

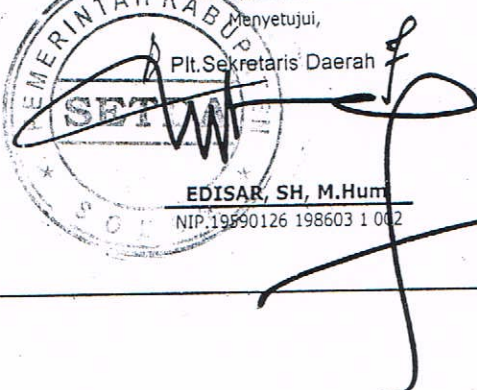
RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-SKPD
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017	

URUSAN PEMERINTAHAN : 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
 ORGANISASI : 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI

Kode Rekening	Uraian	Jumlah
1	2	3
	JUMLAH PENDAPATAN	7.624.267.726,00
5.	BELANJA	2.448.331.990,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	2.448.331.990,00
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI	5.175.935.736,00
5.2.	BELANJA LANGSUNG	342.912.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI	4.687.023.736,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA	146.000.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL	JUMLAH BELANJA
	SURPLUS/(DEFISIT)	7.624.267.726,00 (7.624.267.726,00)

**Rencana Pelaksanaan Anggaran
Satuan Kerja Perangkat Daerah Per Triwulan**

NO.	Uraian	Triwulan				Jumlah 7=3+4+5+6
		I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	
1.	Pendapatan	-	-	-	-	-
2.1	Belanja tidak langsung	612.082.700,00	612.082.700,00	612.082.700,00	612.083.890,00	2.448.331.990,00
2.2	Belanja langsung	1.928.198.012,00	2.357.748.687,00	649.649.900,00	240.339.137,00	5.175.935.736,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-	-
3.1	Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-	-

Arosuka, 03 Januari 2017
 Menyetujui,
 Plt. Sekretaris Daerah

EDISAR, SH, M.Hum
 NIP. 19590126 198603 1 002



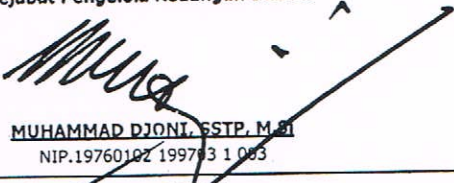
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD 1.02.1.02.07.01.00.00.5.1.	Formulir DPA - SKPD 2.1
	PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017		

Urusan Pemerintahan : 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
 Organisasi : 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah**

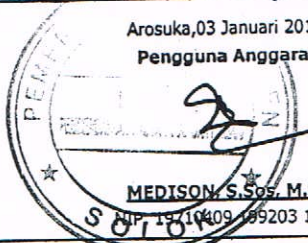
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.	BELANJA			-	2.448.331.990,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG			-	2.448.331.990,00
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI			-	2.448.331.990,00
5.1.1.01.	Gaji dan Tunjangan			-	1.953.631.990,00
5.1.1.01.01.	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi <i>Gaji Pokok PNS/Uang Representasi.</i>	1.00	Tahun	1.477.938.070	1.477.938.070,00
5.1.1.01.02.	Tunjangan Keluarga <i>Tunjangan Keluarga.</i>	1.00	Tahun	171.402.083	171.402.083,00
5.1.1.01.03.	Tunjangan Jabatan <i>Tunjangan Jabatan.</i>	1.00	Tahun	111.930.000	111.930.000,00
5.1.1.01.05.	Tunjangan Fungsional Umum <i>Tunjangan Fungsional Umum.</i>	1.00	Tahun	50.153.250	50.153.250,00
5.1.1.01.06.	Tunjangan Beras <i>Tunjangan Beras.</i>	1.00	Tahun	107.040.381	107.040.381,00
5.1.1.01.07.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus <i>Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus.</i>	1.00	Tahun	35.143.868	35.143.868,00
5.1.1.01.08.	Pembulatan Gaji <i>Pembulatan Gaji.</i>	1.00	Tahun	24.338	24.338,00
5.1.1.02.	Tambahan Penghasilan PNS			-	494.700.000,00
5.1.1.02.01.	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja <i>Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja.</i>	1.00	Tahun	494.700.000	494.700.000,00
Jumlah					2.448.331.990,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP.19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

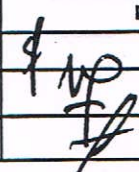


MEDISON, S.Sos, M.Si
NIP.19710409 199203 1 003

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	612.082.700,00
Triwulan II	Rp.	612.082.700,00
Triwulan III	Rp.	612.082.700,00
Triwulan IV	Rp.	612.083.890,00
Jumlah	Rp.	2.448.331.990,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

**Formulir
DPA-SKPD 2.2**

Urusan Pemerintahan : 1.02.07 - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
Organisasi : 1.02.07.01 - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN MAGARI

