

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) PERANGKAT DAERAH
DILINGKUP PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK**

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI

NO	JENIS INFORMASI	KET
1.	Terkait Badan Publik/Perangkat Daerah (Alamat Lengkap, Visi dan Misi, Tugas dan Fungsi, Struktur Organisasi)	
	<p>a. Alamat Lengkapa Dinas Pemnberdayaan Masyarakat dan Nagari (DPMN) Komplek Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Solok Provinsi Sumater Barat Jalan Raya Solok – Padang KM.20 Arosuka Kode Pos 27364.</p> <p>b. Visi dan Misi Visi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari “ Menjadi organisasi Perangkat Daerah yang profesional dalam rangka mewujudkan nagari yang maju dan mandiri “. Visi tersebut dijabarkan ke dalam 6 (enam) misi sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mewujudkan aparatur Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari yang profesional dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai agen perubahan bagi pemerintahan dan masyarakat nagari. b. Mewujudkan tata kelola pemerintahan nagari yang baik, bersih dan partisipatif. c. Mewujudkan pengelolaan keuangan dan aset nagari yang tertib dan sesuai dengan ketentuan perundangan. d. Meningkatkan peran nagari dan masyarakat dalam pembangunan. e. Mendukung upaya pengurangan angka kemiskinan melalui pemberdayaan kelembagaan di nagari dan kelompok masyarakat. f. Mewujudkan masyarakat yang madani melalui pemberdayaan masyarakat dan pelibatan peran serta perempuan. <p>c. Tugas dan Fungsi Berdasarkan Peraturan Bupati Solok Nomor : 47 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari pada BAB III Pasal 4 ayat (1) DPMN mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan dan tugas pembantuan bidang pemberdayaan masyarakat dan nagari. Ayat (2) DPMN dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyelenggarakan fungsi :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan nagari; b. Pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan nagari; 	

	<p>c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pemberdayaan masyarakat dan nagari; d. Pelaksanaan administrasi DPMN; dan e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.</p> <p>d. Struktur Organisasi</p>	Lampiran I																																																												
2.	<p>Profil Pimpinan Perangkat Daerah (Profil singkat berupa nama, jabatan, nomor telepon unit kerja, latar belakang pendidikan) sampai tingkatan eselon IV.</p>																																																													
	<p>a. Kepala Dinas</p> <table border="1" data-bbox="317 630 1098 891"> <tr> <td>Nama</td> <td>:</td> <td>MEDISON,S.Sos,M.Si</td> </tr> <tr> <td>Jabatan</td> <td>:</td> <td>Kepala</td> </tr> <tr> <td>HP</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Unit Kerja</td> <td>:</td> <td>Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari</td> </tr> <tr> <td>Latar Belakang Pendidikan</td> <td>:</td> <td>S-2</td> </tr> </table> <p>b. Sekretaris</p> <table border="1" data-bbox="317 998 1098 1259"> <tr> <td>Nama</td> <td>:</td> <td>Drs. IRWAN EFFENDI</td> </tr> <tr> <td>Jabatan</td> <td>:</td> <td>Sekretaris</td> </tr> <tr> <td>HP</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Unit Kerja</td> <td>:</td> <td>Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari</td> </tr> <tr> <td>Latar Belakang Pendidikan</td> <td>:</td> <td>S-1</td> </tr> </table> <p>c. Kasubag Perencanaan dan Keuangan</p> <table border="1" data-bbox="317 1366 1098 1666"> <tr> <td>Nama</td> <td>:</td> <td>Ir. MASTAR</td> </tr> <tr> <td>Jabatan</td> <td>:</td> <td>Kasubbag Perencanaan dan Keuangan</td> </tr> <tr> <td>HP</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Unit Kerja</td> <td>:</td> <td>Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari</td> </tr> <tr> <td>Latar Belakang Pendidikan</td> <td>:</td> <td>S-1</td> </tr> </table> <p>d. Kasubag Umum dan Kepegawaian</p> <table border="1" data-bbox="317 1773 1098 2073"> <tr> <td>Nama</td> <td>:</td> <td>SYAFRIWAL,S.Sos</td> </tr> <tr> <td>Jabatan</td> <td>:</td> <td>Kasubag Umum dan Kepegawaian</td> </tr> <tr> <td>HP</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Unit Kerja</td> <td>:</td> <td>Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari</td> </tr> <tr> <td>Latar Belakang Pendidikan</td> <td>:</td> <td>S-1</td> </tr> </table>	Nama	:	MEDISON,S.Sos,M.Si	Jabatan	:	Kepala	HP	:		Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari	Latar Belakang Pendidikan	:	S-2	Nama	:	Drs. IRWAN EFFENDI	Jabatan	:	Sekretaris	HP	:		Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari	Latar Belakang Pendidikan	:	S-1	Nama	:	Ir. MASTAR	Jabatan	:	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	HP	:		Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari	Latar Belakang Pendidikan	:	S-1	Nama	:	SYAFRIWAL,S.Sos	Jabatan	:	Kasubag Umum dan Kepegawaian	HP	:		Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari	Latar Belakang Pendidikan	:	S-1	
Nama	:	MEDISON,S.Sos,M.Si																																																												
Jabatan	:	Kepala																																																												
HP	:																																																													
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari																																																												
Latar Belakang Pendidikan	:	S-2																																																												
Nama	:	Drs. IRWAN EFFENDI																																																												
Jabatan	:	Sekretaris																																																												
HP	:																																																													
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari																																																												
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1																																																												
Nama	:	Ir. MASTAR																																																												
Jabatan	:	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan																																																												
HP	:																																																													
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari																																																												
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1																																																												
Nama	:	SYAFRIWAL,S.Sos																																																												
Jabatan	:	Kasubag Umum dan Kepegawaian																																																												
HP	:																																																													
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari																																																												
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1																																																												

