



**PEMERINTAH KOTA SOLOK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

**LAPORAN KINERJA
TAHUN 2017**

**KOTA SOLOK
TAHUN 2018**



PEMERINTAH KOTA SOLOK

LAPORAN KINERJA TAHUN 2017
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

TAHUN 2018

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, dengan rahmat-Nya penulisan Laporan Kinerja Tahun 2017 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok ini dapat diselesaikan dengan baik. Penyusunan laporan kinerja ini berpedoman kepada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Walikota Solok Nomor 35 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Solok Nomor 26 Tahun 2014 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kota Solok.

Laporan Kinerja Tahun 2017 ini, merupakan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok Tahun 2017-2021, yang berisi uraian pencapaian target-target indikator sasaran strategis sebagai wujud pencapaian visi dan misi periode 2017-2021 melalui pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya yang ada secara maksimal.

Laporan kinerja ini merupakan wujud dari keinginan untuk menyajikan pertanggungjawaban yang transparan dan akuntabel, dalam rangka mewujudkan pemerintah yang baik dan bersih. Namun demikian masih terdapat sedikit kelemahan yang perlu terus ditingkatkan untuk perbaikan pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) ke depan.

Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat dan dapat digunakan sebagai bahan untuk mewujudkan pemerintahan yang lebih baik dan bersih serta meningkatkan pelayanan *e-Government* dan pelayanan informasi publik kepada masyarakat Kota Solok.

Solok, Januari 2018

Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Kota Solok



ZULFADN, SH, M.Si
MIP. 19660212 199403 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	I
DAFTAR ISI	II
IKHTISAR EKSEKUTIF	III
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. LATAR BELAKANG	1
1.2. GAMBARAN UMUM.....	1
1.3. PENGHARGAAN	2
1.4. KEWENANGAN DAN DATA UMUM ORGANISASI	2
1.5. SISTEMATIKA PENULISAN	5
BAB II PERENCANAAN STRATEGIS	6
2.1. RENCANA STRATEGIS.....	6
2.2. PERJANJIAN KINERJA	8
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	9
3.1. EVALUASI ANALISIS CAPAIAN KINERJA	9
3.2. PERBANDINGAN CAPAIAN KINERJA SASARAN TAHUN 2017 DENGAN TAHUN 2016.....	13
3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN.....	13
BAB IV PENUTUP	15
4.1. KESIMPULAN.....	15
4.2. SARAN	15
LAMPIRAN	16

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Tahun 2017 merupakan komitmen Kinerja Tahunan berdasarkan Rencana Strategis bagi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintahan Kota Solok serta menjadi kewajiban menyiapkan laporan akhir tahun. Dalam penyusunan laporan kinerja ini berpedoman kepada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok Tahun 2017-2021, Indikator Kinerja Utama dan Penetapan Kinerja Tahun 2017.

Laporan kinerja ini bertujuan memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran strategis maupun tujuan pada tahun pertama Renstra Diskominfo. Peningkatan maupun penurunan kinerja belum bisa dilihat pada tahun 2017 ini. Capaian kinerja mengindikasikan tingkat keberhasilan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan, mencakup 4 (empat) sasaran strategis yang termuat dalam 2 (dua) tujuan.

Berikut capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok Tahun 2017 :

No	Tujuan/ Sasaran Strategis	Capaian Kinerja Tahun 2017
I	Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara elektronik (e-government)	2,24 (Skala 4)
1	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	2,28 (Skala 4)
2	Implementasi e-Government Baik	2,20 (Skala 4)
II	Meningkatkan keterbukaan informasi publik	50 (Skala 100)
3	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	50 (Skala 100)
4	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	80 konten

Dari tabel di atas terlihat bahwa tujuan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara elektronik sudah pada tahap indeks 2,24 atau pada tahap persiapan menuju predikat baik (mendekati nilai 2,5). Sementara tujuan meningkatkan keterbukaan informasi publik sudah pada tahap indeks 50, Pemerintah Kota Solok bukanlah badan publik yang “eksklusif” dan “apatis” atas akses informasi. Akses layanan terhadap informasi publik tersedia secara *online*. Namun, akses berupa ruang khusus pelayanan, email dan fax belum tersedia.

Pencapaian kinerja ini, tentunya bukan hanya keberhasilan dari Dinas Komunikasi dan Informatika semata, tetapi juga keberhasilan seluruh lembaga pemerintahan (eksekutif dan legislatif), dukungan dunia usaha serta partisipasi masyarakat secara umum.

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2017 merupakan amanat dari amanat Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana telah diganti dengan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Menurut Peraturan Presiden ini, setiap Perangkat Daerah diharuskan menyusun laporan kinerja atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan penggunaan anggaran yang telah dialokasikan. Perpres ini kemudian dijabarkan ke dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Tahun 2017 Dinas Komunikasi dan Informatika ini disusun untuk memberikan gambaran yang obyektif atas program dan kegiatan yang telah dilakukan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran strategis. Pada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika (Renstra Diskominfo) Kota Solok Tahun 2017-2021, tahun 2017 merupakan tahun yang dijadikan sebagai kondisi awal dan tahun pertama pelaksanaan Renstra Diskominfo Kota Solok.

1.2. GAMBARAN UMUM

Dinas Komunikasi dan Informatika dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 36 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, dengan tugas membantu Walikota untuk melaksanakan urusan komunikasi dan informatika, urusan statistik dan urusan persandian serta tugas pembantuan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, pada tahun 2017 Dinas Komunikasi dan Informatika didukung oleh aparatur yang berjumlah 34 orang, yang terdiri dari 1 orang pejabat eselon II, 4 orang pejabat eselon III, 11 orang pejabat eselon IV dan 18 orang staf.

Realisasi anggaran belanja tahun 2017 sebesar Rp. 5.634.298.420,- dengan rincian realisasi belanja tidak langsung sebesar Rp. 1.995.023.422,- dan belanja langsung sebesar Rp. 3.639.274.998,-.

1.3. PENGHARGAAN

Pada tahun 2017, Kota Solok melalui Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok memperoleh penghargaan Media Tradisional Terbaik Tingkat Provinsi Sumatera Barat Tahun 2017 dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Barat dengan predikat Peringkat II Penampilan Terbaik. Media Tradisional berupa pertunjukan rakyat adalah jenis teater daerah yang berakar atau bersumber pada tradisi kesenian daerah yang berkembang dalam masyarakat setempat serta digemari oleh masyarakat lingkungannya dan yang melakukan kegiatan diseminasi informasi. Kriteria penilaian pesan atau informasi yang disampaikan yaitu kemampuan mengelola teknis dan momen pesan yang disampaikan dalam suatu pertunjukan, mutu/bobot pesan yang disampaikan, penyesuaian materi pesan dengan tema yang telah ditentukan dan bahasa yang komunikatif.