Rekapitulasi Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan

Kode Program	Kegiatan	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
(1.02.) - URUSAN MAJIB NON PELAYANAN DASAR										
01.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kabupaten Solok							
	01.	Penyediaan jasa surat menyurat			DAU,	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	-	2.500.000,00
	02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			DAU,	13.880.000,00	12.330.000,00	12.330.000,00	10.780.000,00	49.320.000,00
	06.	Penyediaan jasa pereliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional			DAU,	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	-	6.000.000,00
	08.	Penyediaan jasa kebersihan kantor			DAU,	225.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00	900.000,00
	10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor			DAU,	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	3.685.837,00	21.685.837,00
	11.	Penyediaan barang cecelakaan dan penggantian			DAU,	4.199.900,00	999.900,00	2.999.900,00	1.500.300,00	10.000.000,00
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			DAU,	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00
	13.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor			DAU,	114.000.000,00	-	-	-	114.000.000,00
	17.	Penyediaan makanan dan minuman			DAU,	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	22.000.000,00
	18.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah			DAU,	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00	63.000.000,00
	19.	Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran			DAU,	12.420.000,00	12.420.000,00	12.420.000,00	12.420.000,00	49.680.000,00
	20.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah			DAU,	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00	63.000.000,00
02.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kabupaten Solok							
	05.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional			DAU,	-	20.000.000,00	-	-	20.000.000,00
	22.	Peneliharaan rutin/berkala gedung kantor			DAU,	4.500.000,00	5.500.000,00	4.500.000,00	1.000.000,00	15.500.000,00
	24.	Peneliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional			DAU,	21.000.000,00	20.000.000,00	16.000.000,00	12.000.000,00	69.000.000,00

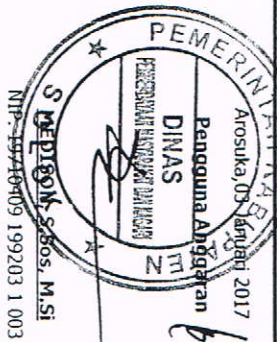
Program	Kode Kegiatan	Uratan	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Tawulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	24.	Sosialisasi Perbu dan Pembinaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN/BUKUMS)	Kabupaten Sokok		DAU,	49.705.000,00	69.597.000,00	3.105.000,00	3.105.000,00	125.502.000,00
	25.	fasilitas Pembinaan serta perbaikan Pasar			DAU,	29.240.000,00	21.700.000,00	14.000.000,00	-	64.940.000,00
	26.	Peningkatan Kapasitas bagi Wakil Negara, Aparatur Negara dan Lembaga Negara			DAU,	229.992.000,00	23.900.000,00	19.290.000,00	9.200.000,00	282.382.000,00
	27.	fasilitas Pemeliharaan Wakil Negara			DAU,	282.224.200,00	492.975.000,00	1.400.000,00	12.600.000,00	799.199.200,00
	28.	Pembinaan dan Penataan Administrasi Pemerintahan Negara			DAU,	16.900.000,00	21.900.000,00	153.185.000,00	14.800.000,00	206.785.000,00
	29.	fasilitas Penyusunan Dokumen Perencanaan dan APB Negara			DAU,	73.289.000,00	33.710.000,00	12.660.000,00	6.210.000,00	125.869.000,00
	30.	fasilitas Pelaporan dan Pertanggungjawaban Negara			DAU,	16.836.000,00	15.900.000,00	20.400.000,00	3.000.000,00	56.136.000,00
	31.	fasilitas Tugas Tim P3MN, Pendamping P3MN, SPMN dan KKL Mahasiswa			DAU,	23.290.000,00	26.750.000,00	22.750.000,00	19.750.000,00	92.500.000,00
17.	03.	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa/Nagara	Kabupaten Sokok		DAU,	23.150.000,00	12.460.000,00	-	-	35.610.000,00
		Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)								
28.	01.	Program Pengelolaan dan Peningkatan Administrasi Pemerintahan Negara dan Keuangan	Kabupaten Sokok		DAU,	6.800.000,00	115.829.537,00	1.000.000,00	2.500.000,00	126.129.537,00
	02.	Pembekalan Aparatur Pembina Pemerintah			DAU,	27.935.000,00	30.000.000,00	8.000.000,00	1.000.000,00	66.935.000,00
	03.	fasilitas Peminaan dan Peningkatan Aspek Pemerintahan dan Penataan Administrasi Keuangan Negara			DAU,	25.285.000,00	32.000.000,00	8.000.000,00	1.000.000,00	66.285.000,00
						1.928.198.012,00	2.357.748.687,00	240.339.137,00	240.339.137,00	5.175.935.736,00


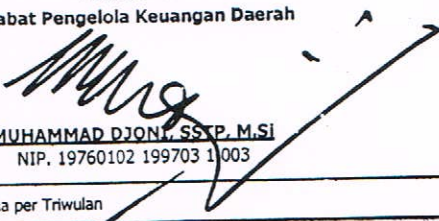

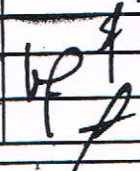
Mengesahkan,

Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


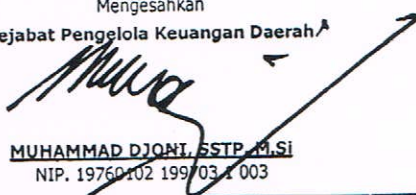
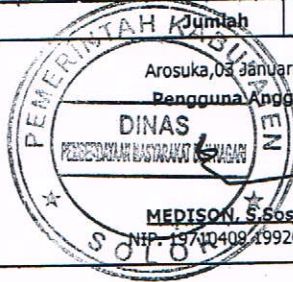
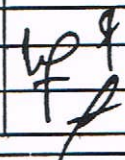
Musa