e. Kabid Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat

Nama	:	YON AFRIZAL, SH
Jabatan	:	Kabid Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

f. Kasi Fasilitasi Perencanaan dan Pembangunan Partisipatif

Nama	:	YULIATIS
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Perencanaan dan Pembangunan Partisipatif
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	SLTA

g. Kasi Fasilitasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga, Pemberdayaan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Teknologi Tepat Guna

Nama	:	ERVITASARI, A.Md
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga, Pemberdayaan Usaha Ekonomi Masyarakat dan teknologi Tepat Guna
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	D-III

h. Kasi Pemberdayaan Kelembagaan Desa dan Adat

Nama	:	SRI HELMITA, SE
Jabatan	:	Kasi Pemberdayaan Kelembagaan Desa dan Adat
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

i. Kabid Pemerintahan Nagari

Nama	:	Drs. HAZWIYALDI
Jabatan	:	Kabid Pemerintahan Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

j. Kasi Penataan dan Administrasi Pemerintahan Nagari

Nama	:	YOGI ASTARIAN, S.STP
Jabatan	:	Kasi Penataan dan Administrasi Pemerintahan Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

k. Kasi Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pemerintahan Nagari

Nama	:	INDRA GUSFIARDI, S.Sos
Jabatan	:	Kasi Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pemerintahan Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

l. Kasi Fasilitasi Kerjasama dan Evaluasi Perkembangan Nagari

Nama	:	-
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Kerjasama dan Evaluasi Perkembangan Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	

m. Kabid Keuangan dan Aset Nagari

Nama	:	SYEFDINON ,S.Sos, MM
Jabatan	:	Kabid Keuangan dan Aset Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-2

n. Kasi Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Nagari

Nama	:	PEFI AIKE YANDRA,S.STP, M.Eng
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-2

o. Kasi Fasilitasi Pengelolaan Aset ngari

Nama	:	I LENTINA PUTRI, SH
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Pengelolaan Aset Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	S-1

p. Kasi Fasilitasi Pertanggungjawaban Keuangan dan Sistim Informasi Nagari

Nama	:	-
Jabatan	:	Kasi Fasilitasi Pertanggungjawaban Keuangan dan Sistim Informasi Nagari
HP	:	
Unit Kerja	:	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari
Latar Belakang Pendidikan	:	

3.	Program dan kegiatan (Nama Program/Kegiatan, Penanggungjawab/Pelaksana Program, Target Capaian dan Anggaran)	Lampiran II
4.	Rencana Kerja dan rencana Strategi	Lampiran III
5.	RKA dan DPA	Lampiran IV
6.	LKPJ	Lampiran V
7.	Laporan Fisik dan Keuangan 2016	Lampiran VI
8.	SOP yang berkaitan dengan alur pelayanan publik	