1.4. KEWENANGAN DAN DATA UMUM ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 36 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, kewenangan Dinas Komunikasi dan Informatika diuraikan sebagai berikut:

1. Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas membantu Walikota untuk melaksanakan urusan komunikasi dan informatika, urusan statistik dan urusan persandian serta tugas pembantuan.
2. Dinas Komunikasi dan Informatika dalam melaksanakan tugas tersebut, menyelenggarakan fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian;
 - b. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian;
 - c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian;
 - d. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian; dan

- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi tersebut, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok adalah sebagai berikut:

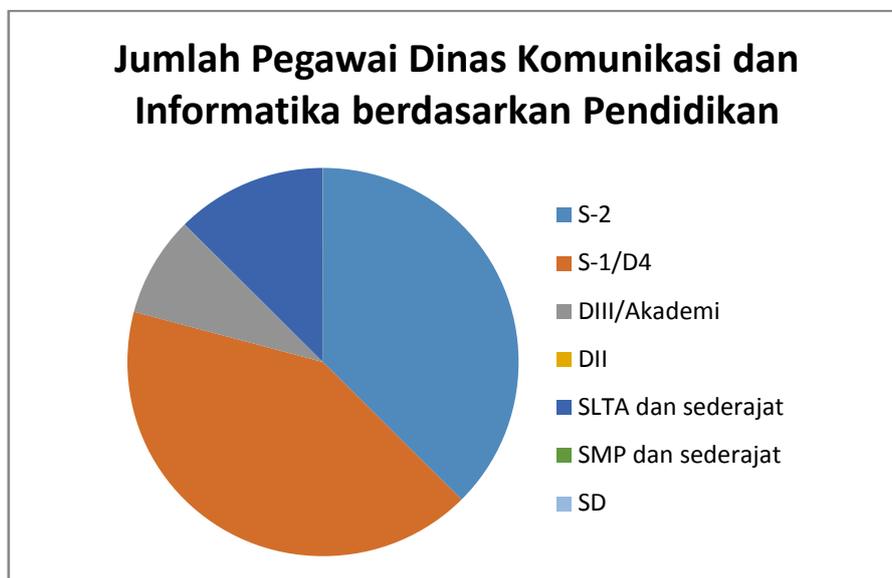
- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, membawahi:
 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 2. Sub Bagian Program dan Keuangan.
- c. Bidang Pengelolaan Informasi dan Media Komunikasi Publik membawahi:
 1. Seksi Pengelolaan Opini dan Aspirasi Publik;
 2. Seksi Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik; dan
 3. Seksi Pengelolaan Media Komunikasi Publik;
- d. Bidang Aplikasi Informatika dan Persandian, membawahi :
 1. Seksi Pengembangan Infrastruktur Teknologi Informatika;
 2. Seksi Pengembangan dan Pengelolaan Aplikasi Informatika; dan
 3. Seksi Persandian;
- e. Bidang Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi dan Statistik, membawahi:
 1. Seksi Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi;
 2. Seksi Pengembangan Hubungan Media dan Kelembagaan; dan
 3. Seksi Statistik.
- f. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD); dan
- g. Kelompok Jabatan Fungsional.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi Dinas Kominfo didukung oleh aparatur dengan rincian sebagai berikut:

No	Unit Kerja	Golongan						Jumlah
		IV/b	IV/a	III/d	III/c	III/b	III/a	
1	Kepala Dinas	1	-	-	-	-	-	1
2	Sekretariat	-	-	1	-	2	2	5
3	Bidang Pengelolaan Informasi dan Media Komunikasi Publik	-	-	3	-	1	1	5
4	Bidang Aplikasi Informatika dan Persandian	-	1	-	3	2	-	6
5	Bidang Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi dan Statistik	-	-	2	1	1	1	5
Jumlah		1	1	6	4	6	3	22

Jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok berdasarkan Pendidikan adalah sebagai berikut:

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah Pegawai (Orang)
1	S-3	-
2	S-2	9
3	S-1/D4	8
4	DIII/Akademi	2
5	DII	0
6	SLTA dan sederajat	3
7	SMP dan sederajat	0
8	SD	0
Jumlah Keseluruhan Pegawai		22



Dari Grafik Kondisi pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok berdasarkan tingkat pendidikan di atas, jumlah pegawai di tingkat pendidikan S1 dan S2 hampir seimbang dan keduanya mendominasi secara jumlah.

Selain pegawai yang dirinci diatas, Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok juga didukung oleh 2 orang pegawai kontrak, 6 orang pegawai sukarela plus dan 4 orang pegawai sukarela murni. Sehingga total jumlah aparatur yang ada di Bappeda Kota Solok berjumlah 34 (tiga puluh empat) orang.

1.5. SISTEMATIKA PENULISAN

Memperhatikan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja Tahun 2017 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini memuat tentang Latar Belakang, Gambaran Umum, Penghargaan, Kewenangan dan Data Umum Organisasi serta Sistematika Penulisan.

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Bab ini menjelaskan tentang penjelasan beberapa hal penting dalam perencanaan dan perjanjian kinerja.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Bab ini menjelaskan tentang pencapaian sasaran-sasaran organisasi pelapor, dengan pengungkapan dan penyajian dari hasil pengukuran kinerja.

BAB IV PENUTUP

Bab ini memuat kesimpulan dan saran.

BAB II

PERENCANAAN STRATEGIS

2.1. RENCANA STRATEGIS

Perencanaan strategis merupakan langkah awal yang harus dilakukan oleh instansi pemerintah dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun ke depan secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul. Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika (Renstra Diskominfo) Tahun 2017-2021 memuat visi, misi, tujuan, sasaran, program dan kegiatan untuk 5 (lima) tahun.

2.1.1. Visi

Berdasarkan Renstra Diskominfo, dirumuskan visi sebagai berikut :

“Terwujudnya Kota Solok Cerdas di Bidang Teknologi Informasi”

Visi tersebut mengandung dua pokok visi yaitu Pemerintah Kota Cerdas dan Masyarakat Informasi. Masyarakat informasi adalah masyarakat yang melakukan kegiatan diseminasi, penggunaan dan manipulasi informasi dalam aktivitas ekonomi, politik, dan budaya secara signifikan melalui penggunaan teknologi informasi (TI) dengan cara kreatif dan produktif.

Selain itu, Dinas Komunikasi dan Informatika perlu mengambil peran sebagai GPR (*Government Public Relations*) dengan meningkatkan kualitas data dan informasi dalam era keterbukaan informasi publik bagi masyarakat sebagai wujud kehadiran pemerintah daerah dalam pemerataan pembangunan.

Pemanfaatan informasi melalui TI oleh masyarakat informasi dengan cara kreatif dan produktif akan mewujudkan inovasi dan peningkatan kompetensi. Pada akhirnya masyarakat bersama pemerintah akan mewujudkan Solok Kota Cerdas di Bidang Teknologi Informasi, mendukung terwujudnya Visi Kota Solok.

2.1.2. Misi

Untuk mewujudkan visi yang telah ditetapkan dalam Renstra, misi ditetapkan untuk mendukung Misi 2 Kepala Daerah terpilih sebagai berikut:

1. Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pelayanan publik/keperintahan;
2. Mewujudkan masyarakat informasi.