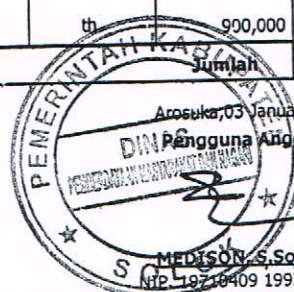
MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 196702 1 003


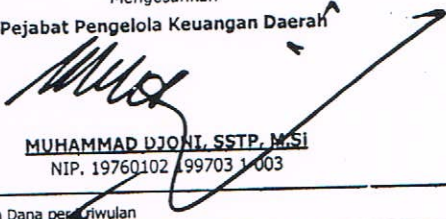
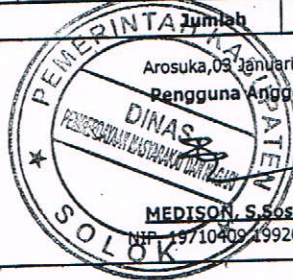
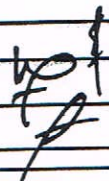



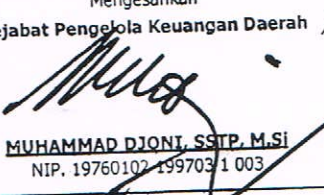

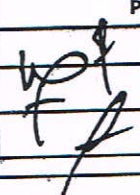
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.01.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.01. - Penyediaan jasa surat menyurat				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran		100 %		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 2.500.000,00		
Keluaran	Tersedianya perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya		100 %		
Hasil	Tersedianya Jasa Pendukung Administrasi Keamanan Teknis Perkantoran		100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				2.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				2.500.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				2.500.000,00
	Meterai	1.00	tahun	2,500,000	2.500.000,00
					2.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI			
 MUHAMMAD DJONI, S.S.P., M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 MEDISON, S.Sos., M.Si NIP. 19740408 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	1.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	500.000,00			
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah Rp.		2.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	1965060 198602 1 003	Anggota		


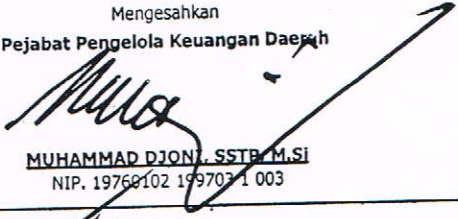

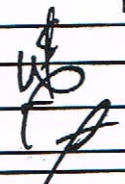
KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.02.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.02. - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran		100 %		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 49.320.000,00		
Keluaran	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		100 %		
Hasil	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				49.320.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				49.320.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				49.320.000,00
5.2.2.03.01.	Belanja telepon				12.000.000,00
	<i>Belanja Telepon.</i>	1.00	th	12,000,000	12.000.000,00
5.2.2.03.02.	Belanja air				8.400.000,00
	<i>Belanja air.</i>	1.00	th	8,400,000	8.400.000,00
5.2.2.03.03.	Belanja listrik				21.000.000,00
	<i>Belanja listrik</i>	1.00	th	21,000,000	21.000.000,00
5.2.2.03.04.	Belanja kawat/faksimili/Internet				7.920.000,00
	<i>Internet</i>	1.00	th	7,920,000	7.920.000,00
Jumlah					49.320.000,00
<p>Mengesahkan</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p><i>Muhammad</i></p> <p>MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003</p> <p>Arosuka, 08 Januari 2017 Pengguna Anggaran</p> <p><i>Medison</i></p> <p>MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	13.880.000,00			
Triwulan II	Rp.	12.330.000,00			
Triwulan III	Rp.	12.330.000,00			
Triwulan IV	Rp.	10.780.000,00			
Jumlah Rp.		49.320.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	<i>Syafnur</i>	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	<i>Wawen Satria</i>	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	<i>Ardi</i>	


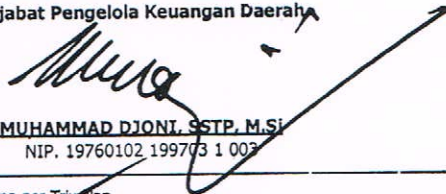
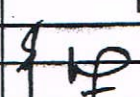


