. Pagelaran TRP Pakem Daerah masing-masing se Sumatera, Babel dan Banten dilanjutkan dengan Gerak dan Lagu Daerah Bengkulu.
10. Pemotongan Tumpeng dilanjutkan dengan Makan Siang bersama.
11. Penutup.