2.1.3. Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan

Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai berikut:

NO	TUJUAN	SASARAN	PROGRAM/ KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara elektronik (e-government)	1) Tata Kelola Informasi Baik	1. Program Aplikasi dan Informatika a. Perumusan regulasi, kebijakan dan monev penyelenggaraan eGovernment b. Promosi dan sosialisasi layanan publik berbasis elektronik c. Pengembangan sumberdaya TIK dan SDM Pemerintah Daerah dan masyarakat
		2) Implementasi e-Government Baik	d. Layanan infrastruktur dasar Data Center, Disaster Recovery Center dan TIK e. Layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik, spesifik, dan suplemen yang terintegrasi 2. Program Persandian untuk Pengamanan Informasi a. Pengelolaan dan Perlindungan Informasi Pemerintah Daerah b. Pelayanan penyediaan analisis kebutuhan penyelenggaraan persandian
2	Meningkatkan keterbukaan informasi publik	1) Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	1. Program Pengembangan Data/Informasi Statistik sektoral a. Penyusunan dan Pengumpulan data statistik sektoral b. Pengolahan, Updating dan Analisis Data dan Statistik Sektoral c. Diseminasi data statistik sektoral 2. Program Peningkatan Akses dan Kualitas Informasi Publik a. Pelayanan Permintaan Informasi Publik
		2) Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	b. Pemantauan Isu Publik, Pendapat Umum dan Aduan Masyarakat c. Pengelolaan dan Pemanfaatan Saluran Komunikasi Publik d. Pelaksanaan Kemitraan Lembaga Media dan Komunitas

Pada tahun 2017 ini, Dinas Komunikasi dan Informatika melaksanakan Program dan Kegiatan yang dirumuskan oleh 3 (tiga) SKPD sebelumnya (Dishubkominfo, Bappeda dan Bagian Humas Sekretariat Daerah Kota Solok), diuraikan sebagai berikut:

A. Program Peningkatan kualitas pelayanan pelayanan Informasi pemerintah daerah

1. Pembinaan dan pengembangan sistem informasi pelayanan publik

B. Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa

1. Pembinaan dan pengembangan jaringan komunikasi dan informasi
2. Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan informasi
3. Pengadaan alat studio dan komunikasi
4. Pengembangan Kemitraan Media Massa
5. Pembinaan dan pengembangan kebijakan komunikasi dan informasi

C. Program Pengembangan dan Implementasi e-Government

1. Peningkatan dan Pengembangan e-government

D. Program Pengembangan data/informasi/statistik daerah

1. Penyusunan dan Pengumpulan data Statistik daerah

E. Program Pengelolaan dan Penyelenggaraan Persandian

1. Pembinaan dan pengembangan persandian

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok Tahun 2017, sebagaimana target pada Renstra Diskominfo Tahun 2017-2021, sebagai berikut :

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	- Tingkat Maturitas Tata Kelola Teknologi Informasi Kota Solok	Nilai	1,5
2	Implementasi e-Government Baik	- Tingkat Implementasi e-Government	Nilai	1,5
3	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	- Indeks Pelayanan Informasi Publik	Nilai	55
4	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	- Jumlah konten informasi yang disampaikan per bulan	Jumlah	80
		- Nilai evaluasi akuntabilitas kinerja pemerintah (AKIP)	Nilai	B
		- Tingkat kematangan implementasi SPIP	Nilai	2

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. EVALUASI ANALISIS CAPAIAN KINERJA

a. Pencapaian Sasaran “Tata Kelola Teknologi Informasi Baik”

Evaluasi Analisis Pencapaian Kinerja Tata Kelola Teknologi Informasi Baik

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2016		Capaian Kinerja Tahun 2016 (%)	Tahun 2017		Capaian Kinerja Tahun 2017 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Tingkat maturitas tata kelola TI Kota Solok	Nilai	-	-	-	1,5	2,28	152
	<i>Indeks e-Government Dimensi Kebijakan</i>						1,63	
	<i>Indeks e-Government Dimensi Kelembagaan</i>						2,00	
	<i>Indeks e-Government Dimensi Perencanaan</i>						3,20	
			Rata-rata		-	Rata-rata		152

Berdasarkan tabel di atas, capaian indikator sasaran “Tata Kelola Teknologi Informasi Baik”, masih pada tahap persiapan menuju baik. Berdasarkan Pemingkatan e-Government Indonesia (PeGI) sebagaimana termuat pada Laporan Akhir Penyusunan Master Plan Smart City Kota Solok Tahun 2018-2022, tingkat maturitas tata kelola TI Kota Solok realisasi mencapai nilai 2,28 dari target nilai 1,5. Nilai ini merupakan rerata hasil penilaian pada tiga dimensi e-Government: dimensi kebijakan, kelembagaan dan perencanaan. Rincian penilaian ketiga dimensi tersebut disajikan pada Lampiran.

Realisasi akumulasi capaian sasaran **Tata Kelola Teknologi Informasi Baik** sampai dengan tahun ini dan rencana sesuai dengan Renstra Diskominfo sebagai berikut:

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s.d Tahun 2017	Kondisi Akhir Renstra Diskominfo	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Tingkat maturitas tata kelola TI Kota Solok	Nilai	2,28	3,5	65,14%

Berdasarkan tabel di atas, dapat diketahui bahwa realisasi akumulasi sampai dengan 2017 untuk indikator “Tingkat maturitas tata kelola TI Kota Solok” senilai 2,28. Jika

dibandingkan dengan kondisi akhir sebagaimana tercantum pada Renstra, persentase capaian kinerja sebesar 65,14%. Hal ini berarti tata kelola TI Kota Solok atau yang disebut juga dengan suprastruktur e-Government, saat ini cukup mengarahkan pengembangan dan implementasi e-Government Kota Solok, dan perlu dilanjutkan untuk kelengkapan payung hukum yang mengatur tentang e-Government Kota Solok dan kesiapan serta peningkatan kompetensi SDM yang diperlukan dalam kelembagaan pengelolaan e-Government.

b. Pencapaian Sasaran “Implementasi e-Government Baik”

Evaluasi Analisis Pencapaian Kinerja Implementasi e-Government Baik

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2016		Capaian Kinerja Tahun 2016 (%)	Tahun 2017		Capaian Kinerja Tahun 2017 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Tingkat implementasi e-Government	Nilai	-	-	-	1,5	2,20	147
	<i>Indeks e-Government Dimensi Infrastruktur</i>						1,76	
	<i>Indeks e-Government Dimensi Aplikasi</i>						2,64	
			Rata-rata		-	Rata-rata		147

Berdasarkan tabel di atas, capaian indikator sasaran “Implementasi e-Government Baik”, masih pada tahap persiapan menuju baik. Berdasarkan Pemeringkatan e-Government Indonesia (PeGI), tingkat implementasi e-Government realisasi mencapai nilai 2,20 dari target nilai 1,5. Nilai ini merupakan rerata hasil penilaian pada dua dimensi e-Government: dimensi infrastruktur dan aplikasi. Rincian penilaian kedua dimensi tersebut disajikan pada lampiran.