	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.06.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.06. - Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 6.000.000,00			
Keluaran	Tersedianya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Hasil	Tersedianya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				6.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				6.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				6.000.000,00
5.2.2.05.02.	Belanja pajak/balik nama/KIR kendaraan bermotor				6.000.000,00
	<i>pajak/balik nama/KIR kendaraan bermotor</i>	1.00	th	6,000,000	<i>6.000.000,00</i>
				Jumlah	6.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI			
 MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 197410409 199203 1 003			
Rencana Pebarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	2.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	2.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	2.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	2.000.000,00			
	Jumlah Rp.	6.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.08.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.08. - Penyediaan jasa kebersihan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tersedianya Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 900.000,00			
Keluaran	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor untuk sampah	100 %			
Hasil	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				900.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				900.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				900.000,00
5.2.2.03.24.	Belanja retribusi				900.000,00
	<i>retribusi</i>	1.00	th	900,000	900.000,00
				Jumlah	900.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 DIN PENGGUNA ANGGARAN			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	225.000,00			
Triwulan II	Rp.	225.000,00			
Triwulan III	Rp.	225.000,00			
Triwulan IV	Rp.	225.000,00			
	Jumlah Rp.	900.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

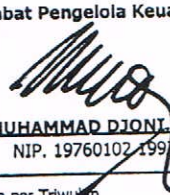
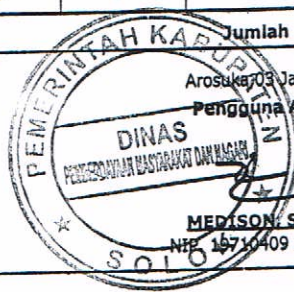
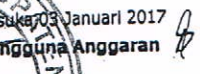
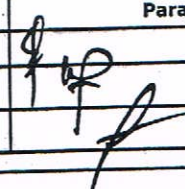
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.10.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.10. - Penyediaan Alat Tulis Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 21.685.837,00			
Keluaran	Tersedianya Alat Tulis Kantor	100 %			
Hasil	Tersedianya Alat Tulis Kantor	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6
5.2.	BELANJA LANGSUNG				21.685.837,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				21.685.837,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				21.685.837,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				21.685.837,00
	alat tulis kantor	1.00	th	21,685,837	21.685.837,00
				Jumlah	21.685.837,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 09 Januari 2017 Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	6.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	6.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	6.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	3.685.837,00			
Jumlah Rp.		21.685.837,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


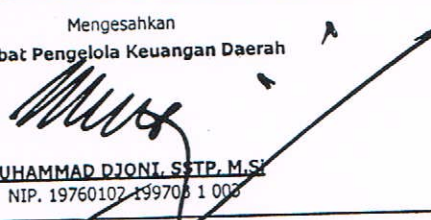
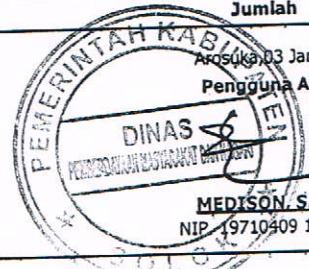
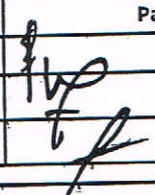
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.11.5.2			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Organisasi : 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI Program : 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 1.02.1.02.07.01.01.11. - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan Waktu Pelaksanaan : 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	100%	Target Kinerja		
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran		Rp 10.000.000,00		
Masukan	Jumlah Dana				
Keluaran	Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100%			
Hasil	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				10.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				10.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				6.000.000,00
	<i>Cetak Buku</i>	1.00	Tahun	6.000.000	6.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				4.000.000,00
	<i>Foto Copy</i>	1.00	th	4.000.000	4.000.000,00
				Jumlah	10.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 197410409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	4.499.900,00			
Triwulan II	Rp.	999.900,00			
Triwulan III	Rp.	2.999.900,00			
Triwulan IV	Rp.	1.500.300,00			
	Jumlah Rp.	10.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


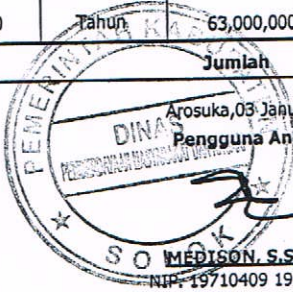
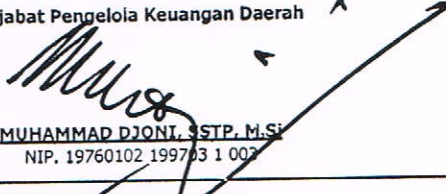
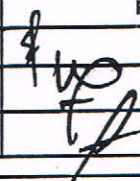
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.12.5.2			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.12. - Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tenaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 2.000.000,00			
Keluaran	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	100 %			
Hasil	Terlaksananya Penerangan bangunan kantor	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				2.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				2.000.000,00
5.2.2.01.03.	Belanja alat listrik dan elektronik				2.000.000,00
	<i>Alat Listrik dan Elektronik</i>	1.00	Tahun	2,000,000	2.000.000,00
				Jumlah	2.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJON, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19740409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	500.000,00			
Triwulan II	Rp.	500.000,00			
Triwulan III	Rp.	500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	500.000,00			
Jumlah Rp.		2.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

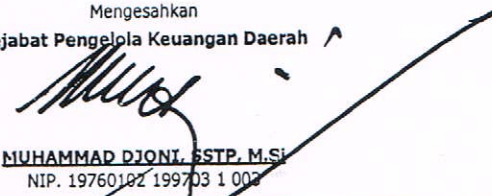
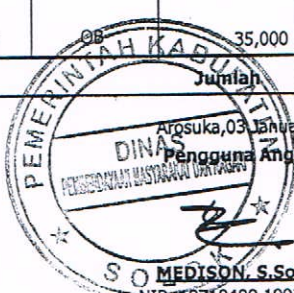
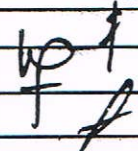
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.12.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.12. - Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran		80 %		
Masukan	Jumlah Dena		Rp 2.000.000,00		
Keluaran	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor		80 %		
Hasil	Terlaksananya Penerangan bangunan kantor		80 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				2.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				2.000.000,00
5.2.2.01.03.	Belanja alat listrik dan elektronik				2.000.000,00
	Alat Listrik dan Elektronik	1.00	Tanpa	2.000.000	2.000.000,00
				Jumlah	2.000.000,00
<p>Mengesahkan</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p></p> <p>MUHAMMAD DJONT, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199773 1 003</p>					
<p>Arosuka, 03 Januari 2017</p> <p>DINAS PENGELOLAAN BUDAYA DAN WISATA</p> <p>SOLOMEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	500.000,00			
Triwulan II	Rp.	500.000,00			
Triwulan III	Rp.	500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	500.000,00			
Jumlah Rp.		2.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.13.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAKUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.13. - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Tahun			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 114.000.000,00			
Keluaran	- Terwujudnya peningkatan layanan kepada masyarakat, - Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor: 1. Pengadaan peralatan kantor 2. Pengadaan perlengkapan kantor 3. Pengadaan Peralatan rumah tangga 4. Pengadaan Komputer dan perlengkapannya 5. Pengadaan Alat-alat studio	- 1 Tahun - 1 Tahun 1. 1 Paket 2. 1 Paket 3. 1 Paket 4. 1 Paket 5. 1 Paket			
Hasil	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Tahun			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				114.000.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				114.000.000,00
5.2.3.06.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor/Rumah Tangga/sekolah				54.500.000,00
5.2.3.06.01.	Belanja modal pengadaan peralatan kantor <i>Pengadaan Finger Print</i>	1.00	pkt	14,500,000	14.500.000,00
5.2.3.06.02.	Belanja modal pengadaan perlengkapan kantor <i>Pengadaan Meja Kerja Pejabat Pengadaan Kursi Kerja Pejabat Pengadaan Kursi Rapat Pengadaan Lemari Arsip Pengadaan Kursi Ruangan Tunggu Tamu Pengadaan Lemari Pajangan (untuk Dapur)</i>	3.00	Unit	2,000,000	6.000.000,00
		2.00	Unit	1,500,000	3.000.000,00
		6.00	Unit	500,000	3.000.000,00
		1.00	Unit	10,000,000	10.000.000,00
		2.00	Set	5,000,000	10.000.000,00
		1.00	Unit	3,000,000	3.000.000,00
5.2.3.06.03.	Belanja modal pengadaan peralatan rumah tangga <i>Pengadaan satu Set Alat Dapur (Piring, Gelas, Sendok, Cangkir)</i>	1.00	Paket	5,000,000	5.000.000,00
5.2.3.07.	Belanja Modal Pengadaan Komputer/printer dan perlengkapannya				17.500.000,00
5.2.3.07.02.	Belanja modal pengadaan komputer desktop <i>Pengadaan Komputer PC</i>	1.00	unit	7,500,000	7.500.000,00
5.2.3.07.03.	Belanja modal pengadaan komputer laptop/notebook <i>Pengadaan Notebook</i>	1.00	unit	6,000,000	6.000.000,00
5.2.3.07.06.	Belanja modal pengadaan UPS <i>pengadaan UPS</i>	1.00	Unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.08.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio				42.000.000,00
5.2.3.08.01.	Belanja modal pengadaan kamera <i>Pengadaan Kamera CCTV Pengadaan Kamera Digital</i>	1.00	pkt	15,000,000	15.000.000,00
		1.00	unit	10,000,000	10.000.000,00
5.2.3.08.04.	Belanja modal pengadaan televisi <i>Pengadaan Televisi untuk Absensi Pengadaan Televisi</i>	1.00	unit	4,000,000	4.000.000,00
		1.00	unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.08.05.	Belanja modal pengadaan lcd proyektor <i>Pengadaan LCD Proyektor</i>	1.00	unit	9,000,000	9.000.000,00

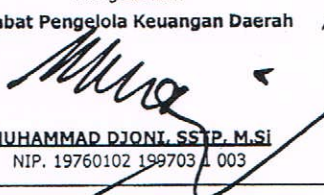
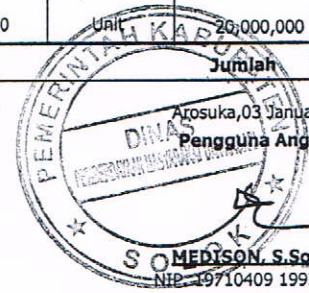
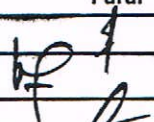
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	114.000.000,00
<p>Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 002</p>		 <p>Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran</p>  <p>MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	114.000.000,00			
Triwulan II	Rp.				
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah Rp.		114.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