Realisasi akumulasi capaian sasaran **Implementasi e-Government Baik** sampai dengan tahun ini dan rencana sesuai dengan Renstra Diskominfo sebagai berikut :

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s.d Tahun 2017	Kondisi Akhir Renstra Diskominfo	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Tingkat implementasi e-Government	Nilai	2,20	3,5	62,86%

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa realisasi akumulasi sampai dengan 2017 untuk indikator “Tingkat implementasi e-Government”, senilai 2,20. Jika dibandingkan dengan kondisi akhir rencana sesuai dengan Renstra, persentase capaian kinerja sebesar 62,86%. Hal ini berarti implementasi e-Government di Kota Solok saat ini masih pada tahap

persiapan, perlu peningkatan pengelolaan infrastruktur dan aplikasi. Aplikasi sudah tersedia untuk pelayanan publik dan pemerintahan, namun belum terintegrasi. Hal yang perlu diperbaiki selanjutnya adalah integrasi dan berbagi pakai data elektronik antar aplikasi serta standar keamanan. Pengembangan aplikasi di Kota Solok perlu pendampingan dan koordinasi pengelola e-Government, agar aplikasi yang dikembangkan memenuhi standar yang memungkinkan integrasi (berbagi pakai data) dan aman serta mudah digunakan.

c. Pencapaian Sasaran “Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang Prima”

**Evaluasi Analisis Pencapaian Kinerja
Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang Prima**

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2016		Capaian Kinerja Tahun 2016 (%)	Tahun 2017		Capaian Kinerja Tahun 2017 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Indeks Pelayanan Informasi Publik	Nilai	-	-	-	55	50	90,91
	<i>Loket/ruang khusus layanan informasi</i>						75	
	<i>Layanan informasi yang optimal</i>						50	
	<i>Sistem layanan informasi untuk memudahkan masyarakat mengakses Informasi Publik</i>						75	
	<i>Maklumat pelayanan informasi publik</i>						0	
			Rata-rata		-	Rata-rata		90,91

Berdasarkan tabel di atas, capaian indikator sasaran untuk Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima masih pada tahap persiapan menuju prima. Berdasarkan hasil pengisian kuesioner Pernerangan Badan Publik dari Komisi Informasi Provinsi Sumatera Barat, capaian pada indikator pelayanan informasi publik senilai 50 dari target nilai 55 atau 90,91%. Rincian penilaian tersebut disajikan pada lampiran.

Realisasi akumulasi capaian sasaran **Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima** sampai dengan tahun ini dan rencana sesuai dengan Renstra Diskominfo sebagai berikut :

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s.d Tahun 2017	Kondisi Akhir Renstra Diskominfo	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Indeks Pelayanan Informasi Publik	Nilai	50	90	55,56%

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa realisasi akumulasi sampai dengan 2017 untuk indikator pelayanan informasi publik senilai 50. Jika dibandingkan dengan

rencana sesuai dengan Renstra, persentase capaian kinerja sebesar 55,56%. Hal ini berarti permintaan informasi publik telah dilayani dan dipenuhi serta tersedia layanan atas keberatan dari pemohon. Akses layanan terhadap Informasi Publik yang tersedia di antaranya kotasolok.info dan solokkota.go.id. Akses layanan terhadap Permohonan Informasi Publik yang tersedia di antaranya ppid.solokkota.go.id.

Selanjutnya, hal yang masih perlu disediakan pada loket/ruang khusus layanan informasi adalah meja, kursi, kursi tunggu dan sarana penerimaan (*desk information*). Pada sistem layanan informasi, perlu disediakan email dan fax sebagai akses layanan terhadap permohonan informasi publik, tidak hanya aplikasi online. Pemerintah Kota Solok juga perlu memiliki maklumat pelayanan informasi publik, baik di unit kerja PPID utama maupun di unit kerja PPID pembantu.

d. Pencapaian Sasaran “Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens”

**Evaluasi Analisis Pencapaian Kinerja
Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens**

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2016		Capaian Kinerja 2016 (%)	Tahun 2017		Capaian Kinerja 2017 (%)
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Jumlah konten informasi yang disampaikan per bulan	Jumlah	-	-	-	80	80	100
	<i>Jumlah informasi nasional dan daerah yang disampaikan per bulan:</i>							
	<i>Info Publik Solok</i>	<i>konten</i>					62	
	<i>Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)</i>	<i>konten</i>					2	
	<i>Media Tradisional</i>	<i>konten</i>					5	
	<i>TV Informasi</i>	<i>konten</i>					7	
	<i>Komunikasi Sosial</i>	<i>konten</i>					3	
	<i>Jumlah informasi aduan masyarakat yang diteruskan per bulan</i>	<i>aduan</i>					1	
2	Nilai evaluasi akuntabilitas kinerja pemerintah (AKIP)	Nilai				B	B	100
3	Tingkat kematangan implementasi SPIP	Nilai				2	2	100
			Rata-rata		-	Rata-rata		100

Berdasarkan tabel di atas, capaian indikator sasaran untuk Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens sudah terealisasi 100%, baik dengan media online, media elektronik, media tradisional, lembaga media komunitas seperti Kelompok Informasi

masyarakat, maupun melalui media komunikasi sosial lainnya seperti spanduk dan *running text*. Adapun informasi aduan masyarakat melalui Sistem Laport SP4N, yang efektif berjalan mulai Desember 2017, telah diteruskan 1 (satu) pesan dari 1 (satu) aduan yang masuk atau 100%. Berdasarkan total konten informasi publik yang disampaikan, realisasi mencapai nilai 80 dari target nilai 80 atau 100%.

Realisasi akumulasi capaian sasaran **Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens** sampai dengan tahun ini dan kondisi akhir Renstra sebagai berikut :

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi Akumulasi s.d Tahun 2017	Kondisi Akhir Renstra	Persentase Capaian Kinerja (%)
1	Jumlah konten informasi yang disampaikan per bulan	Jumlah	80	84	95,23%
2	Nilai evaluasi akuntabilitas kinerja pemerintah (AKIP)	Nilai	B	A	-
3	Tingkat kematangan implementasi SPIP	Nilai	2	3	-

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa realisasi akumulasi setiap indikator sasaran sampai dengan 2017 dibandingkan dengan rencana sesuai dengan Renstra, persentase capaian kinerja sebesar 95,23%.

3.2. PERBANDINGAN CAPAIAN KINERJA SASARAN TAHUN 2017 DENGAN TAHUN 2016

Capaian kinerja sasaran tahun 2017 dengan tahun 2016 sebagai berikut:

No	SASARAN STRATEGIS	% Capaian Kinerja		% Naik/ (Turun)
		2016	2017	
1	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	-	152	-
2	Implementasi e-Government Baik	-	147	-
3	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	-	90,91	-
4	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	-	100	-
	Rata- rata	-	122,48	

Laporan Kinerja Tahun 2017 ini baru memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran strategis maupun tujuan pada tahun pertama Renstra Diskominfo Tahun 2017-2021. Peningkatan maupun penurunan kinerja belum bisa dilihat.