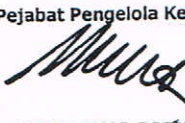
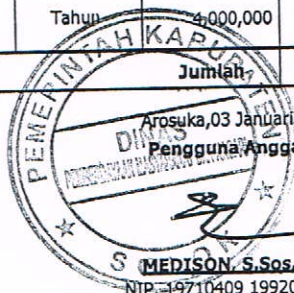
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD 1.02.1.02.07.01.01.17.5.2.	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
	PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017				
Urusan Pemerintahan : 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Organisasi : 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI Program : 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 1.02.1.02.07.01.01.17. - Penyediaan makanan dan minuman Waktu Pelaksanaan : 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tertindakannya Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 22.000.000,00			
Keluaran	Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat Tamu	100 %			
Hasil	Tertindakannya Makanan dan Minuman Rapat Tamu	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				22.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				22.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				22.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				12.000.000,00
	<i>Makanan dan Minuman Rapat</i>	1.00	Tahun	12,000,000	12.000.000,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu				10.000.000,00
	<i>Makanan dan Minuman Tamu</i>	1.00	Tahun	10,000,000	10.000.000,00
Jumlah					22.000.000,00.
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosolo, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	5.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	5.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	5.500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	5.500.000,00			
Jumlah Rp.		22.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.18.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.18. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran			100 %	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 63.000.000,00	
Keluaran	Tersedianya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah			100 %	
Hasil	Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah			100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				63.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				63.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				63.000.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				63.000.000,00
	Perjalanan dinas luar daerah	1.00	Tahun	63.000.000	63.000.000,00
				Jumlah	63.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah					Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran
 MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 002					MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	18.000.000,00			
	Jumlah Rp.	63.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafrur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

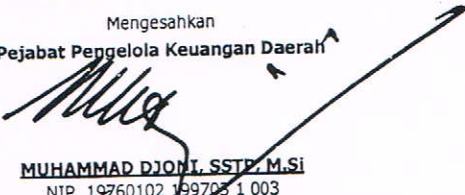
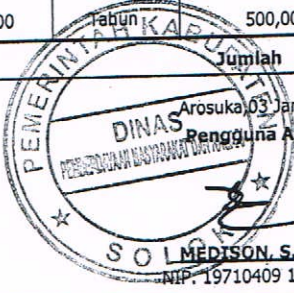
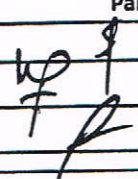
KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.19.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.19. - Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Keamanan Teknis Perkantoran	4 Orang			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 49.680.000,00			
Keluaran	Terlaksananya Jasa Pendukung Administrasi Keamanan Teknis Perkantoran	4 Orang			
Hasil	Tersedianya Jasa Pendukung Administrasi Keamanan Teknis Perkantoran	4 Orang			
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				49.680.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				48.000.000,00
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				48.000.000,00
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/tidak tetap				48.000.000,00
	<i>Tenaga Kebersihan</i>	12.00	OB	1,000,000	12.000.000,00
	<i>Tenaga Keamanan</i>	12.00	OB	1,000,000	12.000.000,00
	<i>Tenaga Administrasi</i>	24.00	OB	1,000,000	24.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				1.680.000,00
5.2.2.04.	Belanja Premi Asuransi				1.680.000,00
5.2.2.04.05.	Belanja iuran BPJS Ketenagakerjaan				1.680.000,00
	<i>Iuran BPJS Ketenagakerjaan</i>	48.00	OB	35,000	1.680.000,00
				Jumlah	49.680.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 S O MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	12.420.000,00			
Triwulan II	Rp.	12.420.000,00			
Triwulan III	Rp.	12.420.000,00			
Triwulan IV	Rp.	12.420.000,00			
	Jumlah Rp.	49.680.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.01.20.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.01.20. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 63.000.000,00			
Keluaran	Tersedianya Rapat-rapat Koordinasi ke Dalam Daerah	100 %			
Hasil	Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi ke Dalam Daerah	100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				63.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				63.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				63.000.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				63.000.000,00
	Perjalanan dinas dalam daerah	1.00	Tahun	63.000,000	63.000.000,00
				Jumlah	63.000.000,00
<p>Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p><i>Muhammad Djoni</i></p> <p>MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003</p> <p>Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran</p> <p><i>Medison S. Sos, M.Si</i></p> <p>MEDISON, S. Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	18.000.000,00			
Jumlah Rp.		63.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	<i>[Signature]</i>	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

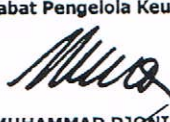

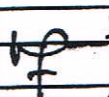
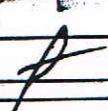
KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.02.05.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.02.05. - Pengadaan kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 14-11-2016 sampai dengan 14-11-2016				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional			1 Unit	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 20.000.000,00	
Keluaran	- Tersedianya Kendaraan Dinas / Operasional - Terlaksananya peningkatan layanan kepada masyarakat			- 1 Unit - Kab. Solok	
Hasil	- Tersedianya Kendaraan Dinas / Operasional - Terwujudnya peningkatan layanan kepada masyarakat			- 1 Unit - Kab. Solok	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				20.000.000,00
5.2.3.03.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Angkutan				20.000.000,00
5.2.3.03.01.	Belanja modal pengadaan alat-alat angkutan darat bermotor <i>pengadaan kendaraan Bermotor roda dua</i>	1.00	Unit	20.000,000	20.000.000,00
				Jumlah	20.000.000,00
Mengesahkan		Arosuka, 03 Januari 2017			
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		DINAS			Pengguna Anggaran
					
MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si		MEDISON, S.Sos, M.Si			
NIP. 19760102 199703 1 003		NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.	20.000.000,00			
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.				
	Jumlah Rp.	20.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.02.22.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.02.22. - Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 30-11-2016 sampai dengan 30-11-2016				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tertindakannya pemeliharaan Berkala Gedung Kantor	1 Unit Gedung			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 15.500.000,00			
Keluaran	Tertindakannya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	1 Unit Gedung			
Hasil	Tertindakannya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	1 Unit Gedung			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				15.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				15.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				7.500.000,00
5.2.2.01.05.	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih <i>Peralatan kebersihan dan bahan pembersih</i>	1.00	Tahun	7.500,000	7.500.000,00
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				8.000.000,00
5.2.2.20.11.	Belanja pemeliharaan jaringan air, listrik dan telepon <i>pemeliharaan jaringan air (Instalasi Air)</i> <i>pemeliharaan listrik dan telepon (Instalasi Listrik dan Telepon)</i>	1.00	Tahun	4.000,000	4.000.000,00
		1.00	Tahun	4.000,000	4.000.000,00
	Jumlah				15.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD D'ONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003					
 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran S MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	4.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	5.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	4.500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	1.000.000,00			
Jumlah Rp.		15.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.02.24.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.02.24. - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan Dinas/Operasional	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 69.000.000,00			
Keluaran	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kend.Dinas/Operasional	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Hasil	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kend.Dinas/Operasional	2 unit minibus, 10 unit roda dua			
Kelompok Sasaran Kegiatan :					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				69.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				69.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				25.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas <i>Bahan Bakar Minyak / Gas</i>	1.00	Tahun	25,000,000	25.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				44.000.000,00
5.2.2.05.01.	Belanja Jasa Service dan penggantian suku cadang <i>Jasa Service dan Penggantian Suku Cadang</i>	1.00	Tahun	44,000,000	44.000.000,00
	Jumlah				69.000.000,00
<p>Mengesahkan</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p><i>Muhammad Djoni</i></p> <p>MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003</p> <p>Arosuka, 03 Januari 2017</p> <p>Pengguna Anggaran</p> <p><i>Medison S. Sos. M.Si</i></p> <p>MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	21.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	20.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	16.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	12.000.000,00			
Jumlah Rp.		69.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	<i>Syafnur</i>	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	<i>Wawen Satria</i>	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	<i>Ardi</i>	

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		1.02.1.02.07.01.02.30.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.02.30. - Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perlengkapan Kantor	10 Unit Komputer, 10 Laptop, 10 Notebook			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 6.600.000,00			
Keluaran	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perlengkapan Kantor	10 Unit Komputer, 10 Laptop, 10 Notebook			
Hasil	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perlengkapan Kantor	10 Unit Komputer, 10 Laptop, 10 Notebook			
Kelompok Sasaran Kegiatan :	DPMN Kab. Solok				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				6.600.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				6.600.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				3.500.000,00
5.2.2.01.13.	Belanja perlengkapan komputer dan printer				3.500.000,00
	Flashdisk, CD, Mikro SD, Hardisk External	1.00	Tahun	2,000,000	2.000.000,00
	Perlengkapan Komputer dan Jaringan (Keyboard, Mouse)	1.00	Tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				3.100.000,00
5.2.2.20.03.	Belanja pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/rumah tangga				3.100.000,00
	Pemeliharaan Komputer	1.00	Tahun	2,600,000	2.600.000,00
	Mesin Tik Manual dan Mesin Tik Listrik	1.00	Tahun	500,000	500.000,00
	Jumlah				6.600.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 DINAS Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 S O L O MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.850.000,00			
Triwulan II	Rp.	1.550.000,00			
Triwulan III	Rp.	1.800.000,00			
Triwulan IV	Rp.	1.400.000,00			
	Jumlah Rp.	6.600.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.05.07.5.2			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.05. - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.05.07. - Peningkatan Sumber Daya Aparatur				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Meningkatnya Kemampuan SDM Aparatur	1 Tahun			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 81.553.162,00			
Keluaran	Jumlah Aparatur yang mengikuti pelatihan berupa bimtek, workshop, pelatihan dan sejenisnya	45 orang			
Hasil	Terwujudnya peningkatan SDM Aparatur yang profesional dibidangnya	1 Tahun			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				81.553.162,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				81.553.162,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				2.300.662,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor <i>alat tulis kantor</i>	1.00	Tahun	1,700,662	1.700.662,00
5.2.2.01.15.	Belanja bendera/umbul-umbul/spanduk <i>Cetak Spanduk</i>	12.00	Meter	50,000	600.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				36.440.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi <i>Akomodasi pelaksanaan kegiatan di luar kantor</i>	1.00	pkt	36,000,000	36.000.000,00
5.2.2.03.13.	Belanja dokumentasi <i>Dokumentasi pelaksanaan kegiatan di luar kantor</i>	1.00	Paket	440,000	440.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				100.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan <i>Foto Copy</i>	1.00	th	100,000	100.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				35.212.500,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah <i>Perjalanan Dinas dalam daerah</i>	1.00	Tahun	35,212,500	35.212.500,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				7.500.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar <i>Honorarium Narasumber</i>	1.00	Tahun	7,500,000	7.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	81.553.162,00
<p>Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199103 1 003</p>		 <p>Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran MEDISONI, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	81.553.162,00			
Triwulan II	Rp.				
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.				
	Jumlah Rp.	81.553.162,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