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Program dan kegiatan yang mendukung pada keberhasilan pencapaian masing-masing sasaran strategis adalah sebagai berikut:

NO	TUJUAN	SASARAN	PROGRAM/ KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara elektronik (e-government)	1) Tata Kelola Informasi Baik	1. Program Aplikasi dan Informatika a. Perumusan regulasi, kebijakan dan monev penyelenggaraan eGovernment b. Promosi dan sosialisasi layanan publik berbasis elektronik c. Pengembangan sumberdaya TIK dan SDM Pemerintah Daerah dan masyarakat
		2) Implementasi e-Government Baik	2. Program Pengembangan Komunikasi dan Media Massa a. Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi 3. Pengembangan dan Implementasi e-Government a. Peningkatan dan Pengembangan e-government 4. Program Pengelolaan dan Penyelenggaraan Persandian a. Pembinaan dan Pengembangan Persandian
2	Meningkatkan keterbukaan informasi publik	3) Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	1. Program Pengembangan Data/Informasi Statistik Daerah a. Penyusunan dan Pengumpulan data statistik daerah 2. Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi Pemerintah Daerah a. Pembinaan dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik 3. Program Peningkatan Akses dan Kualitas Informasi Publik a. Pelayanan Permintaan Informasi Publik
		4) Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	b. Pemantauan Isu Publik, Pendapat Umum dan Aduan Masyarakat 4. Program Pengembangan Komunikasi dan Media Massa a. Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi b. Pengembangan Kemitraan Media Massa c. Pembinaan dan Pengembangan Kebijakan omunikasi dan Informasi

Akuntabilitas Keuangan Tahun 2017 berdasarkan sasaran strategis sebagai berikut:

No	SASARAN STRATEGIS	Anggaran Tahun 2017		% Capaian
		Target	Realisasi	
1	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	52.500.000	43.249.500	82,38
2	Implementasi e-Government Baik	2.067.491.400	1.952.792.878	94,45
3	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	270.608.000	239.879.774	88,64
4	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	258.258.500	215.562.194	83,47
	Jumlah	2.648.857.900	2.451.484.346	92,55

BAB IV

PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Tahun 2017, yang disusun dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, merupakan instrumen dalam memenuhi kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi. Laporan Kinerja Tahun 2017 merupakan perwujudan konkrit tingkat pencapaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok.

Berdasarkan capaian kinerja, tujuan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara elektronik sudah pada tahap indeks 2,24 atau pada tahap persiapan menuju predikat baik (mendekati nilai 2,5 pada skala 4). Sementara tujuan meningkatkan keterbukaan informasi publik sudah pada tahap indeks 50. Pemerintah Kota Solok bukanlah badan publik yang “eksklusif” dan “apatis” atas akses informasi. Akses layanan terhadap informasi publik tersedia secara *online*. Namun, akses berupa ruang khusus pelayanan, email dan fax belum tersedia

4.2. SARAN

Berdasarkan capaian kinerja tahun 2017, disarankan agar tetap menjalin koordinasi dan kerjasama karena mewujudkan e-Government Kota Solok dan Keterbukaan Informasi Publik melibatkan peran serta seluruh lembaga pemerintahan (eksekutif dan legislatif), dukungan dunia usaha serta partisipasi masyarakat secara umum. Selain itu, disarankan pada tahun selanjutnya untuk melaksanakan beberapa perbaikan/ peningkatan pada beberapa hal sebagaimana tersebut pada bab III.

Demikian Laporan Kinerja Tahun 2017 ini disusun dengan harapan dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas kepada para pemangku kepentingan sekaligus sebagai sumber informasi penting serta acuan dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja.

LAMPIRAN

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

(Berdasarkan SK Kepala Dinas Nomor: 188.4/36/KPTS/DKOMINFO-2017)

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	PENJELASAN			KETERANGAN/KRITERIA
				ALASAN	FORMULASI/CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	
1.	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	Tingkat maturitas tata kelola TI Kota Solok	nilai	Sejalan dengan terbitnya Instruksi Presiden RI nomor 3 tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government dan Surat Edaran Menteri Kominfo Nomor: 07/SE/M.KOMINFO/10/2011 tentang Pemeringkatan e-Government Indonesia	Rataan Nilai Pemeringkatan e-Government Indonesia (PeGI) pada Dimensi Kebijakan, Dimensi Kelembagaan dan Dimensi Perencanaan	Asesor PeGI	Asesmen dapat dilakukan oleh asesor internal, dari Pemerintah Provinsi, dan/atau dari Kementerian/Lembaga
2.	Implementasi e-Government Baik	Tingkat Implementasi e-Government	nilai	Sejalan dengan terbitnya Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik dan Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem Transaksi Elektronik	Rataan Nilai Pemeringkatan e-Government Indonesia (PeGI) pada Dimensi Infrastruktur dan Dimensi Aplikasi	Asesor PeGI	Asesmen dapat dilakukan oleh asesor internal, dari Pemerintah Provinsi, dan/atau dari Kementerian/Lembaga
3.	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	Indeks pelayanan informasi publik	nilai	Sejalan dengan terbitnya Undang-Undang no 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Komisi Informasi nomor 1 tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (SLIP)	Nilai Keterbukaan Informasi Publik Pemerintah Kota Solok pada kategori Pelayanan Informasi Publik	Asesor Keterbukaan Informasi Publik	Asesmen dapat dilakukan oleh asesor internal, dan/atau dari Komisi Informasi Provinsi/Pusat
4.	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	Jumlah konten informasi yang disampaikan per bulan	jumlah	Sejalan dengan terbitnya Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Komunikasi Publik	Jumlah Informasi Nasional dan Daerah yang disampaikan ditambah dengan Jumlah Pengaduan Pelayanan Publik yang disampaikan.	Dinas Komunikasi dan Informatika	- Diseminasi Informasi dilakukan secara daring/ <i>online</i> maupun dengan kemitraan. - Pengaduan tidak hanya atas pelayanan publik Pemerintah Kota Solok, namun juga mencakup layanan publik BUMD di Kota Solok

PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN

PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
TAHUN ANGGARAN : 2017

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase Pencapaian	Ket
1	2	3	4	5	6	7
1	Tata Kelola Teknologi Informasi Baik	- Tingkat Maturitas Tata Kelola Teknologi Informasi Kota Solok	1,5	2,28	152	Skala 4
2	Implementasi e-Government Baik	- Tingkat Implementasi e-Government	1,5	2,20	147	Skala 4
3	Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang prima	- Indeks Pelayanan Informasi Publik	55	50	90,91	
4	Penyelenggaraan komunikasi publik resmi Pemda yang intens	- Jumlah konten informasi yang disampaikan per bulan	80	80	100	
		- Nilai evaluasi akuntabilitas kinerja pemerintah (AKIP)	B	B	-	
		- Tingkat kematangan implementasi SPIP	2	2	-	
	Jumlah					

Realisasi Anggaran:

1. Program : Aplikasi dan Informatika	Rp	43.249.500
2. Program : Pengembangan dan Implementasi e-Government	Rp	114.374.600
3. Program : Peningkatan Akses dan Kualitas Informasi Publik	Rp	131.591.820
4. Program : Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi Pemerintah Daerah	Rp	99.707.876
5. Program : Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa	Rp	1.931.107.015
6. Program : Pengembangan Data/Informasi Statistik Daerah	Rp	71.232.178
7. Program : Pengelolaan dan Penyelenggaraan Persandian	Rp	60.221.357
Jumlah	Rp	2.451.484.346