1.02.1.02.07.01.06.05.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
 Organisasi : 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI
 Program : 1.02.1.02.07.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 Kegiatan : 1.02.1.02.07.01.06.05. - Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan
 Waktu Pelaksanaan : 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

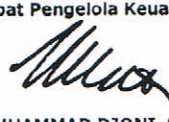
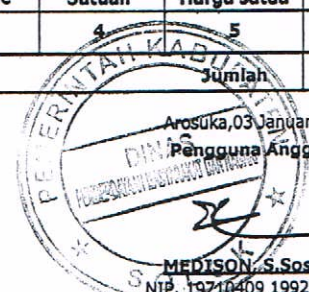

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan Program/Kegiatan DPMN	4 Kali
Masukan	Jumlah Dana	Rp 23.088.000,00
Keluaran	Tersedianya Monitoring data dan informasi capaian pelaksanaan Program/Kegiatan DPMN	4 Dokumen
Hasil	Terwujudnya eefektifitas dan efisiensi pelaksanaan Program/Kegiatan DPMN	22 Kegiatan

Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				23.088.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				4.600.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				4.600.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				3.600.000,00
	<i>Uang Lembur PNS</i>	1.00	Tahun	3,600,000	<i>3.600.000,00</i>
5.2.1.03.02.	Uang Lembur Non PNS				1.000.000,00
	<i>Uang Lembur Non PNS</i>	1.00	Tahun	1,000,000	<i>1.000.000,00</i>
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				18.488.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				3.380.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				880.000,00
	<i>alat tulis kantor</i>	1.00	Tahun	880,000	<i>880.000,00</i>
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				2.500.000,00
	<i>Bahan Bakar Minyak</i>	1.00	Tahun	2,500,000	<i>2.500.000,00</i>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				500.000,00
	<i>Foto Copy</i>	1.00	th	500,000	<i>500.000,00</i>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.000.000,00
	<i>Makanan dan Minuman Rapat</i>	1.00	Tahun	1,000,000	<i>1.000.000,00</i>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				13.608.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				13.608.000,00
	<i>perjalanan dinas dalam daerah</i>	1.00	Tahun	13,608,000	<i>13.608.000,00</i>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satua	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	23.088.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  MEDISON, S.Sos, M.Si NIP. 19710409 199203 1 003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	8.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	9.480.000,00			
Triwulan III	Rp.	4.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	1.108.000,00			
	Jumlah Rp.	23.088.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

KABUPATEN SOLOK	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		1.02.1.02.07.01.06.09.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 1.02.07. - PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				
Organisasi	: 1.02.07.01. - DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN NAGARI				
Program	: 1.02.1.02.07.01.06. - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
Kegiatan	: 1.02.1.02.07.01.06.09. - Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
Waktu Pelaksanaan	: 01-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok-				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terlaksananya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Tahun			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 22.700.000,00			
Keluaran	Laporan Keuangan, Renstra, Renja, LAKIP dan LKPJ/LPPD	5 Laporan dan 12 Buku			
Hasil	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan dan 12 Buku			
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPMN Kab. Solok					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				22.700.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				20.700.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				20.700.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				18.000.000,00
	<i>Uang Lembur PNS</i>	1.00	Tahun	18,000,000	18.000.000,00
5.2.1.03.02.	Uang Lembur Non PNS				2.700.000,00
	<i>Uang Lembur Non PNS</i>	1.00	Tahun	2,700,000	2.700.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				2.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				500.000,00
	<i>alat tulis kantor</i>	1.00	Tahun	500,000	500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				900.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				700.000,00
	<i>Cetak Buku</i>	14.00	Buku	50,000	700.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				200.000,00
	<i>Foto Copy</i>	1.00	th	100,000	100.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				600.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				600.000,00
	<i>Makanan dan Minuman Rapat</i>	1.00	Tahun	600,000	600.000,00