Solok, Januari 2018
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

ZULFADLI, SH, M.Si
NIP. 196602121994031007

DATA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA KOTA SOLOK TAHUN 2017

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2017		Keterangan
		Target	Realisasi	
Misi II : Mewujudkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan yang Baik dan Bersih serta Reformasi Birokrasi				
Meningkatnya Kualitas Pelayanan publik	- Persentase Pengaduan Masyarakat tentang Pelayanan Publik yang Ditindaklanjuti (Lapor Sistem Pelaporan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional)	100%	100%	<p>Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik</p> <p>1. Penyusunan dan Pengumpulan Data Statistik Daerah</p> <p>Target Anggaran : Rp 82.387.000 Realisasi Anggaran : Rp 71.232.178</p> <p>Keluaran : Tersedianya Statistik Potensi dan Kekhasan Daerah 35 eksemplar Cetak Dokumen PDRB 35 eksemplar Cetak Dokumen Daerah dalam Angka 35 eksemplar</p> <p>Hasil : Penyediaan Data dan Informasi Statistik Daerah 90 %</p> <p>Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi Pemerintah Daerah</p> <p>2. Pembinaan dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik</p> <p>Target Anggaran : Rp 106.050.000 Realisasi Anggaran : Rp 99.707.876</p> <p>Keluaran : Pengelolaan website dan TV Informasi Pemda 1 tahun Pemeliharaan Software Aplikasi dan Database 1 tahun Maintenance Website (Mail Server, Konten, Fitur, dll) 1 tahun Jasa Pembuatan dan Editing Profil Kota 1 paket Monitoring dan evaluasi TV Informasi Daerah 1 tahun</p> <p>Hasil : Cakupan kualitas pelayanan informasi publik 100 %</p> <p>Pengembangan Komunikasi dan Media Massa</p> <p>3. Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi</p> <p>Target Anggaran : Rp 42.435.000 Realisasi Anggaran : Rp 32.502.500</p> <p>Keluaran : Pembinaan /Pengawasan Menara Telekomunikasi 27 Menara Pembinaan/Pengawasan Radio Siaran dan Televisi 3 Stasiun Pembinaan /Pengawasan Warnet dan Perdagangan Alat Komunikasi 28 Warnet</p> <p>Hasil : Ketersediaan Jaringan Informasi Berbasis TI 42 titik</p> <p>4. Pengembangan Kemitraan Media Massa</p> <p>Target Anggaran : Rp 82.376.000 Realisasi Anggaran : Rp 73.455.194</p> <p>Keluaran : Monitoring Kelompok Media Tradisional 5 kelompok Kelompok untuk Mengikuti Lomba Media Tradisional 1 kelompok Terikutinya Pertemuan Pekan Informasi Nasional 1 kegiatan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat 2 kelompok</p> <p>Hasil : Ketersediaan Jaringan Informasi Berbasis TI 42 titik</p> <p>5. Pembinaan dan Pengembangan Kebijakan Komunikasi dan Informasi</p> <p>Target Anggaran : Rp 59.209.500 Realisasi Anggaran : Rp 46.952.400</p> <p>Keluaran : Operasional Media Center/ diseminasi informasi OPD 31 OPD</p> <p>Hasil : Ketersediaan Jaringan Informasi Berbasis TI 42 titik</p> <p>Peningkatan Akses dan Kualitas Informasi Publik</p> <p>6. Pelayanan Permintaan Informasi Publik</p> <p>Target Anggaran : Rp 82.171.000 Realisasi Anggaran : Rp 68.939.720</p> <p>Keluaran : Layanan Informasi Publik 12 bulan Sosialisasi PPID 100 orang</p> <p>Hasil : Indeks Keterbukaan Informasi Publik 55 %</p> <p>7. Pemantauan Isu Publik, Pendapat Umum dan Aduan Masyarakat</p> <p>Target Anggaran : Rp 74.238.000 Realisasi Anggaran : Rp 62.652.100</p> <p>Keluaran : Tersedianya Operasional Pengaduan Layanan Publik 6 bulan Terlaksananya Sosialisasi pengaduan Layanan Publik 100 orang</p> <p>Hasil : Terkelolanya pengaduan layanan publik di Kota Solok 100 %</p> <p>PRESTASI YANG DIRAIH</p> <p>Media Tradisional Terbaik Peringkat II Tingkat Provinsi Sumatera Barat Tahun 2017 dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Barat</p>

Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2017		Keterangan
		Target	Realisasi	
				PENJELASAN Media Tradisional berupa pertunjukan rakyat adalah jenis teater daerah yang berakar atau bersumber pada tradisi kesenian daerah yang berkembang dalam masyarakat setempat serta digemari oleh masyarakat lingkungannya dan yang melakukan kegiatan diseminasi informasi. Kriteria penilaian pesan atau informasi yang disampaikan yaitu kemampuan mengelola teknis dan momen pesan yang disampaikan dalam suatu pertunjukan, mutu/bobot pesan yang disampaikan, penyesuaian materi pesan dengan tema yang telah ditentukan dan bahasa yang komunikatif.
Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang baik dan bersih	Indeks e-government	1,5 (Nilai)	2,24 (Nilai)	Pengelolaan dan Penyelenggaraan Persandian 1 Pembinaan dan Pengembangan Persandian Target Anggaran : Rp 64.420.400 Realisasi Anggaran : Rp 60.221.357 Keluaran : Sosialisasi Persandian 50 orang Pengadaan Perangkat Lunak Pengamanan Informasi 1 paket Hasil : Meningkatnya Pemahaman Persandian 80 % Pengembangan Komunikasi dan Media Massa 1 Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi Target Anggaran : Rp 1.840.003.000 Realisasi Anggaran : Rp 1.738.421.921 Keluaran : Bimbingan Teknis Aplikasi e-Surat (Smart City) 180 orang Berlangganan Internet Access Kota Solok 12 bulan Smart City (Biaya Aplikasi e-Puskesmas) 12 bulan Smart City (Biaya Langganan Internet Puskesmas) 12 bulan Fasilitas Internet Gratis Bersama 1 paket Belanja Sewa tempat Server 1 tahun Pembinaan KIM 1 tahun Pemeliharaan Tower Triangle 1 paket Penyusunan Masterplan Smart City 1 paket Pengadaan Full Body Harness 1 unit Pengadaan Carabiner Screw 8 buah Webbing 1 roll Pengadaan Peralatan Jaringan 1 disediakan Antena Sektoral Lengkap 3 unit Antena Powerbeam Lengkap 3 unit Laptop Pengembangan Smart City 3 unit Netbook (untuk pemeliharaan jaringan solok kota) 1 unit Video Wall untuk IT center 1 paket Pengadaan Menara Kaki Tiga (Tower Triangle) 1 paket Hasil : Terlaksananya operasional Smart City dan IT Center 1 tahun 2 Pengadaan Alat Studio dan Komunikasi dalam Pengelolaan Informasi Target Anggaran : Rp 40.000.000 Realisasi Anggaran : Rp 39.775.000 Keluaran : IP Camera Outdoor 2 Lokasi Monitor CCTV 1 Unit Hasil : Ketersediaan Jaringan Informasi Berbasis TI 42 titik Pengembangan dan Implementasi e-Government 3 Peningkatan dan Pengembangan e-Government Target Anggaran : Rp 123.068.000 Realisasi Anggaran : Rp 114.374.600 Keluaran : Terlaksananya sosialisasi Pengembangan e-Government 2 hari Tersedianya aplikasi layanan dan tata kelola pemerintah secara elektronik 3 sistem Pendataan dan Evaluasi aplikasi e-Government 2 kegiatan Hasil : Lancarnya Penerapan e-Government 70 % Aplikasi dan Informatika 5 Perumusan Regulasi, Kebijakan dan Monev Penyelenggaraan e-Government Target Anggaran : Rp 30.235.000 Realisasi Anggaran : Rp 23.444.500 Keluaran : Layanan Email Resmi Perangkat Daerah (EMIRA) 50 Akun Perwako pengelolaan domain dan sub domain 1 Perwako Perwako Pengelolaan Email Resmi Perangkat Daerah 1 Perwako

Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2017		Keterangan
		Target	Realisasi	
				Sosialisasi UU terkait Domain dan Sub Domain 75 orang Hasil : Regulasi dan Layanan domain dan sub domain 100 %
				6 Pengembangan Sumber Daya TIK dan SDM Pemerintah Daerah dan Masyarakat Target Anggaran : Rp 22.265.000 Realisasi Anggaran : Rp 19.805.000 Keluaran : Bimbingan Teknis Jurnalis Online 90 orang Hasil : Cakupan Pengembangan SDM Pemerintah Daerah 80 % Bidang Kominfo



Lampiran Pengukuran Pencapaian Sasaran “Tata Kelola TI Baik”

Dimensi Kebijakan

No	Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
1	Proses Kebijakan	Adanya manajemen/proses terkait kebijakan	1	Proses yang terkait tidak nampak dalam kebijakan daerah
2	Visi dan Misi berkaitan dengan TIK	Adanya Visi dan Misi berkaitan dengan TIK	3	Mewujudkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan yang baik dan Bersih serta Reformasi Birokrasi
3	Strategi penerapan kebijakan	Adanya dokumen yang memuat strategi penerapan kebijakan TIK	1	Tidak ditemukan dokumen yang memuat penerapan kebijakan TIK secara eksplisit
4	Pedoman	Adanya acuan-acuan untuk penerapan kebijakan TIK	2	Acuan dalam penerapan kebijakan TIK tercakup dalam Perwako e-Government tapi masih minim
5	Peraturan	Adanya regulasi dan aturan yang berlaku terkait dengan TIK	3	Regulasi terkait TIK sudah diatur dalam Perwako e-Government tetapi masih perlu kelengkapan regulasi lainnya yang lebih komprehensif
6	Keputusan Instansi	Adanya keputusan ketetapan dari pejabat instansi	1	Belum ditemukan ketetapan dari pejabat Instansi
7	Skala Prioritas	Adanya penentuan prioritas dalam kebijakan TIK	1	Belum ditemukan penentuan prioritas dalam kebijakan TIK
8	Manajemen Resiko/Evaluasi TIK	Adanya evaluasi internal dan independen	1	Belum ditemukan mekanisme evaluasi internal dan independen yang dilakukan
Rata-rata			1.625	

Dimensi Kelembagaan

No	Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
1	Keberadaan Struktur Organisasi yang Efektif	Adanya bagan organisasi yang sudah beroperasi secara resmi	3	Organisasi tersendiri urusan Komunikasi dan Informatika sudah terbentuk secara resmi, tapi e-Government hanya terwakili satu bidang saja.
2	Tugas dan Fungsi	Dokumen yang menunjukkan tugas dan fungsi dari organisasi dan unit-unit di dalamnya	2	Tugas dan Fungsi sudah diatur dalam Perwako tetapi perincian tugas keseluruhan belum ditemukan
3	Ketersediaan Sistem dan Prosedur Kerja yang lengkap dan terdokumentasi	Dokumen yang menunjukkan sistem dan prosedur, tata cara kerja dan pengaturan pelaksanaan tugas/kegiatan TIK	1	Sistem dan Prosedur kerja yang lengkap dan terdokumentasi belum ditemukan
4	Ketersediaan SDM dan jumlah dan tingkat kompetensi yang sesuai	Inventarisasi/pendataan tenaga kerja yang lengkap	3	Rasio SDM TIK keseluruhan dengan seluruh pegawai sudah memadai tapi belum dioptimalkan
5	Pengembangan SDM TIK	Keberadaan program pengembangan SDM bidang TIK	1	Program pengembangan SDM TIK belum ditemukan
Rata-rata			2	

Dimensi Perencanaan

Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
Pengorganisasian / Fungsi	Adanya fungsi yang melakukan perencanaan	2	Fungsi perencanaan sudah baik tetapi tidak eksplisit
Sistem Perencanaan	Adanya mekanisme proses perencanaan yang baku	3	Mekanisme Perencanaan sudah diatur dalam Perwako e-Government
Dokumentasi	Adanya dokumentasi perencanaan TIK	4	Dokumentasi Pokumentasi sudah diatur dalam Perwako e-Government
Implementasi Master Plan	Adanya Rencana dari Master Plan TIK	4	Dokumentasi Master Plan TIK sudah baik sekali
Pembiayaan	Adanya unsur pembiayaan dalam dokumen perencanaan	3	Unsur Pembiayaan sudah diatur dalam Perwako e-Government
	Rata-rata	3.2	

Lampiran Pengukuran Pencapaian Sasaran “Implementasi e-Government Baik”

Dimensi Infrastruktur

No	Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
1	Data Center	Ketersediaan Data Center dan DRC, Co-Location, Self Manage, Cloud	2	Ruang server atau penempatan server secara khusus sudah dilakukan dan juga keberadaan Hosting masih ada
		Piranti Keras Server, sistem operasi, aplikasi pendukung	4	Piranti server secara kuantitas sudah sangat memadai
		Fasilitas pendukung: HVAC, Power Supply, bandwidth, lokasi yang aman, ruang yang memadai, ruang pendukung, tata kelola, budget	2	Fasilitas pendukung sudah ada tetapi belum memenuhi standar sebuah data center
		Pemeliharaan, pengelolaan (ruang, bandwidth, infrastruktur, organisasi) dan keamanan data center	2	Proses pengelolaan dan keamanan belum diterapkan secara komprehensif
2	Jaringan Data	Ketersediaan jaringan komputer: UTP, Coax, Fibre, Wireless	3	Ketersediaan jaringan sudah baik tetapi masih belum terpadu dalam satu pengelolaan
		Cakupan jaringan dalam organisasi	3	Cakupan jaringan dalam organisasi sudah baik
		Ketersediaan perangkat keras dan lunak	4	Ketersediaan perangkat keras dan lunak sudah sangat baik
		ketersediaan akses internet (bandwidth)	4	ketersediaan akses internet (bandwidth) sudah baik
		Service delivery channel: web, email, Telepon,	1	Service channel: web secara kuantitas belum ditemukan
3	Keamanan	Piranti keras/lunak pengaman sistem informasi	1	Perangkat keras/lunak pengaman sistem informasi belum ditemukan
		ketersediaan kebijakan/prosedur pengamanan informasi	1	ketersediaan perangkat prosedur pengamanan informasi belum ditemukan
		internet sehat dan internet aman (dns nawala, trust+)	3	Internet sehat dan internet aman sudah digunakan
4	Fasilitas Pendukung	Menjaga keamanan fisik: access control, deteksi asap dan api/panas, sistem pemadam api, camera/cctv dll	1	Menjaga Keamanan fisik masih kurang
		ketersediaan listrik: sistem panel, backup, grounding, ups dll	2	Ketersediaan listrik sudah mencukupi walau hanya dari satu sumber
		HVAC: suhu, kelembaban, raised floor dll	1	HVAC kelembaban belum tersedia
5	Disaster Recovery	Mitigasi dan DRP	1	Mitigasi dan DRP belum tersedia
		Fasilitas DRC	1	Fasilitas DRC belum tersedia
		Proses Replikasi	1	Proses Replikasi belum tersedia
6	Pemeliharaan TIK	Adanya pemeliharaan khusus infrastruktur	1	Adanya pemeliharaan khusus infrastruktur belum ditemukan
		Memiliki prosedur perawatan dan jadwal perawatan	1	Memiliki prosedur rawatan dan jadwal perawatan kurang
		Ketersediaan redundant sistem pada	1	Ketersediaan redundant sistem

No	Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
		saat perawatan		pada saat perawatan kurang
7	Inventaris Peralatan TIK	Inventarisasi dan Management aset	1	Inventarisasi dan Management aset belum tersedia
		Pemahaman tentang inventarisasi	1	Pemahaman tentang inventarisasi kurang
		Pemahaman tentang asset life cycle	1	Pemahaman perangkat asset life cycle kurang
		kebijakan inventarisasi dan management aset		kebijakan perangkat dan management aset belum tersedia
		Ditunjang SOP pencatatan, lokasi, tipe, penggunaan, prioritas penggunaan, disposal	1	Ditunjang SOP pencatatan, lokasi, tipe, penggunaan, prioritas penggunaan, disposal belum tersedia
		Rata-rata	1.76	

Dimensi Aplikasi

Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
Situs Web (homepage)	Penyediaan Informasi, interaksi dengan publik	3	Ketersediaan informasi, dan interaksi dengan publik sudah baik
Aplikasi Pelayanan Publik	Kependudukan, Perpajakan dan Retribusi, Pendaftaran dan Perijinan, Bisnis dan Investasi, Pengadaan Masyarakat, Publikasi Informasi Umum dan Kepemerintahan	2	Aplikasi pelayanan publik belum lengkap
Aplikasi Administrasi dan Manajemen Umum	Surat elektronik, Sistem Dokumen Elektroik, Sistem Pendukung Keputusan, Kolaborasi dan Koordinasi, Manajemen Pelaporan Pemerintahan	3	Aplikasi Administrasi dan Manajemen Umum sudah baik tetapi belum terintegrasi serta tersedia untuk pendukung keputusan, kolaborasi dan koordinasi
Aplikasi Administrasi Legislasi	Sistem Administrasi DPRD, Sistem Pemilu Daerah, Katalog Hukum, Peraturan dan Perundangan	2	Aplikasi administrasi legislasi belum lengkap
Aplikasi Manajemen Pembangunan	SIM Data Pembangunan, Perencanaan Pembangunan Daerah, Sistem Pengadaan Barang dan Jasa, Pengelolaan dan Monitoring Proyek/Anggaran, Sistem Evaluasi dan Informasi Hasil Pembangunan	4	Aplikasi manajemen pembangunan sudah sangat baik
Aplikasi Manajemen Keuangan	Sistem Anggaran, Sistem Kas dan Perbendaharaan, Sistem Akuntansi	4	Aplikasi manajemen keuangan sudah sangat baik
Aplikasi Manajemen Kepegawaian	Penerimaan Pegawai, Sistem Absensi dan Penggajian, Sistem Penilaian Kinerja, Sistem Pendidikan dan Latihan	3	Aplikasi Manajemen Kepegawaian sudah baik tapi belum lengkap
Dokumentasi	Adanya dokumentasi aplikasi yang digunakan (Kode sumber, buku panduan, dokumen arsitektur atau desan, dokumen teknis, dokumen kebutuhan perangkat lunak, struktur data)	2	Dokumentasi sudah ada tapi perlu dilengkapi

Sub-Dimensi	Indikator	Nilai	Catatan
Inventarisasi aplikasi TIK	Adanya dokumentasi mengenai inventaris aplikasi	2	Dokumentasi inventarisasi aplikasi belum dilakukan secara formal
Interoperabilitas Aplikasi	Adanya kemampuan bertukar data/informasi diantara beberapa aplikasi	1	Interoperabilitas aplikasi belum diterapkan
Aplikasi berbasis open source	Adanya jumlah aplikasi yang berbasis open source	3	Penggunaan aplikasi berbasis Open source sudah baik
	Rata-rata	2.64	

Lampiran Pengukuran Pencapaian Sasaran “Pelayanan Informasi Berbasis Teknologi Informasi yang Prima”

INDIKATOR PELAYANAN INFORMASI PUBLIK				
Indikator ini memiliki bobot nilai 25%				
Data dukung verifikasi (dapat berupa foto atau screenshot pada situs/portal)				
No.	Pertanyaan	Jawaban* (Isi salah satu)		Data Dukung Verifikasi (Dapat berupa foto atau screenshot pada Situs/Portal)
		Ya	Tidak	
23	Apakah Badan Publik Sdr menyediakan loket/ruang khusus layanan informasi			
a	Meja, kursi, kursi tunggu dan sarana penerimaan (<i>desk information</i>)		√	Contoh: Foto yang dapat menunjukkan adanya ruangan khusus layanan atau sarana lainnya
b	Formulir dan Tanda Terima Permohonan Informasi	√		
c	Formulir Keberatan	√		
d	Daftar Register Permohonan	√		
24	Apakah Badan Publik Sdr memberikan layanan informasi yang optimal?			
a	Dalam jangka waktu kurang dari batas waktu tanggapan atas permohonan informasi dan/atau tanggapan atas keberatan?			Contoh: Foto/dokumen laporan layanan informasi
b.	Menginformasikan kebijakan yang berkaitan dengan standar pengenaan biaya penggandaan salinan informasi kepada Pemohon?	√		Contoh: Foto/dokumen standar biaya
25	Apakah Badan Publik Sdr menyampaikan laporan akses layanan Informasi Publik tahun 2016 ke Komisi Informasi?		√	
26	Apakah Badan Publik Sdr mengembangkan sistem layanan informasi untuk memudahkan masyarakat mengakses Informasi Publik?			
a.	Akses layanan terhadap Informasi Publik	√		Contoh: Screenshot kanal yang memuat informasi publik di Situs/Portal Badan Publik Sdr
b.	Akses layanan terhadap Permohonan Informasi Publik			
b.1	email dan fax		√	Contoh: Screenshot formulir/aplikasi online untuk permohonan Informasi Publik pada Situs/Portal
b.2	Aplikasi Online	√		
27	Apakah Badan Publik Sdr memiliki maklumat pelayanan informasi publik?		√	Contoh: Foto atau screenshot maklumat pelayanan